



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET/E-MAIL

PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/2022

Razão Social:		
CNPJ N.º		
Endereço:		
E - mail:		
Cidade:	Estado:	CEP:
Telefone/Fax:		
Pessoa para contato:		
REPRESENTANTE/LICITAÇÃO:	RG:	CPF:

Recebemos através da solicitação feita pelo e-mail: licitacao2saltodoceu@gmail.com, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: _____, _____, de _____ de 2022.

Assinatura

Senhor Licitante,

Visando a comunicação futura entre a Prefeitura de Salto do Céu - MT e essa empresa, solicito de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do edital e remeter ao Setor de Licitações por meio do Fax (065) 3233-1200 e/ou 3233-1211 ou e-mail: licitacao2saltodoceu@gmail.com.

A não remessa do recibo exime o Setor de Licitações da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Salto do Céu- MT, ____ de _____ de 2022.

Maria Inês Pereira da Silva
- Pregoeira -



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 037/2022
PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2022
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 019/2022
REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2022

Dia:	12/04/2022
Hora:	09h00min
Local:	Sala de Licitações
Endereço:	Rua Carlos Laet nº 11 Bairro Cachoeira, Salto do Céu - MT
Informações:	Fone: (65) 3233-1211/1200 (dias úteis, das 07:00 às 11horas e das 13:00 as 16:00hs). Email: licitacao2saltodoceu@gmail.com Não havendo expediente na Prefeitura e/ou no Departamento de Licitação, na data acima estabelecida, a sessão se realizará no primeiro dia útil subsequente, mantidos o horário e o local. IMPORTANTE: todos os interessados em participar deste pregão deverão tomar as providências para a prevenção do COVID-19, suas variantes e demais vírus.
Processo:	Nº 037/2022

PREÂMBULO

A Prefeitura Municipal de Salto do Céu, através do Prefeito Municipal, Senhor MAUTO TEIXEIRA ESPÍNDOLA, no uso de suas atribuições legais, por intermédio de sua Pregoeira Senhora MARIA INÊS PEREIRA DA SILVA designada pela Portaria nº 020 de 04 de Janeiro de 2021, torna público para o conhecimento dos interessados, que conforme o Decreto Municipal Nº 018/2020, Lei Federal 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto nº 3.555 de 08 de Agosto de 2000, Lei Complementar nº 123/2006 – Lei Geral da Micro- Empresa, Normas Especiais do Decreto Municipal nº 015/2009, e legislação correlata aplicando-se subsidiariamente, no que couber, à Lei nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, com suas alterações e demais exigências deste Edital e seus anexos, e com o apoio dos membros da Equipe de Apoio, para dirigir os trabalhos devendo o resultado final dos procedimentos ser submetidos para fins de homologação, para todos os efeitos legais, fará realizar a Licitação na modalidade Pregão Presencial, visando a “Seleção de melhor proposta objetivando o REGISTRO DE PREÇOS para aquisição futura e fracionada de para aquisição futura e fracionada de Material Permanente para as Secretarias Municipal de Salto do Céu – MT”; do tipo MENOR PREÇO/ITEM, conforme discriminado no Termo de Referência ANEXO I, deste Edital por um período de 12 meses.

IMPORTANTE:

- Início de esclarecimentos sobre o certame:

Data: 12/04/2022

Hora: das 08h00min as 08h30min

- Início de credenciamento:

Data: 12/04/2022

Hora: das 08h30min as 09h00min

Os documentos de credenciamento deverão ser apresentados fora dos Envelopes nº 1 e 2, bem como a Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação, dando ciência de que atende às condições do presente certame, conforme Modelo, constante do Anexo II deste edital.

- Início da Disputa de Preços:

Maria Inês Pereira



**ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT**

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

12/04/2022 após aberturas e análise das propostas e lançamentos em sistema será dado o início da jornada de lances.

• Amplitudes de lances:

Os lances devem ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução dos lances, referente aos preços unitários.

• Formalização de Consultas:

Até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, informando o nº. da licitação. Pelo telefone: (65) 3233-1211/1200 ou pelo E-mail: licitacao2saltodoceu@gmail.com.

• Referência de Tempo:

Para todas as referências de tempo será observado o horário de Mato Grosso.

• Impugnação/Remessa de Documentos, Informações e Edital:

**Fone: (65) 3233-1211/1200
(dias úteis, das 07:00 às 11horas e das 13:00 as 16:00hs). Email: licitacao2saltodoceu@gmail.com.**

• Prazos e formas para apresentação das proposta:

A proposta da licitante vencedora, com base no seu último lance, deverá ser encaminhada, após o encerramento do pregão:

- ✓ Por e-mail, no prazo de até 02 (dois) dias;
- ✓ No original, no prazo de até 3 (três) dias.

• Prazos para apresentação autenticação de documentos pela Comissão permanente de Licitação:

Os documentos que serão autenticados por membros da Comissão de Pregão deverão ser apresentados em até 02 (dois) dias úteis anteriores à data prevista para a abertura dos envelopes, evitando assim, situações que atrasem o procedimento do Certame.

ÍNDICE

ITEM	ASSUNTO
1.	DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
2.	OBJETO DO PREGÃO
3.	CREDENCIAMENTO
4.	DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
5.	CONTEÚDO DO ENVELOPE DE PROPOSTA DE PREÇOS
6.	CONTEÚDO DO ENVELOPE DE DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO
7.	OUTRAS COMPROVAÇÕES
8.	DO PROCEDIMENTO E JULGAMENTO
9.	DO RECURSO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
10.	DOS PRAZOS, CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO
11.	DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO
12.	DA FORMA DE PAGAMENTO
13.	DA CONTRATAÇÃO
14.	DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIPLEMENTO
15.	DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
16.	DISPOSIÇÕES FINAIS

Mesias



ANEXOS

• Integram o presente Edital:

ANEXO I	TERMO DE REFERÊNCIA
ANEXO II	Modelo de Declaração da Licitante de pleno atendimento aos requisitos de Habilitação (Apresentar no credenciamento, fora dos envelopes)
ANEXO III	MODELO DE DECLARAÇÃO NOS TERMOS DO INCISO XXXIII, ART. 7º DA C.F. (Apresentar dentro do envelope II de Habilitação)
ANEXO IV	Modelo De Declaração De Inexistência De Fato Superveniente Impeditivo Da Habilitação (Apresentar dentro do envelope II de Habilitação)
ANEXO V	MODELO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO (Apresentar no credenciamento, fora dos envelopes)
ANEXO VI	Ficha Cadastral (Apresentar no credenciamento, fora dos envelopes)
ANEXO VII	Modelo de Proposta de Preços (Apresentar dentro do envelope I de Proposta)
ANEXO VIII	FÓRMULA - BALANÇO PATRIMONIAL (Apresentar dentro do envelope II de Habilitação)
ANEXO IX	MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO (ME ou EPP) COM RESTRIÇÃO NA REGULARIDADE FISCAL E PROPOSTA INDEPENDENTE (Apresentar no credenciamento, fora dos envelopes)
ANEXO X	MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO LEI COMPLEMENTAR 123/2006 (ME ou EPP) (Apresentar no credenciamento, fora dos envelopes)
ANEXO XI	DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS (objeto desta licitação)
ANEXO XII	MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1 – DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 – DESTINA-SE ESTA LICITAÇÃO a “Seleção de melhor proposta objetivando o **REGISTRO DE PREÇOS** para aquisição futura e fracionada de para aquisição futura e fracionada de **Material Permanente** para as Secretarias Municipal de Salto do Céu – MT”; do tipo **MENOR PREÇO/ITEM**, conforme discriminado no Termo de Referência **ANEXO I**, deste Edital por um período de 12 meses.

1.2– As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

1.3 – Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço acima mencionado, na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

1.2 – REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

1.2.1 – O certame será conduzido pela Pregoeira, que terá, auxílio da equipe de apoio, em especial, as seguintes atribuições:

- I. Coordenar o processo licitatório;
- II. Receber, examinar e decidir as impugnações e consultas ao edital;
- III. Conduzir a sessão pública Presencial;
- IV. Verificar a conformidade da proposta com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório;
- V. Dirigir a etapa de lances;
- VI. Desclassificar propostas indicando os motivos;
- VII. Verificar e julgar as condições de habilitação;

Mpsiba



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

- VIII. Receber, examinar e decidir os recursos, encaminhando à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
- IX. Indicar o vencedor do certame;
- X. Adjudicar o objeto, quando não houver recurso;
- XI. Conduzir os trabalhos da equipe de apoio;
- XII. Encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação.

2 – OBJETO

2.1 – O objeto do presente Pregão é a “**Seleção de melhor proposta objetivando o REGISTRO DE PREÇOS para aquisição futura e fracionada de para aquisição futura e fracionada de Material Permanente para as Secretarias Municipal de Salto do Céu – MT**”; do tipo **MENOR PREÇO/ITEM**, conforme discriminado no Termo de Referência **ANEXO I**, deste Edital por um período de 12 meses.

2.2 – O objeto constante deste Edital, deverá ser entregue nas Secretarias demandantes de acordo com as solicitações.

2.3 – Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

OBS: As empresas deverão necessariamente entrar em contato com o setor de licitação da Prefeitura, através do e-mail licitacao@saltodoceu.mt.gov.br estando a disposição dos interessados o Programa mediador, para formalização de procedimento em cd ou pen drive, visando gerar programa do processo de licitação, em atendimento as normas de controle interno da administração.

3 – DO CREDENCIAMENTO

3.1 – O credenciamento é a condição obrigatória para a participação dos licitantes na etapa de apresentação de lances verbais, bem como se manifestar sobre outros atos pertinentes ao presente procedimento licitatório (artigo 4º, inciso VI, da Lei n. 10.520/2002 e artigo 11, inciso IV do Decreto n. 3.555/2000).

3.2 – A documentação de credenciamento poderá ser apresentada em original, por qualquer processo em cópia autenticada por tabelião de notas ou por membro da Equipe de Apoio do Pregão, ou, ainda, por publicação em órgão de imprensa oficial, caso exista.

3.3 – Para o credenciamento deverão ser apresentados fora dos envelopes I e II os seguintes documentos:

3.3.1 – Estatuto Social, Contrato Social ou outro instrumento de registro comercial e suas alterações/consolidação, devidamente registrados na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

3.3.1.1 – Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa representem conjuntamente a empresa, deverá ambos firmar o credenciamento para o representante da empresa, sendo que a falta de assinatura de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

3.3.2 – Tratando-se de representação por procurador, a procuração deve ser formalizada por instrumento público ou particular com firma reconhecida, na forma do artigo 654, §2º da lei 10406/2002 (Código Civil vigente) discriminando poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos, desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao presente certame. Poderá ser usado, alternativamente, o Termo de Credenciamento conforme modelo no Anexo V ao Edital, acompanhados do correspondente documento indicados no subitem 6.2.3, que comprove os poderes do mandante para a outorga, mantendo-se a obrigatoriedade de que seja formalizada com reconhecimento de firma.

3.3.3 – Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo no Anexo II ao Edital, na forma do inciso VII do artigo 4º da lei 10520/2002;

Impressão



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

- 3.3.4** – Ficha cadastral devidamente preenchida de acordo com o **Anexo VI**.
- 3.4** – Em se tratando de Microempresas (ME) ou empresas de Pequeno Porte (EPP), beneficiárias das previsões da Lei Complementar n. 123/2006, além dos documentos descritos nos itens 3.3.1 a 3.3.3, devem apresentar:
- 3.4.1** – **DECLARAÇÃO** de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo no **Anexo IX** ao Edital, somente para as Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte que porventura estiverem com alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal.
- 3.4.2** – **DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO** em um dos dois regimes, conforme Modelo **Anexo X**.
- 3.4.3** – **COMPROVANTE DE OPÇÃO PELO SIMPLES** obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal.
- 3.4.4** – **QUANDO NÃO OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL** - Declaração de imposto de renda ou balanço patrimonial e demonstração do resultado do exercício - DRE, comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II do art. 3º da LC 123/2006.
- 3.5** – *O descumprimento dos itens anteriores significa renúncia expressa e consciente do licitante desobrigando a Pregoeira de implementação dos benefícios da Lei Complementar 123/2006 aplicável ao presente certame.
- 3.6** – A responsabilidade pela declaração de enquadramento como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte é única e exclusiva do licitante que, inclusive, se sujeita a todas as consequências legais que possam advir de um enquadramento falso ou errôneo.
- 3.7** – O representante legal e/ou procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.
- 3.8** – A ausência de representante da empresa licitante ou a falta dos poderes do representante presente para formulação de propostas e/ou oferta de novos preços, impedirá a empresa de participar dos lances verbais, ficando registrado o preço constante na proposta escrita.
- 3.9** – Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.
- 3.10** – A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, poderá importar a imediata exclusão do licitante por ele representado, salvo autorização expressa da Pregoeira.

4 – DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

- 4.1** – Os documentos de credenciamento especificados no item 3 deverão ser apresentados fora dos Envelopes nº 1 e 2, bem como a Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação, dando ciência de que atende às condições do presente certame, conforme Modelo, constante do Anexo II deste edital.
- 4.2** – A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

4.2.1 - Envelope nº 01 - Da Proposta

DA: (Nome da Empresa) – Fone/Fax: _____
À: PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU/MT
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº _____/2022

SESSÃO PÚBLICA ÀS: 09:00 HORAS DO DIA: ____/____/2022
ENVELOPE Nº 01 - “PROPOSTA”

4.2.2 – Envelope nº 02 - Da Habilitação

Mps



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

DA: (Nome da Empresa) – Fone/Fax: _____
À: PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU/MT
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/2022

SESSÃO PÚBLICA ÀS: 09:00mm HORAS DO DIA: ____/____/2022
ENVELOPE Nº 02 - “HABILITAÇÃO”

4.3 – A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou procurador, juntando-se cópia do instrumento de procuração.

4.4 – Quando a empresa não tiver papel timbrado poderá utilizar papel ofício, substituindo o timbre por carimbo da mesma.

4.5 – Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabela de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pela Pregoeira ou por membro da Equipe de Apoio de conformidade com o estabelecido neste edital.

4.6 – Todas as certidões de regularidade fiscal descritas acima, deverão também ser copiadas em arquivo PDF e entregues a Pregoeira em meio digital (CD, Pendrive, etc) para fins de atendimento ao Leiaut/2015 do sistema APLIC do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso.

5 – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE DA PROPOSTA DE PREÇOS

5.1 – A proposta de preços deverá conter os seguintes elementos:

- Nome, endereço, CNPJ e Inscrição Estadual/Municipal da licitante;
- Número do processo e número deste Pregão;
- Descrição do objeto da presente licitação, com a indicação dos serviços em conformidade com as especificações do termo de Referência – Anexo I deste Edital;
- Preço unitário e total por item, bem como o preço global do lote, em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso, apurado a data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: encargos trabalhistas, previdenciários e tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com a prestação de serviços, objeto da presente licitação.
- Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias, nos termos do art. 6º da Lei nº 10.520/2002.
- Forma de Pagamento.
- Forma de Reajuste.

6 – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO”

6.1 – DAS CONDIÇÕES PARA HABILITAÇÃO

6.1.1 – Será exigida dos licitantes a seguinte documentação:

- Relativa à habilitação jurídica;
- Relativa à regularidade fiscal;
- Declaração relativa ao cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (ANEXO III);
- Declaração da inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública; (ANEXO IV).

6.2 – HABILITAÇÃO JURIDICA

M. S. G.



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

- 6.2.1 – Cópia da Cédula de Identidade e do CPF dos sócios / proprietário da empresa;
- 6.2.2 – Registro comercial, no caso de empresa individual;
- 6.2.3 – Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;
- 6.2.4 – Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da respectiva ata da última eleição;
- 6.2.5 – Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- 6.2.6 – Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

6.4 – REGULARIDADE FISCAL

- 6.4.1* – Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- 6.4.2 – Certidão de regularidade de débito com a Fazenda Estadual (relativos ao ICMS), específica para participar de licitação;
- 6.4.3 – Certidão de regularidade de débito para com a Fazenda Municipal da sede da licitante; Certidão de regularidade de débito para com o Sistema de Seguridade Social (INSS) e com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- 6.4.4 – Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União;
- 6.4.5 – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida gratuitamente e eletronicamente, para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho;
- 6.4.6 – Certidão Negativa de Débito de competência da **Procuradoria Geral do Estado** do respectivo domicílio tributário; (Ressalvam-se os casos de unificação de certidão por força de legislação Estadual, quando será aceita a certidão unificada).
- 6.4.7 – Certidão de Dívida Ativa com a **Procuradoria Municipal** de seu respectivo domicílio tributário.
- 6.4.8 – Cópia do Alvará de Licença, Funcionamento e Localização.
- 6.4.9 – Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados no original ou por cópia reprográfica devidamente autenticada em Cartório, por membro da Comissão de Pregão ou publicação em órgão da Imprensa Oficial.
- 6.4.10 – Os documentos que serão autenticados por membros da Comissão de Pregão deverão ser apresentados em até 02 (dois) dias úteis anteriores à data prevista para a abertura dos envelopes, evitando assim, situações que atrasem o procedimento do Certame.
- 6.4.11 – A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida no caso de virem a ser a(s) adjudicatária(s) deste certame, nos termos do art. 42 da Lei Complementar nº. 123/2006.
- 6.4.12 – As microempresas e empresas de pequeno porte deverão, no entanto, apresentar dos documentos elencados nos subitens 6.2. e deste Edital, mesmo que apresentem alguma restrição;
- 6.4.13 – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal exigida neste Edital, será (ão) assegurado(s) à(s) microempresa(s) e empresa(s) de pequeno porte adjudicatária (s) deste certame o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do momento em que for(em) declarado(s) a(s) vencedora(s), prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa.
- 6.4.14 – A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem.
- 6.4.15 – Implicará decadência do direito à(s) contratação (ões), sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebrar (em) a(s) contratação(ões), ou revogar a licitação.

Maria



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

6.4.16 – Não serão aceitos pela Comissão de Licitação quaisquer documentos ou os envelopes “A” e “B”, antes ou após os horários estabelecidos neste Edital.

6.5 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

6.5.1 – Balanço Patrimonial e demonstração contábil do último exercício social, já exigíveis na forma da lei, que comprove a boa situação financeira da proponente, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios. O referido balanço deverá ser devidamente certificado por profissional registrado no Conselho de Contabilidade.

6.5.2 – A comprovação da boa situação financeira da empresa proponente será efetuada com base no balanço apresentado, e deverá, obrigatoriamente ser formulada e apresentada pela empresa proponente em papel timbrado da empresa, assinada por profissional registrado no Conselho de Contabilidade, aferida mediante índices e fórmulas abaixo especificada e mediante o preenchimento do Anexo IX onde deverá comprovar:

$$ILG = (AC + RLP) / (PC + ELP) \geq 1,00$$

$$ILC = (AC) / (PC) \geq 1,00$$

Onde:

ILG = índice de liquidez geral

ILC = índice de liquidez corrente

AC = ativo circulante

RLP = realizável em longo prazo

PC = passivo circulante

ELP = exigível em longo prazo

6.5.3 – Todos os quocientes referidos na alínea anterior deverão ser atendidos pelos licitantes, caso contrário o licitante será considerado inabilitado;

6.5.4 – Certidão Negativa de Falência ou Concordata Recuperação Judicial e Extrajudicial da empresa, no prazo máximo de 90 (NOVENTA) dias da data da abertura da sessão de análise de credenciamento, proposta e habilitação. Para as praças onde houver mais de um cartório distribuidor, deverão ser apresentadas tantas certidões quantos forem os cartórios, cada uma emitida por um distribuidor.

6.6 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

6.6.1 – Declaração da empresa de disponibilidade para entrega dos itens, objeto desta Licitação (ANEXO XI).

6.6.2 – Declaração de que os documentos acima referidos são presumidamente verdadeiros em sua forma e conteúdo. Caso a equipe técnica de pregão constate indícios de fraude oferecerá denúncia junto ao Ministério Público Estadual, relatando o incidente licitatório.

7 - OUTRAS COMPROVAÇÕES

7.1 – Declaração subscrita por representante legal da licitante, elaborada em papel timbrado, atestando que:

a) atende ao inciso XXXIII, art. 7º da Constituição Federal (proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de quatorze anos, salvo condição de aprendiz) – modelo de uso facultativo – Anexo III do Edital.

b) Declaração da inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública; (ANEXO IV);

7.2 – DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

Mesias



**ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT**

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

7.2.1 – Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 30 (trinta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

8 – DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

8.1 – No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

8.2 – Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão a Pregoeira a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o modelo estabelecido no Anexo II ao Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

8.2.1 – Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

8.3 – A análise das propostas pela Pregoeira visará ao atendimento das condições estabelecidas neste edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

a) cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;

8.3.1 – No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

8.3.2 – Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

8.4 – As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

a) – seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;

b) – não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

8.5 – A Pregoeira convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

8.5.1 – A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances, em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

8.6 – Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

8.7 – A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

8.8 – Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

8.9 – A Pregoeira poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

8.10 – Após a negociação, se houver, a Pregoeira examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

8.10.1 – A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, nos termos de pesquisa realizada pela Administração, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

8.11 – Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

8.12 – Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser sanadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

a) substituição e apresentação de documentos ou

Mrs. da



**ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT**

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

8.12.1 – A verificação será certificada pela Pregoeira e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

8.12.2 – A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

8.13 – Para aferir o exato cumprimento das condições estabelecidas no subitem 7.2.1 do item VII deste edital, a Pregoeira, se necessário, diligenciará junto ao Cadastro Geral de Fornecedores do Município de Salto do Céu (se houver).

8.14 – Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

8.15 – Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender às exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

9 – DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

9.1 – No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.2 – A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pela Pregoeira à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

9.3 – Interposto o recurso, a Pregoeira poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

9.4 – Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

9.5 – O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.6 – A adjudicação será feita considerando o preço por item da proposta da licitante vencedora.

10 – DOS PRAZOS, CONDIÇÕES E LOCAL DA REALIZAÇÃO DA ENTREGA DOS ITENS, OBJETO DA LICITAÇÃO

10.1 – O prazo para entrega dos itens objeto desta licitação é de 02 (dois) dias úteis, contados da ordem de Fornecimento a ser emitida pela prefeitura.

10.2 – Serão recusados todos e quaisquer itens que não atenda a legislação em vigor.

10.3 – Os itens objeto constante deste Edital, deverão ser entregues nas Secretarias demandantes, correndo por conta da Contratada as despesas de encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução/entrega do objeto do Certame/Ata de Registro de Preços.

10.4 – Sem prejuízo de haver redução ou ampliação da quantidade licitada, dentro dos limites legais, a critério da Contratante, estima-se em 12 (onze) meses contados da data da assinatura da Ata de Registro de Preços, podendo, a critério da administração podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos até 60 meses, de conformidade com o disposto no Art. 57 Inciso II da Lei 8.666/93.

11 – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

11.1 – Expedida a Ordem de Fornecimento o recebimento de seu objeto ficará condicionado a observância das normas contidas neste edital e seus anexos.

Mpsiba



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

11.2 – As notas fiscais/fatura relacionadas ao objeto da presente licitação, deverão ser encaminhadas ao setor de contabilidade da Prefeitura.

12 – DA FORMA DE PAGAMENTO

12.1 – O pagamento será efetuado de acordo com o fornecimento dos itens, contados a partir da homologação do processo e apresentação da nota fiscal.

12.2 – As notas fiscais/fatura que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada e seu vencimento ocorrerá até 05(cinco) dias após a data da sua apresentação válida.

12.3 – O valor contratado poderá ser alterado para mais ou para menos, com as devidas justificativas, nos termos do artigo 65 § 1º da lei nº 8.666/93.

13 – DA CONTRATAÇÃO

13.1 – A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante assinatura da Ata de Registro de Preços, cuja respectiva minuta constitui anexo do presente ato convocatório.

13.1.1 – Se, por ocasião da formalização da Ata de Registro de Preços, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Nacional, estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

13.1.2 – Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, a Adjudicatária será notificada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, comprovar a sua situação de regularidade de que trata o subitem 13.1.1 deste item XIII, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

13.2 – A adjudicatária deverá, no prazo de 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, comparecer junto à PREFEITURA para assinar o termo de contrato.

13.3 – Quando a Adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 13.1.1 deste item XIII, ou se recusara assinar a Ata de Registro de Preços, serão convocadas as demais licitantes classificadas, para participar de nova sessão pública do Pregão, com vistas à celebração da contratação.

13.3.1 – Essa nova sessão será realizada em prazo não inferior a 08 (oito) dias úteis, contados da divulgação do aviso.

13.3.2 – A divulgação do aviso ocorrerá por publicação no diário oficial dos Municípios e Afixação em Mural.

13.3.3 – Na sessão, respeitada a ordem de classificação, observar-se-ão as disposições dos subitens 8.9 a 8.15, do item 8; e 9.1, 9.2 e 9.6 do item 9, deste Edital.

13.4 – A contratação será celebrada com duração de 12 (doze) meses, contados da data da assinatura da Ata de Registro de Preços, podendo, a consenso das partes, ter sua duração prorrogada, nos termos do art. 57, II, da Lei nº 8.666/93 e atualizações.

14 – DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

14.1 – A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multa sem prejuízo das sanções legais, Art.86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

a) – Advertência

b) – Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de recusa do licitante em assinar o instrumento contratual em 05(cinco) dias úteis, contados da data de sua convocação, se for o caso.

c) – Multa de 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso na entrega do objeto sobre o valor dos serviços.

M. S. D. O.



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

d) – 10% (dez por cento) sobre o valor dos serviços, em caso de: atraso na entrega superior a 5(cinco) dias, desistência na entrega dos serviços.

e) – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação.

14.2 – O valor da multa aplicada será deduzido pela CONTRATANTE por ocasião do pagamento, momento em que a Tesouraria, comunicará à CONTRATADA.

14.3 – Se não for possível o pagamento por meio de desconto, a CONTRATADA, ficará obrigada a recolher a multa por meio de depósito em Conta Corrente em nome da Prefeitura. Se não o fizer, será encaminhado à Procuradoria Jurídica para cobrança e processo de execução.

14.4 – Aos proponentes que convocados dentro do prazo de validade de suas propostas não celebrarem o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para licitação ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Municipal pelo infrator:

a) – advertência

b) – multa

c) – suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com o Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

d) – declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

14.5 – Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso os prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista do processo.

15 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1 – Os recursos para cobertura das despesas com a execução deste contrato para o exercício de 2022/2023, correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: **02** – Gabinete do Prefeito

Unidade: **002** – Unidade de Controle Interno - UCI

Projeto Atividade: **2006** –Manut. E Encargos com Unid. De Controle Interno

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **43**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **02** – Gabinete do Prefeito

Unidade: **003** – Procuradoria Jurídica

Projeto Atividade: **2007** –Manut. E Enc. com Assessoria e Procuradoria Jurídica

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **51**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **03** – Secretaria Municipal De Administração Geral

Unidade: **001** – Gabinete do Secretário

Projeto Atividade: **2008** –Manut. E Encargos com o Gabinete do Secretário

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **64**

Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **03** – Secretaria Municipal De Administração Geral

Unidade: **003** – Departamento de Administração Geral

Projeto Atividade: **2009** –Manut. E Encargos com o Depto de Admin. Geral

Mpsilva



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **81**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.802,90

Órgão: **03** – Secretaria Municipal De Administração Geral
Unidade: **003** – Departamento de Administração Geral
Projeto Atividade: **2009** – Manut. E Encargos com o Depto de Admin. Geral
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
9.1.755 Dotação: **81**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2012** – Manutenção e Encargos da Secretaria de Saúde
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **103**
Saldo Orçamentário: R\$ 9.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2125** – COVID-19 – Mant. E Enc. Com Enfrentamento da Pandemia
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **122**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.090,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2125** – COVID-19 – Mant. E Enc. Com Enfrentamento da Pandemia
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.601 Dotação: **123**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **1012** – Aquisição de Equip. e Mat. Perm. Atenção Básica
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **124**
Saldo Orçamentário: R\$ 705,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **1012** – Aquisição de Equip. e Mat. Perm. Atenção Básica
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.601 Dotação: **125**
Saldo Orçamentário: R\$ 20.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **1012** – Aquisição de Equip. e Mat. Perm. Atenção Básica
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.621 Dotação: **126**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde

Impressão



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **1099** – Ampliação e Reforma das Unidades Básica de Saúde

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.500 Dotação: **134**

Saldo Orçamentário: R\$ 4.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Mun. De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **1015** – Aquisição de Equipamentos e Material Permanente.

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.500 Dotação: **199**

Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Mun. De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **1015** – Aquisição de Equipamentos e Material Permanente.

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.601 Dotação: **200**

Saldo Orçamentário: R\$ 18.326,67

Órgão: **04** – Secretaria Mun. De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **1015** – Aquisição de Equipamentos e Material Permanente.

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

01.47 Dotação: **201**

Saldo Orçamentário: R\$ 0,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2016** – Manu. E Encargos–Unidade Desc. De Reabilitação-UDR

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.500 Dotação: **217**

Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2017** – Manutenção E Encargos – Laboratório Municipal

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.500 Dotação: **229**

Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2020** – Manutenção e Encargos – Farmácia Básica

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.500 Dotação: **266**

Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2020** – Manutenção e Encargos – Farmácia Básica

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.601 Dotação: **267**

Mpsia



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2020** – Manutenção e Encargos – Farmácia Básica
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.621 Dotação: **268**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2021** – Manutenção e Encargos da Vigilância Sanitária
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **282**
Saldo Orçamentário: R\$ 4.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2021** – Manutenção e Encargos da Vigilância Sanitária
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.601 Dotação: **283**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal de Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2022** – Manu. E Enc. Vigilância Epidemiológica e Ambiental
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **299**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal de Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2022** – Manu. E Enc. Vigilância Epidemiológica e Ambiental
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.601 Dotação: **300**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal de Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2064** – Manutenção e Encargos com o DAE
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **315**
Saldo Orçamentário: R\$ 0,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **001** – Gabinete do Secretário
Projeto Atividade: **2023** – Manut e Enc. Com Gab. Da Sec. de Assistência Social
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **330**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Municipal de Assistência Social
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social

Mosilva



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Projeto Atividade: **2025** – Manutenção do Fundo Estadual de Ass. Social - FEAS
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
4.1.661 Dotação: **343**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.525,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto Atividade: **2027** – Manutenção do IGD - SUAS
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
4.1.660 Dotação: **356**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto Atividade: **2029** – Manutenção do IGD - BF
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
4.1.660 Dotação: **369**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto Atividade: **2030** – Manutenção do Fundo Municipal De Assistência Social
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **381**
Saldo Orçamentário: R\$ 4.195,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto Atividade: **2067** – Manutenção do Fundo da Criança e do Adolescente
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **386**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto Atividade: **2067** – COVID-19 – Enfrentamento da Emergência
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **395**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **004** – Fundo Municipal da Criança e do Adolescente
Projeto Atividade: **2031** – Manutenção e Encargos com o Conselho Tutelar
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **403**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **001** – Gabinete do Secretário
Projeto Atividade: **2032** – Man. E Enc. Com o Gab. Secretário De Educação.
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
2.1.500 Dotação: **415**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Mesias



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **1030** – Manutenção Programas Dinheiro Direto na Escola

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.551 Dotação: **434**

Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **1150** – Aquisição De Equip. E Mat. Per. – Ensino Fundamental

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.500 Dotação: **435**

Saldo Orçamentário: R\$ 20.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **1150** – Aquisição De Equip. E Mat. Per. – Ensino Fundamental

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.569 Dotação: **436**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **1150** – Aquisição De Equip. E Mat. Per. – Ensino Fundamental

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.571 Dotação: **437**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **2036** – Man. E Enc. Com Dep. De Administração Escolar

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.500 Dotação: **456**

Saldo Orçamentário: R\$ 582,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **2037** – Manutenção do Salário Educação

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.550 Dotação: **459**

Saldo Orçamentário: R\$ 9.700,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **1034** – Aquisição De Equip. e Mat. Perm. – Educação Infantil

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.500 Dotação: **475**

Saldo Orçamentário: R\$ 20.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **1034** – Aquisição De Equip. e Mat. Perm. – Educação Infantil

Marcia



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.569 Dotação: **476**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **1034** – Aquisição De Equip. e Mat. Perm. – Educação Infantil

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.571 Dotação: **477**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **003** – Departamento de Esporte e Lazer

Projeto Atividade: **2045** – Apoio a Prática de Atividades Esportivas

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **523**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **003** – Departamento de Esporte e Lazer

Projeto Atividade: **2046** – Manutenção e Encargos Dep. De Esporte e Lazer

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **532**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **005** – Departamento de Cultura

Projeto Atividade: **1041** – Manutenção da Banda Municipal

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **536**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **005** – Departamento de Cultura

Projeto Atividade: **1041** – Manutenção da Banda Municipal

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

9.1.701 Dotação: **537**

Saldo Orçamentário: R\$ 21.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **005** – Departamento Cultura

Projeto Atividade: **2047** – Manutenção e Encargos com Departamento de Cultura

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **546**

Saldo Orçamentário: R\$ 802,90

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **006** – Departamento de Turismo

Projeto Atividade: **1069** – Desenvolvimento do Turismo Municipal

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **555**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

M. Silva



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Unidade: **006** – Departamento de Turismo
Projeto Atividade: **1069** – Desenvolvimento do Turismo Municipal
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
9.1.700 Dotação: **556**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **006** – Departamento de Turismo
Projeto Atividade: **2126** – Manutenção e Encargos com Departamento de Turismo
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **568**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **007** – Fundeb
Projeto Atividade: **2050** – Manutenção do Fundeb 30%
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
2.2.540 Dotação: **584**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **07** – Secretaria Mun. De Obras, Transp. E Serviços Urbanos
Unidade: **001** – Gabinete do Secretário
Projeto Atividade: **2053** – Manutenção do Gabinete do Secretário de Obras
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **608**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **07** – Secretaria Mun. De Obras, Transp. E Serviços Urbanos
Unidade: **002** – Departamento de Obras e Serviços Urbanos
Projeto Atividade: **2054** – Man. E Enc. Com o Depto Obras e Infra e Estrutura
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **636**
Saldo Orçamentário: R\$ 20.000,00

Órgão: **08** – Secretaria Mun. De Desenv. Econômico e Social
Unidade: **001** – Gabinete do Secretário
Projeto Atividade: **2055** – Manutenção e Encargos com o Gabinete do Secretário
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **686**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **08** – Secretaria Mun. De Desenv. Econômico e Social
Unidade: **002** – Departamento de Agricultura e Prog. Urbanos
Projeto Atividade: **1061** – Apoio aos Produtores Rurais.
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **695**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **08** – Secretaria Mun. De Desenv. Econômico e Social
Unidade: **002** – Departamento de Agricultura e Prog. Urbanos
Projeto Atividade: **1061** – Apoio aos Produtores Rurais.
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
9.1.700 Dotação: **696**

Meslin



**ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT**

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **08** – Secretaria Mun. De Desenv. Econômico e Social
Unidade: **002** – Departamento de Agricultura e Prog. Urbanos
Projeto Atividade: **2057** – Manutenção do Departamento de Agricultura
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
I.1.500 Dotação: **710**
Saldo Orçamentário: R\$ 700,00

Órgão: **09** – Secretaria Mun. De Finanças
Unidade: **001** – Gabinete do Secretário
Projeto Atividade: **2058** – Man. Enc. Com o Gab. do Secretário De Finanças
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
I.1.500 Dotação: **718**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **09** – Secretaria Mun. De Finanças
Unidade: **002** – Departamento de Finanças e Contabilidade
Projeto Atividade: **2059** – Man. E Enc.S. – Dep. De Finanças e Contabilidade
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
I.1.500 Dotação: **732**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

16 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1 – As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

16.2 – Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pela Pregoeira e pelos licitantes presentes.

16.2.1 – As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

16.3 – Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricados pela Pregoeira e pelos licitantes presentes que desejarem.

16.4 – O resultado deste Pregão e os demais atos pertinentes a esta licitação, sujeitos à publicação, serão publicados no quadro de avisos oficial desta Prefeitura Municipal de Salto do Céu e outros meios de comunicações oficiais.

16.5 – Os envelopes contendo os documentos de habilitação dos demais licitantes serão devolvidos ao representante legal da empresa ou procurador no término da reunião ou a devolução poderá ser feita via correio, caso não ocorra a retirada no dia da licitação.

16.6 – Até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

16.6.1 – A petição será dirigida à autoridade subscritora do edital, que decidirá no prazo de até 01 (um) dia útil.

16.6.2 – Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

16.7 – Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pela Pregoeira.

16.8 – Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Rio Branco do Estado de Mato Grosso.


Salto do Céu - MT, 23 de Março de 2022.
MARIA INÊS PEREIRA DA SILVA
- Pregoeira -



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

ANEXO I

TERMO DE REFERENCIA ESPECIFICAÇÕES

LICITAÇÃO / MODALIDADE	PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2022
REGIME DE EXECUÇÃO	MENOR PREÇO/ITEM

DADOS DO SOLICITANTE:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU – MT.

LOCALIZAÇÃO:

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro Cachoeira, Salto do Céu - MT

FONE: (65) 3233-1211

1 – OBJETO:

1.1 – “Seleção de melhor proposta objetivando o **REGISTRO DE PREÇOS** para aquisição futura e fracionada de para aquisição futura e fracionada de **Material Permanente** para as Secretarias Municipal de Salto do Céu – MT”; do tipo **MENOR PREÇO/ITEM**, conforme discriminado no Termo de Referência ANEXO I, deste Edital por um período de 12 meses.

2 – IDENTIFICAÇÃO E FONTE DE RECURSOS

2.1 – Todas as despesas decorrentes deste processo Licitatório de **Pregão Presencial nº 019/2022** para o exercício de 2022/2023, correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: **02** – Gabinete do Prefeito

Unidade: **002** – Unidade de Controle Interno - UCI

Projeto Atividade: **2006** –Manut. E Encargos com Unid. De Controle Interno

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **43**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **02** – Gabinete do Prefeito

Unidade: **003** – Procuradoria Jurídica

Projeto Atividade: **2007** –Manut. E Enc. com Assessoria e Procuradoria Jurídica

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **51**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **03** – Secretaria Municipal De Administração Geral

Unidade: **001** – Gabinete do Secretário

Projeto Atividade: **2008** –Manut. E Encargos com o Gabinete do Secretário

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **64**

Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **03** – Secretaria Municipal De Administração Geral

Unidade: **003** – Departamento de Administração Geral



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Projeto Atividade: **2009** – Manut. E Encargos com o Depto de Admin. Geral
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **81**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.802,90

Órgão: **03** – Secretaria Municipal De Administração Geral
Unidade: **003** – Departamento de Administração Geral
Projeto Atividade: **2009** – Manut. E Encargos com o Depto de Admin. Geral
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
9.1.755 Dotação: **81**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2012** – Manutenção e Encargos da Secretaria de Saúde
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **103**
Saldo Orçamentário: R\$ 9.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2125** – COVID-19 – Mant. E Enc. Com Enfrentamento da Pandemia
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **122**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.090,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2125** – COVID-19 – Mant. E Enc. Com Enfrentamento da Pandemia
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.601 Dotação: **123**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **1012** – Aquisição de Equip. e Mat. Perm. Atenção Básica
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **124**
Saldo Orçamentário: R\$ 705,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **1012** – Aquisição de Equip. e Mat. Perm. Atenção Básica
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.601 Dotação: **125**
Saldo Orçamentário: R\$ 20.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **1012** – Aquisição de Equip. e Mat. Perm. Atenção Básica
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.621 Dotação: **126**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **1099** – Ampliação e Reforma das Unidades Básica de Saúde
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **134**
Saldo Orçamentário: R\$ 4.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Mun. De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **1015** – Aquisição de Equipamentos e Material Permanente.
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **199**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Mun. De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **1015** – Aquisição de Equipamentos e Material Permanente.
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.601 Dotação: **200**
Saldo Orçamentário: R\$ 18.326,67

Órgão: **04** – Secretaria Mun. De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **1015** – Aquisição de Equipamentos e Material Permanente.
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
01.47 Dotação: **201**
Saldo Orçamentário: R\$ 0,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2016** – Manu. E Encargos–Unidade Desc. De Reabilitação-UDR
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **217**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2017** – Manutenção E Encargos – Laboratório Municipal
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **229**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2020** – Manutenção e Encargos – Farmácia Básica
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **266**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2020** – Manutenção e Encargos – Farmácia Básica
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

3.1.601 Dotação: **267**

Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2020** – Manutenção e Encargos – Farmácia Básica

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.621 Dotação: **268**

Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2021** – Manutenção e Encargos da Vigilância Sanitária

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.500 Dotação: **282**

Saldo Orçamentário: R\$ 4.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2021** – Manutenção e Encargos da Vigilância Sanitária

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.601 Dotação: **283**

Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2022** – Manu. E Enc. Vigilância Epidemiológica e Ambiental

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.500 Dotação: **299**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2022** – Manu. E Enc. Vigilância Epidemiológica e Ambiental

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.601 Dotação: **300**

Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2064** – Manutenção e Encargos com o DAE

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **315**

Saldo Orçamentário: R\$ 0,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social

Unidade: **001** – Gabinete do Secretário

Projeto Atividade: **2023** – Manut e Enc. Com Gab. Da Sec. de Assistência Social

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **330**

Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Municipal de Assistência Social



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto Atividade: **2025** – Manutenção do Fundo Estadual de Ass. Social - FEAS
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
4.1.661 Dotação: **343**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.525,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto Atividade: **2027** – Manutenção do IGD - SUAS
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
4.1.660 Dotação: **356**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto Atividade: **2029** – Manutenção do IGD - BF
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
4.1.660 Dotação: **369**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto Atividade: **2030** – Manutenção do Fundo Municipal De Assistência Social
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **381**
Saldo Orçamentário: R\$ 4.195,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto Atividade: **2067** – Manutenção do Fundo da Criança e do Adolescente
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **386**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto Atividade: **2067** – COVID-19 – Enfrentamento da Emergência
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **395**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **004** – Fundo Municipal da Criança e do Adolescente
Projeto Atividade: **2031** – Manutenção e Encargos com o Conselho Tutelar
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **403**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **001** – Gabinete do Secretário
Projeto Atividade: **2032** – Man. E Enc. Com o Gab. Secretário De Educação.
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
2.1.500 Dotação: **415**



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Projeto Atividade: **1034** – Aquisição De Equip. e Mat. Perm. – Educação Infantil
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
2.1.569 Dotação: **476**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar
Projeto Atividade: **1034** – Aquisição De Equip. e Mat. Perm. – Educação Infantil
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
2.1.571 Dotação: **477**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **003** – Departamento de Esporte e Lazer
Projeto Atividade: **2045** – Apoio a Prática de Atividades Esportivas
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **523**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **003** – Departamento de Esporte e Lazer
Projeto Atividade: **2046** – Manutenção e Encargos Dep. De Esporte e Lazer
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **532**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **005** – Departamento de Cultura
Projeto Atividade: **1041** – Manutenção da Banda Municipal
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **536**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **005** – Departamento de Cultura
Projeto Atividade: **1041** – Manutenção da Banda Municipal
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
9.1.701 Dotação: **537**
Saldo Orçamentário: R\$ 21.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **005** – Departamento de Cultura
Projeto Atividade: **2047** – Manutenção e Encargos com Departamento de Cultura
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **546**
Saldo Orçamentário: R\$ 802,90

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **006** – Departamento de Turismo
Projeto Atividade: **1069** – Desenvolvimento do Turismo Municipal
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **555**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **1030** – Manutenção Programas Dinheiro Direto na Escola

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.551 Dotação: **434**

Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **1150** – Aquisição De Equip. E Mat. Per. – Ensino Fundamental

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.500 Dotação: **435**

Saldo Orçamentário: R\$ 20.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **1150** – Aquisição De Equip. E Mat. Per. – Ensino Fundamental

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.569 Dotação: **436**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **1150** – Aquisição De Equip. E Mat. Per. – Ensino Fundamental

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.571 Dotação: **437**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **2036** – Man. E Enc. Com Dep. De Administração Escolar

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.500 Dotação: **456**

Saldo Orçamentário: R\$ 582,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **2037** – Manutenção do Salário Educação

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.550 Dotação: **459**

Saldo Orçamentário: R\$ 9.700,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **1034** – Aquisição De Equip. e Mat. Perm. – Educação Infantil

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.500 Dotação: **475**

Saldo Orçamentário: R\$ 20.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **006** – Departamento de Turismo
Projeto Atividade: **1069** – Desenvolvimento do Turismo Municipal
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
9.1.700 Dotação: **556**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **006** – Departamento de Turismo
Projeto Atividade: **2126** – Manutenção e Encargos com Departamento de Turismo
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **568**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **007** – Fundeb
Projeto Atividade: **2050** – Manutenção do Fundeb 30%
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
2.2.540 Dotação: **584**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **07** – Secretaria Mun. De Obras, Transp. E Serviços Urbanos
Unidade: **001** – Gabinete do Secretário
Projeto Atividade: **2053** – Manutenção do Gabinete do Secretário de Obras
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **608**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **07** – Secretaria Mun. De Obras, Transp. E Serviços Urbanos
Unidade: **002** – Departamento de Obras e Serviços Urbanos
Projeto Atividade: **2054** – Man. E Enc. Com o Depto Obras e Infra e Estrutura
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **636**
Saldo Orçamentário: R\$ 20.000,00

Órgão: **08** – Secretaria Mun. De Desenv. Econômico e Social
Unidade: **001** – Gabinete do Secretário
Projeto Atividade: **2055** – Manutenção e Encargos com o Gabinete do Secretário
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **686**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **08** – Secretaria Mun. De Desenv. Econômico e Social
Unidade: **002** – Departamento de Agricultura e Prog. Urbanos
Projeto Atividade: **1061** – Apoio aos Produtores Rurais.
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **695**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **08** – Secretaria Mun. De Desenv. Econômico e Social
Unidade: **002** – Departamento de Agricultura e Prog. Urbanos
Projeto Atividade: **1061** – Apoio aos Produtores Rurais.
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

9.1.700 Dotação: 696

Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: 08 – Secretaria Mun. De Desenv. Econômico e Social

Unidade: 002 – Departamento de Agricultura e Prog. Urbanos

Projeto Atividade: 2057 – Manutenção do Departamento de Agricultura

Rubrica: 44.90.52 – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: 710

Saldo Orçamentário: R\$ 700,00

Órgão: 09 – Secretaria Mun. De Finanças

Unidade: 001 – Gabinete do Secretário

Projeto Atividade: 2058 – Man. Enc. Com o Gab. do Secretário De Finanças

Rubrica: 44.90.52 – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: 718

Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: 09 – Secretaria Mun. De Finanças

Unidade: 002 – Departamento de Finanças e Contabilidade

Projeto Atividade: 2059 – Man. E Enc.S. – Dep. De Finanças e Contabilidade

Rubrica: 44.90.52 – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: 732

Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Bem como já ratificado pela Contadora Sra. VIVILAINE DE PAULO DE MELO SOARES da disponibilidade do recurso financeiro e dotações necessárias para a o custeio desta despesa, autorizo a abertura do Processo licitatório na modalidade Pregão na forma presencial que em todos os casos será regido pela Lei 10.520, de 17 de julho de 2002 com aplicação subsidiária da Lei n.º 8.666/93, e suas alterações e em especial e demais disposições aplicáveis, bem como pelas regras e condições estabelecidas no edital de convocação que terá para sua elaboração este termo de referência.

3 – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E DESCRIÇÃO DA CATEGORIA DE DESPESAS:

3.1 – “Seleção de melhor proposta objetivando o REGISTRO DE PREÇOS para aquisição futura e fracionada de para aquisição futura e fracionada de Material Permanente para as Secretarias Municipal de Salto do Céu – MT”; do tipo MENOR PREÇO/ITEM, conforme discriminado no Termo de Referência ANEXO I, deste Edital por um período de 12 meses; conforme discriminação abaixo:

ITEM	UNI	QUANT	MARCA	COD	DESCRIÇÃO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	UNIDAD E (código: 1)	21		199866-8	ARMARIO - DE ACO PINTADO, MEDINDO (1,98 X 0,92 X 0,45)M, COM 2 PORTAS, COM FECHADURAS, COM 5 PRATELEIRAS, EM ACO, REVESTIMENTO TRATADO, NA COR CINZA		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

2	UN	7		254300-1	ARMÁRIO CONSTRUÍDO TOTALMENTE EM CHAPA DE AÇO ESMALTADA, COM TAMPO SUPERIOR EM MDF BRANCO E ACABAMENTOS LATERAIS EM BORRACHA, COM UMA GAVETA SUPERIOR DE 0,10 MT X 0,375 MT E UM ARMÁRIO INFERIOR COM PORTA DE 0,43 MT X 0,375 MT COM FECHAMENTO POR MEIO DE ESFERA DE PRESSÃO, PÉS COM PONTEIRAS EM TUBOS DE 20X20MM DE DIÂMETRO. MEDIDAS: 0,45 MT LARG X 0,40 MT PROF. X 0,80 MT ALTURA		
3	UNIDADE (có d.: 1)	06		402077-4	ARMARIO - EM MADEIRA Prensada de MDP, 1600 MM (ALTURA) X 800 MM (LARGURA) X 510 MM (PROFUNDIDADE), ARMARIO ALTO COM 2 PORTAS E 3 PRATELEIRAS, CORPO EM MADEIRA, PUXADOR METALICO OU SIMILAR, COR A DEFINIR		
4	UNIDADE (có d.: 1)	04		247310-0	ARMARIO - TRATAMENTO ANTI-CORROSIVO,, MEDINDO (1,70 X 0,90 X 0,40)M, DE 02 PORTAS COM VIDRO INSTALADO TIPO VITRINE, COM CHAVES## 03 PRATELEIRAS INTERNAS, PINTURA ELETROSTATICA NA COR CINZA, PORTAS REFORCADAS PARA SUSTENTACAO DOS VIDROS, NA COR CINZA		
5	UNIDADE (có d.: 1)	15		319831-6	ARMARIO PARA VESTIÁRIO - TIPO ROUPEIRO ESPECIAL, EM AÇO, TOTALMENTE MONTÁVEL DISPENSA A UTILIZAÇÃO DE PARAFUSOS 2 PORTAS COM 12 REPARTIÇÕES 1 DIVISÃO VERTICAL PARA CADA COMPARTIMENTO FECHAMENTO ATRAVÉS DE PITÃO OU FECHADURA TIPO YALE COM 2 CHAVES PÉS REGULÁVEIS MONTAGEM EM SERIE ILIMITADA .		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

6	UNID AD E (có d.: 1)	02		267931-0	ARMARIO SUSPENSO - : QUANTIDADE DE PORTAS. 3 TIPO ARMÁRIO CARACTERÍSTICAS GERAIS - ESTRUTURA EM AÇO, ACABAMENTO COM PINTURA UV ALTO BRILHO - PUXADORES EM ABS - 3 PORTAS DE BATER (52CM DE ALTURA),1 PRATELEIRA OBSERVAÇÕES, ITEM COMPOSTO APENAS PELO ARMÁRIO AÉREO AP3P(520) COM 3 PORTAS - BRANCO. DEMAIS PEÇAS NÃO ACOMPANHAM O, PRODUTO. QUANTIDADE DE PORTAS 3 QUANTIDADE DE GAVETAS, NÃO POSSUI QUANTIDADE DE PRATELEIRAS 1 TIPO DE PORTA BATER. MATERIAL AÇO ACABAMENTO PINTURA UV ALTO BRILHO ALTURA (CM) 52 LARGURA (CM) 105 PROFUNDIDADE (CM), 28 COR BRANCO CONTEÚDO DA EMBALAGEM - 1 ARMÁRIO AÉREO AP3P(520) COM 3 PORTAS - BRANCO, GARANTIA 3 MESES		
7	UNID AD E (có d.: 1)	20		248195-2	ARQUIVO - ARQUIVO DE ACO, MEDINDO: (1,33 X 0,47 X 0,70)M, COM 04 GAVETAS, COM PUXADORES, PORTA ETIQUETAS E CHAVES, PINTURA ELÉTROSTATICA COM TRATAMENTO ANTI- CORROSIVO, NA CORES VARIADAS		
8	UN	04		185479-8	ASPIRADOR DE PÓ E ÁGUA 1600W GTW INOX 20 LITROS WAP 220VCABO ELÉTRICO 2,5 METROS, ALÇA E RODA FILTRO DE PANO ENCAIXE PARA ACESSÓRIOS BOCAL DE SOPRO BICO CANTO E ESCOVA BICO MÚLTIPLO COM ACESSÓRIO PARA CARPETES, PISO FRIO OU RODO MANGUEIRA DE 1,5 M, 2 EXTENSORES DE PLÁSTICO		
9	UNID AD E (có d.: 1)	04		0000949	BALCAO PARA COZINHA - EM ACO, COM DUAS PORTAS E QUATRO GAVETAS, MEDINDO 1,20 METROS, COM TAMPO E		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

					COM PES, COR BRANCO		
10	UNID DAD E (có d.: 1)	15		77244-5	BANCO - RETANGULAR, DO TIPO LONGARINA PARA 5 LUGARES, EM POLIPROPILENO, MEDINDO (325 X 52) CM COM TOLERANCIA DE +/- 5%, COM ESTRUTURA DE ACO FOSFATIZADO, DE SECAO RETANGULAR DE NO MINIMO (50X30) MM, E CHAPA COM ESPESSURA MINIMA DE 1,6MM, COM PINTURA ELETROSTATICA A BASE DE EPOX NA COR PRETA, E ENCOSTO E ASSENTO.		
11	UNID DAD E (có d.: 1)	03		177445-0	BATEDEIRA - EM FERRO FUNDIDO, BATEDEIRA PLANETARIA INDUSTRIAL, BACIA E GARFO EM ACO INOXIDAVEL, 12 LT, 01 BATEDOR, CONTROLE DE VELOCIDADE, 220 VOLTS, PINTURA ELETROSTATICA		
12	UNID DAD E (có d.: 1)	03		222539-5	BATEDEIRA - PLASTICO RESISTENTE, BATEDEIRA DE MASSA, COM CABECOTE FIXO E TACHO EM ACO INOXIDAVEL, TIPO DOMESTICO, COM CAPACIDADE PARA 5 LITROS, DOIS BATEDORES EM ACO CROMADO, TRES VELOCIDADES MAIS BOTAO PULSAR, 220 VOLTS, NA COR BRANCA.		
13	UNID DAD E (có d.: 1)	10		187436-5	BEBEDOURO - BEBEDOURO ELETRICO COLUNA, 220 VOLTS, COM GARRAFAO DE 20 LITROS, REGULAGEM AUTOMATICA, GARRAFAO DE 20 LITROS, COM 02 TORNEIRAS CERTIFICADO PELO IMETRO, PLASTICO.		
14	UNID DAD E (có d.: 1)	07		257544-2	BEBEDOURO ELETRICO - BEBEDOURO INDUSTRIAL CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS : 2 TORNEIRAS SEGURANÇA E QUALIDADE GARANTIDAS PELO INMETRO; CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO DE 33 LITROS POR HORA; CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 100		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

					LITROS; DEPÓSITO DE ÁGUA EM AÇO INOX-304 (PRÓPRIO PARA ALIMENTOS) COM SERPENTINA EXTERNA QUE FACILITA A HIGIENIZAÇÃO E NÃO ALTERA AS PROPRIEDADES DA ÁGUA; GABINETE EM AÇO INOX 430, TOTALMENTE DESMONTÁVEL; PAINEL FRONTAL DE PLÁSTICO INJETADO; TORNEIRAS EM PLÁSTICO ABS DE ALTA RESISTÊNCIA, DESMONTÁVEIS E DE FÁCIL SUBSTITUIÇÃO; TERMOSTATO REGULÁVEL FIXADO NA PARTE TRASEIRA; PINGADEIRA REMOVÍVEL QUE FACILITA O MANUSEIO E A HIGIENIZAÇÃO; GARANTIA DE 1 ANO; FILTRAGEM COM EFICIÊNCIA PARA RETENÇÃO DE PARTÍCULAS CLASSE III > 5µM A <15 µM; EFICIÊNCIA PARA REDUÇÃO DE CLORO LIVRE = CLASSE I > 75% PARA 3.000 LITROS (RETIRA MÍNIMO DE 75% DO CLORO); ATENDE AO ENSAIO DE CONTROLE DE NÍVEL MICROBIOLÓGICO; PRODUTO FABRICADO DE ACORDO COM A NORMA BRASILEIRA DE APARELHOS PARA A MELHORIA DA ÁGUA POTÁVEL; APARELHO POR PRESSÃO NBR – 14908 DE 2004; FILTRO COM TRÊS ETAPAS DE FILTRAGEM; CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO COM TEMPERATURA AMBIENTE RESFRIAMENTO 10 °C 21 °C- 42,0 LITROS/H, 27 °C-37,0 LITROS/H, 32 °C-33,0 LITROS/H, 38 °C-30,0 LITROS/H. VOLTAGEM (V)AMPERAGEM (A)POTÊNCIA (W) 127 V4,3 A340 W 220 V2,5 A390 W, MEDIDAS: LARGURA: 535 MM, ALTURA: 1450 MM E PROFUNDIDADE: 590 MM.		
15	UN	06			CADEIRA DE ESCRITÓRIO PRESIDENTE RECLINÁVEL, PESO 120KG, COMPOSIÇÃO PU, METAL, NYLON, BASE GIRATORIA, DIMENSOES 79X32.5X58CM,		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

[www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com](http://www.saltodoceu.mt.gov.br/)

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

16	UNIDADE (có d.: 1)	20	287275-7	CADEIRA - GIRATORIA, COM RODIZIOS, COM BRACO, EM ACO, ESTRUTURA EM ACO, REVESTIMENTO IMPERMEAVEL, NA COR AZUL ROYAL, ASSENTO REGULAVEL EM ESPUMA INJETADA, COM BRACOS REGULAVEIS		
17	UNIDADE (có d.: 1)	10	235825-5	CADEIRA - TIPO LONGARINA COM 4 LUGARES, SEM RODIZIOS, SEM BRACOS, EM ACO, ESTRUTURA EM ACO COM ENCOSTO E ACENTO EM COMPENSADO, DENSIDADE CONTROLADA MINIMA DE 54 E 50KG/M2 PARA ACENTO E ENCOSTO, PINTURA EM EPOXI PO FOSCO, REVESTIMENTO DO ACENTO E ENCOSTO INDEFORMAVEL EM TECIDO NA COR PRETA, NA COR PRETA, INJETADO EM POLIURETANO, 60 MM DE ESPESSURA, ESPALDAR MEDIO, COM BORDAS DE PROTECAO EM PVC		
18	UNIDADE (có d.: 1)	10	265981-6	CADEIRA FIXA - CADEIRA ESTOFADA FIXA BASE PALITO COM PRANCHETA LD., REVESTIMENTO: EM TECIDO 100% POLIESTER, NA COR VERMELHO, PARTE INFERIOR DO ASSENTO RECEBE PORÇAS DENTADAS E CRAVADAS AMADEIRA NOS PONTOS ONDE SERAO FIXADOS OS PARAFUSOS GARANTINDO A FIXACAO DOS COMPONENTES SEM O AFROUXAMENTO DOS PARAFUSOS. ESTOFADA COM ESPUMA DE POLIURETANO LAMINADA, COM DENSIDADE DE 28KG/M3 E 28KG/M3, RESPECTIVAMENTE PARA O ASSENTO E ENCOSTO. BORDA FRONTAL ARREDONDADA COM ESPESSURA DE 70MM., SEPARADOS INTERLIGADOS ATRAVES DA ESTRUTURA DA BASE, ESTRUTURA EM MADEIRA COMPENSADA REVESTIDA EM LAMINADO MELAMINICO COR ARGILA DE ALTA PRESSAO COM BORDAS DE PERFIL EM PVC		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltoceuu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéuu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS. _____

RUBRICA _____

					APLICADAS A QUENTE..ESTRUTURA EM MADEIRA COMPENSADA COM COLAGEM TRANSVERSAL E LONGITUDINAL DA MADEIRA LAMINADA COM ADESIVO A BASE DE UREA FORMOL E MOLDADAS ANATOMICAMENTE EM PRENSAS AQUECIDAS COM TEMPERATURA DE 90° E PRESSAO INTERNA DE ATE 18KG/CM².,FIXA EM FORMA DE PRODUZIDA EM ESTRUTURA DE ACO CURVADA ABNT 1010, COM DIAMETRO DE 19MM E ESPESSURA DE 1,9MM,,COM TRATAMENTO DE FOSFATIZACAO E PINTURA EPOXI PO ELETROSTÁTICA NA COR PRATA STRATO EQUIPADA COM DESLIZADORES EM POLIAMIDA (PA6),,COM FIBRA DE VIDRO.,NA COR VERMELHO,GARANTIA DE 5 ANOS		
19	UNIDAD E (có d.: 1)	15		159265-3	CADEIRA FIXA - COM ENCOSTO E ASSENTO CONFECCIONADOS EM FERRO, REVESTIDOS EM CHAPA DE ACO, NA COR BRANCA, ESTOFAMENTO EM CHAPA DE ACO, APRESENTANDO DENSIDADE DE ... ESPALDAR MEDIO, SEM BRACO, CHAPA DE ACO, COM ESPESSURA DE NO MINIMO CHAPA DE ACO, NO MODELO FIXA QUATRO PES, COM PINTURA EPOXI, NA COR BRANCA, COM GARANTIA DE 12 MESES		
20	UNIDAD E (có d.: 1)	02		397211-9	CAIXA DE SOM AMPLIFICADORA BLUETOOTH, CARTAO DE MEMORIA BIVOLT GARANTIA 12 MESES ENTRADA AUX/CARD/USB, ENTRADAS PARA 2 MICROFONES E 1 INSTRUMENTOS, FUNÇÃO PASSAR PASTAS, FUNÇÃO POWER X, RADIO FM, 2 WOOFER DE 12, 2 TWISTTER DE 4'' 1500 W RMS , BATERIA RECARREGAVEL.		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

21	UNIDADE (código: 1)	10		357997-2	CAMA HOSPITALAR - CAMA HOSPITALAR ADULTO - COM CABECEIRA MÓVEL, ESTRUTURA EM TUBO 50 X 30 X 1,50 MM, CHAPA DE AÇO RAIADA COM ESPAÇAMENTO DE 5 EM 5 CM, CABECEIRA E PESEIRA EM TUBOS DE 40X40X1,20CM, REVESTIDA EM FORMICA COM ACABAMENTO EM CINTA DE AÇO INOXIDÁVEL, PÉS COM PONTEIRAS DE BORRACHA, ACABAMENTO EM PINTURA EPOXI		
	UNIDADE (código: 1)	03		116468-6	CARRO DE CURATIVO - CARRINHO PARA ARMAZEN. E DISTR. DE MEDICAM.E HEMODIAL.P\ ACOMOD.DE DIV.TIPOS DE MEDIC.E FACIL LOC., ESTRUTURA EM COM DESIGN ATUAL, AJUST.PERFEIT. E A SUA FARM. COMPOST. DE 25 GAVETAS EM NYLON, PUXADOR NOS 02I LAD, OS EM RODIZIO EM ZAMAC E POLIURETANO COM DIAMETRODE 100MM, CANTONEIRAS EM ZAMAC E PERFI EM ALUMINIO, DIMENSOES: XXXX		
22	UNIDADE (código: 1)	03		281317-3	CARRO MACA [®] HOSPITALAR - CARRO MACA DE TRANSPORTE PARA EMERGÊNCIA- COM ESTRUTURA EM TUBO REDONDO INOX 1,1/4 X 1,2 MM, LEITO EM CHAPA DE AÇO INOX, ESTOFADO REVESTIDO EM COURVIN DE 80 MM, GRADES LATERAIS DE TOMBAR - SUPORTE PARA SORO EM AÇO INOX, PARACHOQUE DE BORRACHA EM TODA A VOLTA, RODÍZIOS 6" COM FREIOS DE DUPLA AÇÃO EM DIAGONAL.		
23	UNIDADE (código: 1)	40		349765-8	COLCHAO DE BERCO - DENSIDADE D-20, MEDINDO (130 X 60 X 12)CM, EM ESPUMA 100% POLIURETANO REVESTIDO POR TECIDO COMPOSTO POR 51% VISCOSE		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

					E 49% POLIESTER, ANTIACARO E ANTIALERGICO,COM GARANTIA MINIMA DE 12 MESES		
24	UNI DAD E (có d.: 1)	10		133630-4	COLCHAO PARA SOLTEIRO - DE ESPUMA, MEDINDO (78X188X18)CM, COM DENSIDADE DE 30, REVESTIDO EM (56%ALGODAO/44%VISCOSE), E SUAS CONDICOES DEVERAO ESTAR DE ACORDO COM NBR 13.576 A 13.581		
25	UNI DAD E (có d.: 1)	20		260547-3	CONDICIONADOR DE AR - CAPACIDADE DE 12.000 BTUS, TIPO SPLIT,NA VOLTAGEM DE 220 V,GARANTIA TOTAL DE 02 ANOS COM CONTROLE REMOTO,SELO PROCEL CLASSE A,SEM INSTALAÇÃO		
26	UNI DAD E (có d.: 1)	12		259194-4	CONDICIONADOR DE AR - CAPACIDADE DE 9.000 BTUS, TIPO SPLIT,NA VOLTAGEM DE 220 V,GARANTIA TOTAL DE 02 ANO COM CONTROLE REMOTO,SELO PROCEL,SEM INSTALAÇÃO		
27	UNI DAD E (có d.: 1)	30		165556-6	CONDICIONADOR DE AR - COM CAPACIDADE DE 18.000 BTU'S, TIPO SPLIT,(FRIO),COM CONTROLE REMOTO S/FIO, E POTENCIA DE 2 HP, NA VOLTAGEM 220V, GARANTIA 03 ANO		
28	UNI DAD E (có d.: 1)	13		217352-2	CONDICIONADOR DE AR - COM CAPACIDADE DE 24.000 BTU'S/H TIPO SPLIT, E POTENCIA DE 2,5 HP, NA VOLTAGEM 220 WATTS MONOFASICO CONTRÔLE REMOTO S/FIO		
29	UNI DAD E (có d.: 1)	12		225114-0	ESCADA HOSPITALAR - CONSTRUIDA ESCADINHA 2 DEGRAUS: ESTRUTURA TUBULAR EM AÇO INOX AISI 304 DE 1 DE DIÂMETRO E 1,2 MM DE ESPESSURA SOLDA TIG OU SIMILAR., ESTRUTURA TUBULAR DE 1 DE DIÂMETRO E 1.2 MM DE ESPESSURA., DIMENSÕES## 30X22X38		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

					(LARGURA, PROFUNDIDADE E ALTURA).. PISO EM DEGRAUS E CANTONEIRAS EM AÇO INOX AISI 304, COM PISO EM BORRACHA ANTIDERRAPANTE## PÉS COM PONTEIRAS DE BORRACHA OU PVC##, COM 2 DEGRAUS: SENDO A ALTURA DO 1º DEGRAU EM RELAÇÃO AO PISO = A 20 CM.		
30	UNIDADE (código: 1)	03		118453-9	FERRO ELETRICO - EM AÇO, COM BASE PERFURADA, E CABO EM POLIPROPILENO, TIPO DOMESTICO, MODELO AUTOMATICO A VAPOR, COM RESERVATORIO DE AGUA, PARA CAPACIDADE DE 400 ML, NA VOLTAGEM 110 V, PESANDO APROXIMADAMENTE 1 KG, REVESTIMENTO CROMADO, EMBALADO DE FORMA APROPRIADA. E ACONDICIONADO DE FORMA A EVITAR CHOQUE.		
31	UNIDADE (código: 1)	04		194221-2	FOGAO - DOMESTICO, CORPO ESMALTADO E MESA INOX, A GAS, 4 BOCAS, QUEIMADORES SIMPLES, ACENDIMENTO NORMAL, AUTOLIMPANTE, PRATELEIRAS DESLIZANTES		
32	UNIDADE (código: 1)	04		259051-4	FOGAO-INDUSTRIAL, ESTRUTURA EM AÇO CARBONO, BOTIJAO A GAS, COM 04 BOCAS, QUEIMADORES EM FERRO, ACENDIMENTO INDIVIDUAL, MANUAL, FORNO AUTOLIMPANTE, VIDRO DE SEGURANCA TEMPERADO, PRATELEIRA UNICA.		
33	UNIDADE (código: 1)	01		381818-7	FOGAO INDUSTRIAL - EM AÇO GALVANIZADO, ALIMENTAÇÃO A GAS, GRELHAS EM FERRO FUNDIDO, COM 4 BOCAS, COM DIMENSAO 40 X 40CM E PINTURA ELETROSTATICA A PO CINZA CLARO, QUEIMADORES A BOCA, QUEIMADORES EM FERRO FUNDIDO, SEM FORNO		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

34	UNID DAD E (có d.: 1)	03		178078-6	FREEZER - COM CAPACIDADE DE 305 L (APROXIMADAMENTE), NA VOLTAGEM 220 V, TIPO HORIZONTAL, COM 1 DIVISAO		
35	UNID DAD E (có d.: 1)	05		177478-6	FREEZER - COM CAPACIDADE PARA 480L (APROXIMADAMENTE), NA VOLTAGEM DE 110/220V, HORIZONTAL, COM 2 PORTAS		
36	UN	05			GELADEIRA 380ML, COR BRANCA, DISPLAY ELETRONICO, 3 PRATELEIRAS REMOVIVEIS, CONTROLE DE TEMPERATURA DO FREEZER(MANUAL) E DO REFRIGERADOR(ELETRONICO EXTERNO), PORTA LATAS, PORTA OVOS, GAVETA LEGUMES, ILUMINAÇÃO INTERNA, COMPARTIMENTO EXTRA FRIO DO REFRIGERADOR, CLASSE A, DIMENSOES MINIMA: 69X175X61, ALIMENTAÇÃO 220/110 VOLTS, GARANTIA MINIMA DE 12 MESES.		
37	UNID DAD E (có d.: 1)	05		168331-4	LAVADORA DE ALTA PRESSAO - 1700 LBS, 420LTS, 3500RPM, 16,0KG, 120V220V, ACOMPANHA CARRINHO DE TRANSPORTE, SUPORTE PARA MAN GUEIRÁ, BICO PARA REGULAGEM, BICO TURBO E PISTOL		
38	UNID DAD E (có d.: 1)	03		38326-0	LIQUIDIFICADOR - MODELO SEMI-INDUSTRIAL, VELOCIDADE UNICA, COPO EM ALUMINIO, COM CAPACIDADE PARA 04 L, NA VOLTAGEM DE 110/220 V		
39	UNID DAD E (có d.: 1)	05		106981-0	LIQUIDIFICADOR - TIPO DOMESTICO, COM CAPACIDADE PARA 1,5 LITROS, COM 08 VELOCIDADES, NA COR BEGE, COM COPO PLASTICO, BIVOLT		
40	UNID DAD E (có	05		182327-2	MAQUINA DE LAVAR, 12 KG MATERIAL PLÁSTICO TIPO DE LAVADORA SEMIAUTOMÁTICA		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

	d.: 1)				CAPACIDADE DE ROUPA SECA 12 KG EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A TIPO DE ÁGUA FRIA NÍVEIS DE ÁGUA 3 ENTRADA DE ÁGUA MANUAL SAÍDA DE ÁGUA MANUAL MOLHO SIM DRENAGEM SIM ENXÁGUE SIM DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO SIM TIMER ANALÓGICO TIPO DE ABERTURA SUPERIOR SISTEMA DE LAVAGEM TURBILHONAMENTO CONSUMO APROXIMADO DE ENERGIA 0,13 KWH/CICLO CONSUMO APROXIMADO DE ÁGUA 160 LITROS/CICLO MOTOR COM PROTETOR TÉRMICO SIM ELIMINA FIAPOS SIM VISUALIZADOR DAS ETAPAS DE LAVAGEM SIM TIPO DE TOMADA 10A MARCA COLORMAQ CONTEÚDO DA EMBALAGEM 1 LAVADORA DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO 96 X 48,5 X 55,5 CM (A X L X C) PESO APROXIMADO DO PRODUTO 10,3 KG PESO APROXIMADO DA EMBALAGEM 11,5 KG GARANTIA DO FORNECEDOR 12 MESES		
41	UNIDADE (código: 1)	01	-	0000649	LAVADOURA TURBO -12 KILOS, TIPO FAZ TUDO, RPM (750), TENSÃO VOLTAGEM 220/110, 12 PROGRAMAS DE LAVAGEM, COR BRANCA, GARANTIA 12 MESES.		
42	UNIDADE (código: 1)	16		221099-1	MESA - ESCRITORIO 18 MM, DENSIDADE MEDIA 60 KKG/M ³ , MADEIRA PENSADA, REVESTIDO COM LAMINADO MELAMINICO, TAMPO DE MESA RETO, MEDINDO (1200 X 600 X 730)MM, NA COR CINZA		
43	UNIDADE (código: 1)	05		165222-2	MESA COM CADEIRA ACOPLADA - PARA REFEITORIO, COM 8 CADEIRAS E TAMPO INTEIRICO, EM ACO, REVESTIDO EM FORMICA TEXTURIZADA, NA COR CINZA, MEDINDO 2,40 X 0,80, ESPESSURA MINIMA DE 25		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

					MM, NA ALTURA TOTAL DE 75 CM, COM TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO, ASSENTO EM FORMICA TEXTURIZADA, COR CINZA, MEDINDO O ASSENTO 33X35 CM, COM ESPESSURA MINIMA DE 3CM P/O ASSENTO, COM BORDAS ARREDONDADAS, COM PINTURA EM EPOXI, NA COR CINZA FOSCA, O MOVEL DEVERA SER ACONDICIONADO DE FORMA ADEQUADA		
44	UND	05		329315-7	MESA DE INOX 1,90 POR 0.90 COM PRATELEIRA		
45	UNIDADE (código: 1)	12		35462-7	MESA DE CABECEIRA - EM METAL, DIMENSOES: (45 X 40 X 80) CM, COM 01 GAVETA, PINTADA NA COR CINZA		
46	UNIDADE (código: 1)	03		292023-9	MESA PROFISSIONAL DE SOM - CONFIGURAÇÃO FLEXÍVEL COM 10 CANAIS DE ENTRADA: UTILIZE DOIS CANAIS ESTÉREO TAMBÉM PARA A LIGAÇÃO DE MICROFONES, QUANDO NECESSÁRIO, PAINEL DE CONEXÃO COMPLETO, COM ACESSO FÁCIL, QUATRO PRÉ-AMPLIFICADORES DE MICROFONE DE ALTO DESEMPENHO COM OPÇÃO DE PHANTOM. POWER, COMPRESSORES DE CANAIS INTERNOS, COM BOTÃO ÚNICO DE AJUSTE RÁPIDO, EQUALIZADOR DE CANAL DE 3 FAIXAS, E FILTRO DE GRAVES (HIGH-PASSFILTER), MANDADA AUXILIAR PARA EFEITOS, SAÍDAS "STEREO", "CONTROLROOM", "MONITOR", E "HEADPHONE", MONITORAÇÃO DE INTENSIDADE SONORA VISUALMENTE COM MEDIDORES BRILHANTES, PROJETO LEVE E PORTÁTIL, ADAPTADOR OPCIONAL PARA MONTAGEM EM ESTANTE DE MICROFONE, OPERAÇÃO FÁCIL, EFEITOS SPX INTERNOS DO MG82CX, DISTORÇÃO HARMÔNICA TOTAL MENOR QUE 0.1%,		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

					RESPOSTA DE FREQUÊNCIA 0, +1.0, -3DB 20HZ-20KHZ, ALIMENTAÇÃO 110/220V COM ADAPTADOR FORNECIDO, DIMENSÕES LARGURA 256.6MM, ALTURA: 62.2MM, PROFUNDIDADE: 302.5MM, PESO + OU -: 1.5KG, MANUAL DO USUÁRIO E ADAPTADOR AC.		
47	UNIDADE (cód.: 1)	04		342478-2	MICROFONE PROFISSIONAL - COM FIO PARA USO VOCAL, MUSICAL E EM GRAVAÇÕES, CHAVE LIGA/DESLIGA, CORPO E PROTETOR DA A CÁPSULA EM ABS, CABO BLINDADO DE 2 NÚCLEOS COM CANHÃO, FREQUÊNCIA: 40 – 13.000 Hz, IMPEDÂNCIA: 500 OHMS, NÍVEL DE SAÍDA-75 DB/-3DB EM 1KHZ, PLUG DE 6,3MM, EXTENSÃO DO CABO: 3,50M, COR: PRATA OU PRETO		
48	UNIDADE (cód.: 1)	05		374584-8	MICROFONE PROFISSIONAL - SEM FIO TECNOLOGIA DE CONTROLE SINTETIZADO PLL COM 48 CANAIS UHF SELECIONÁVEIS, FAIXA DE FREQUÊNCIA UHF: 460 ~ 970 MHZ, TELA DE INFORMAÇÕES EM LCD, DÚPLO CIRCUITO DE OPERAÇÃO DE ATENUAÇÃO DE RUÍDOS (SQUELCH), CÁPSULA UNIDIRECIONAL DO TIPO DINÂMICO, COM O USO DA ANTENA, A DISTÂNCIA OPERACIONAL PODE ATINGIR ATÉ 100 M, SENSIBILIDADE RF: -105 DBM (S/N -12 DB), POTÊNCIA DE TRANSMISSÃO: 10 MW, IMPEDÂNCIA (BODY-PACK) ENTRADA: 1 M OHMS, IMPEDÂNCIA (RECEPTOR): 50 OHMS (NÍVEL DA ANTENA), RECEPTOR: 220 X 150 X 41 MM.		
49		04			FORNO - TIPO DOMESTICO, FUNCIONAMENTO ELETRICO, CONSTRUÍDO EM ACO COM PINTURA EM ESMALTE, FORNO ELETRICO, CAPACIDADE PARA 42 LITROS, COM SISTEMA DE FECHAMENTO DE PRESSAO E		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

					MACANETA COM EMBUCHAMENTO EM BRONZE E TERMICAMENTE ISOLADA, CONTROLE TERMICO ISOLADO, VOLTAGEM 220/110 V		
50	UNIDADE (cód.: 1)	10		188740-8	POLTRONA HOSPITALAR - PARA DESCANSO, ESTRUTURA EM TUBOS DE ACO REDONDOS, ESMALTADA, PES CMO PONTEIRA DE BORRACHA, RECLINAVEL ATRAVES DE CREMALHEIRA, EM 4 POSICOES, REVESTIMENTO EM COURVIN NO ASSENTO, ENCOSTO, BRACO E DESCANSO PARA PES, DIMENSOES: (160X60X59)CM		
51	UNIDADE (cód.: 1)	26		64205-3	PRATELEIRA - EM ACO ,COM 5 PRATELEIRAS DE ALTURA REGULAVE,COM DUAS PORTAS REFORCOS NAS LATERAIS E FUNDO, DIMENSOES: 0,94` X 0,44 X 2,50M., PARA INDUSTRIAL.		
52	UNIDADE (cód.: 1)	04		170170-3	PROJETOR MULTIMIDIA- C/ ENTRADA P/ PEN DRIVE, CARTÃO DE MEMORIA, ENTRADA DE VIDEO E AUDIO, PROJETER POWERLITE X24 + 3LCD XGA HDMI 3500 LUMENS WIRELESS, PROJETER POWERLITE X24+ É UM APARELHO PRÁTICO E VERSÁTIL, IDEAL PARA APRESENTAÇÕES QUE NECESSITEM DE UMA MAIOR NÍVEL DE DETALHAMENTO NAS IMAGENS. POSSUI UMA RESOLUÇÃO DE ALTA DEFINIÇÃO EM HD E PERMITE A PROJEÇÃO DE GRÁFICOS, TABELAS E FOTOS COM MUITO MELHOR QUALIDADE. ALÉM DISSO, COM UM BRILHO DE 3500 LUMENS, AS PROJEÇÕES FICARÃO MUITO MAIS CLARAS E VIBRANTES, MESMO EM AMBIENTES ILUMINADOS. A TECNOLOGIA 3LCD CRIA PROJEÇÕES COM CORES REAIS E NATURAIS E A PROJEÇÃO SEM FIO, DEIXA SUAS APRESENTAÇÕES MUITO MAIS DINÂMICAS E VOCÊ TERÁ MAIS LIBERDADE.		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

53	UNIDADE (cód.: 1)	04	190806-5	PROJETOR MULTIMIDIA POWER LITE E-20 3400 LUMENS, 3LCD DE 3 CHIPS, ULTRABRILHANTE, RESOLUÇÃO NATIVA XGA, HDMI E AO FALANTE INTEGRADO DE 5W, LAMPADA COM ATÉ 12.000 HORAS NO MODO ECO, PROJEÇÃO FRONTAL, TRASEIRO, TETO, MATRIZ ATIVA TFT DE POLISSILICIO, PIXELS 786,432 DOTS(1024 X 768) RAZAO DE ASPECTO-4:3 RESOLUÇÃO NATIVA 1024 X768(XGA), LAMPADA 210 W UHE.		
54	UNIDADE (cód.: 1)	04	116756-1	REFRIGERADOR - COM CAPACIDADE PARA 120 L, MODELO FRIGOBAR, NA COR BRANCA, TIPO DOMESTICA, COM POTENCIA 80 WATTS, NA VOLTAGEM 110 V		
55	UNIDADE (cód.: 1)	04	189749-7	TELA DE PROJECAO- TELA RETRÁTIL COM TRIPÉ 200 X 200 CM ENROLAMENTO AUTOMÁTICO POR SISTEMA DE MOLA COM PARADA MULTIPONTO. PINTURA COM TINTA EPÓXI DE ALTA RESISTÊNCIA NA COR PRETA (PADRÃO) TRIPÉ TELESCÓPICO COM AJUSTE DE ALTURA POR GATILHO DE ACIONAMENTO SUAVE. (ALTURA DE ATÉ 2,80MTS) ESTRUTURA SÓLIDA E MUITO LEVE, 100% EM ALUMÍNIO, EVITANDO CORROSÃO, OXIDAÇÃO E DESGASTE POR AÇÃO DO TEMPO. TECIDO DE PROJEÇÃO MATT WHITE PRÓPRIO PARA PROJEÇÃO COM GANHO DE BRILHO, NÃO É VINIL OU LONA.		
56		05		SANDUICHEIRA - ACO ESMALTADO, TIPO DOMESTICA, COM CHAPAS INTERNAS ANTI ADERENTE, COM CAPACIDADE		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

57	UNIDADE (cód.: 1)	10		403302-7	TELEVISOR - EM CORES POLEGADAS SMART TV LED 42" FULL HD TV BACKLIGHT D-LED 42" - RESOLUÇÃO: FULLHD (1920 X 1080) - TEMPO DE RESPOSTA: 8.0 MS - ÂNGULO DE VISÃO: 178°(H) X 178°(V) - BRILHO: 310 CD/M ² - CONTRASTE DINÂMICO: 3.000.000:1 - FREQUÊNCIA DA TELA: 60HZ - POTÊNCIA DO ALTO- FALANTE: 10WRMS X 2 - FORMATO DA TELA: 16:9 - SISTEMA DE CORES: PAL-M, PAL-N, NTSC - FURAÇÃO VESA: 200X200MM - WIFI INTEGRADO - DOLBY AUDIO - MENU NOS IDIOMAS: PORTUGUÊS E INGLÊS - BUSCA AUTOMÁTICA DE CANAIS - RECEPÇÃO EM ATV, DTV E CATV - CONVERSOR DIGITAL INTEGRADO - EQUALIZADORES DE SOM E IMAGEM PREDEFINIDOS - AJUSTES DE TEMPERATURA DE COR - NIVELADOR AUTOMÁTICO DE VOLUME - RECURSOS: MUTE MTS ¹ SLEEP BROWSER APP STORE CLOSED CAPTION DNR GUIDE ¹ INFÓ ¹ BLOQUEIO DE CANAL RELÓGIO ZOOM PVR ¹ HDMI ARC ² T-LINK ² (HDMI-CEC).		
58	UNIDADE (cód.: 1)	21		106845-8	VENTILADOR - TIPO DE PAREDE, OSCILANTE, GRADE PROTETORA, 06 PAS EM PLASTICO, COM DIAMETRO DE 60 CM, VELOCIDADE GRADUAL, NA VOLTAGEM 110/220 V		
59	UNIDADE (cód.: 1)	20		153363-0	VENTILADOR - TIPO DE TETO, 3 PAS, COM 03 VELOCIDADES, NA VOLTAGEM 220V		

3.2 – Os itens, objeto constante deste Edital, deverão ser entregues nas Secretarias demandantes, de acordo com as solicitações, num prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados a partir do primeiro dia útil após a expedição da ORDEM DE FORNECIMENTO, salvo em justificativas cabíveis, correndo por conta da Contratada as despesas de encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do objeto do Contrato.

3.3 – Serão recusados todos e quaisquer itens que não atenda a legislação em vigor.



4 – JUSTIFICATIVA:

Conforme o art. 3º, I, da lei 10.520 de 2002, venho através deste, justificar a abertura do certame depois de avaliar a necessidade da aquisição em atendimento as solicitações feita pelas secretarias deste município e opinar pela abertura do Certame Modalidade **Pregão Presencial**, pois o **Registro de Preços** apresenta-se como ferramenta comprovadamente eficiente na busca por melhores preços, mantendo-os registrados para uma futura e eventual aquisição e contratação conforme a necessidade e disponibilidade de recursos orçamentários, venho através deste, justificar a abertura do certame. A modalidade permite flexibilidade na Concorrência, logo em Respeito aos princípios da Economicidade e uma maior concorrência e já havendo uma pesquisa de mercado com valor estimado da aquisição pelo Departamento de Compras. Lembrando ainda que a aquisição dos itens do objeto supra, se faz necessária uma vez que se trata de itens e materiais permanentes que serão usados na manutenção/reposição/ nas secretarias deste município, dando assim condições para os servidores de trabalhãr em ambientes adequados, bem como atender os moradores e visitantes com dignidade e respeito. De modo que eu Maria Inês Pereira da Silva, Pregoeira do Município, designada pela Portaria nº 020/2021, opino e justifico a abertura do Certame, cujo Objeto é a **“Seleção de melhor proposta objetivando o REGISTRO DE PREÇOS para aquisição futura e fracionada de para aquisição futura e fracionada de Material Permanente para as Secretarias Municipal de Salto do Céu – MT”**; do tipo **MENOR PREÇO/ITEM**, conforme discriminado no Termo de Referência **ANEXO I**, deste Edital por um período de 12 meses.

5 – DETALHAMENTO TÉCNICO:

- 5.1 – A Contratação deverá ocorrer por meio de licitação na modalidade Pregão Presencial;
- 5.2 – A aquisição dos itens deve ocorrer de acordo com a especificação contida no item 4.
- 5.3 – Os valores a serem praticados deverão estar igual ou inferior aos valores estimados;
- 5.4 – Que esta Contratação atenda as exigências legais;
- 5.5 – Que o investimento atenda todos os detalhamentos técnicos deste T.R;

6 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

6.1 – Os pagamentos serão efetuados da seguinte forma:

- a) – O pagamento será efetuado conforme a chegada da nota fiscal, devidamente atestada e aprovada pelo setor de compras, depois da aquisição dos itens solicitados e/ou conforme especificações da Minuta do Contrato;
- b) – O pagamento terá um prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contado a partir da data final do período de adimplemento de cada parcela, de acordo com a alínea “a” do Inciso XIV do Art. 40 da Lei 8.666/93, isso, sempre respeitando a ordem cronológica das chegadas das notas fiscais.
- c) – A prefeitura de Salto do Céu não pagará qualquer tipo de despesas que não estiverem mencionadas na proposta de preços.
- d) – Ambas as partes serão obrigadas a cumprir o prazo de execução do objeto e o prazo de pagamento supracitados, sob pena de rescisão de contrato; salvo por motivos extremamente justificados.

6.2 – **A Modalidade de Licitação:** Deve ser de **Pregão na forma Presencial** conforme determina a Lei 10.520, de 17 de julho de 2002 com aplicação subsidiária da Lei n.º 8.666/93, suas alterações e em especial demais disposições aplicáveis, bem como pelas regras e condições estabelecidas no edital de convocação que terá para sua elaboração este termo de referência.

7 – REQUISITOS PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA:



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA _____

7.1 – Poderão participar deste certame todos os interessados do ramo de atividades pertinentes ao objeto da Prestação de Serviços que preencherem as condições de credenciamento e outros requisitos a serem apresentados no Edital de Convocação.

8 – DO VALOR DOS ITENS A SEREM ADQUIRIDOS

8.1 – O valor dos itens será de conformidade com o preço praticado no mercado e de maior vantajosidade para a administração municipal sendo igual ou inferior apresentado no valor estimado.

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

8.2 – O objeto do presente Pregão é a “Seleção de melhor proposta objetivando o **REGISTRO DE PREÇOS** para aquisição futura e fracionada de para aquisição futura e fracionada de **Material Permanente** para as Secretarias Municipal de Salto do Céu – MT”; do tipo **MENOR PREÇO/ITEM**, conforme discriminado no Termo de Referência **ANEXO I**, deste Edital por um período de 12 meses, conforme discriminação abaixo:

ITEM	UNI	QUANT	MARCA	COD	DESCRIÇÃO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	UNIDADE (cód.: 1)	21		199866-8	ARMARIO - DE ACO PINTADO, MEDINDO (1,98 X 0,92 X 0,45)M, COM 2 PORTAS, COM FECHADURAS, COM 5 PRATELEIRAS, EM ACO, REVESTIMENTO TRATADO, NA COR CINZA		
2	UN	7		254300-1	ARMÁRIO CONSTRUÍDO TOTALMENTE EM CHAPA DE AÇO ESMALTADA, COM TAMPO SUPERIOR EM MDF BRANCO E ACABAMENTOS LATERAIS EM BORRACHA, COM UMA GAVETA SUPERIOR DE 0,10 MT X 0,375 MT E UM ARMÁRIO INFERIOR COM PORTA DE 0,43 MT X 0,375 MT COM FECHAMENTO POR MEIO DE ESFERA DE PRESSÃO, PÉS COM PONTEIRAS EM TUBOS DE 20X20MM DE DIÂMETRO. MEDIDAS: 0,45 MT LARG X 0,40 MT PROF. X 0,80 MT ALTURA		
3	UNIDADE (cód.: 1)	06		402077-4	ARMARIO - EM MADEIRA Prensada de MDP, 1600 MM (ALTURA) X 800 MM (LARGURA) X 510 MM (PROFUNDIDADE), ARMARIO ALTO COM 2 PORTAS E 3 PRATELEIRAS, CORPO EM MADEIRA, PUXADOR METALICO OU SIMILAR, COR A		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

					DEFINIR		
4	UNIDAD E (có d.: 1)	04		247310-0	ARMARIO - TRATAMENTO ANTI-CORROSIVO,, MEDINDO (1,70 X 0,90 X 0,40)M, DE 02 PORTAS COM VIDRO INSTALADO TIPO VITRINE, COM CHAVES## 03 PRATELEIRAS INTERNAS, PINTURA ELETROSTATICA NA COR CINZA, PORTAS REFORCADAS PARA SUSTENTACAO DOS VIDROS, NA COR CINZA		
5	UNIDAD E (có d.: 1)	15		319831-6	ARMARIO PARA VESTIÁRIO - TIPO ROUPEIRO ESPECIAL,EM AÇO, TOTALMENTE MONTÁVEL DISPENSA A UTILIZAÇÃO DE PARAFUSOS 2 PORTAS COM 12 REPARTIÇÕES 1 DIVISAO VERTICAL PARA CADA COMPARTIMENTO FECHAMENTO ATRAVÉS DE PITÃO OU FECHADURA TIPO YALE COM 2 CHAVES PÉS REGULÁVEIS MONTAGEM EM SERIE ILIMITADA .		
6	UNIDAD E (có d.: 1)	02		267931-0	ARMARIO SUSPENSO - : QUANTIDADE DE PORTAS. 3 TIPO ARMÁRIO CARACTERÍSTICAS GERAIS - ESTRUTURA EM AÇO, ACABAMENTO COM PINTURA UV ALTO BRILHO - PUXADORES EM ABS - 3 PORTAS DE BATER (52CM DE ALTURA),1 PRATELEIRA OBSERVAÇÕES, ITEM COMPOSTO APENAS PELO ARMÁRIO AÉREO AP3P(520) COM 3 PORTAS - BRANCO. DEMAIS PEÇAS NÃO ACOMPANHAM O, PRODUTO. QUANTIDADE DE PORTAS 3 QUANTIDADE DE GAVETAS, NÃO POSSUI QUANTIDADE DE PRATELEIRAS 1 TIPO DE PORTA BATER, MATERIAL AÇO ACABAMENTO PINTURA UV ALTO BRILHO ALTURA (CM) 52 LARGURA (CM) 105 PROFUNDIDADE (CM), 28 COR BRANCO CONTEÚDO DA EMBALAGEM - 1 ARMÁRIO AÉREO AP3P(520) COM 3 PORTAS - BRANCO, GARANTIA 3 MESES		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

7	UNID DAD E (có d.: 1)	20		248195-2	ARQUIVO - ARQUIVO DE ACO, MEDINDO: (1,33 X 0,47 X 0,70)M, COM 04 GAVETAS, COM PUXADORES, PORTA ETIQUETAS E CHAVES, PINTURA ELETROSTATICA COM TRATAMENTO ANTI-CORROSIVO, NA CORES VARIADAS		
8	UN	04		185479-8	ASPIRADOR DE PÓ E ÁGUA 1600W GTW INOX 20 LITROS WAP 220VCABO ELÉTRICO 2,5 METROS, ALÇA E RODA FILTRO DE PANO ENCAIXE PARA ACESSÓRIOS BOCAL DE SOPRO BICO CANTO E ESCOVA BICO MÚLTIPLO COM ACESSÓRIO PARA CARPETES, PISO FRIO OU RODO MANGUEIRA DE 1,5 M, 2 EXTENSORES DE PLÁSTICO		
9	UNID DAD E (có d.: 1)	04		0000949	BALCAO PARA COZINHA - EM ACO, COM DUAS PORTAS E QUATRO GAVETAS, MEDINDO 1,20 METROS, COM TAMPO E COM PES, COR BRANCO		
10	UNID DAD E (có d.: 1)	15		77244-5	BANCO - RETANGULAR, DO TIPO LONGARINA PARA 5 LUGARES, EM POLIPROPILENO, MEDINDO (325 X 52) CM COM TOLERANCIA DE +/- 5%, COM ESTRUTURA DE ACO FOSFATIZADO, DE SECAO RETANGULAR DE NO MINIMO (50X30) MM, E CHAPA COM ESPESSURA MINIMA DE 1,6MM, COM PINTURA ELETROSTATICA A BASE DE EPOX NA COR PRETA, E ENCOSTO E ASSENTO.		
11	UNID DAD E (có d.: 1)	03		177445-0	BATEDEIRA - EM FERRO FUNDIDO, BATEDEIRA PLANETARIA INDUSTRIAL, BACIA E GARFO EM ACO INOXIDAVEL, 12 LT, 01 BATEDOR, CONTROLE DE VELOCIDADE, 220 VOLTS, PINTURA ELETROSTATICA		
12	UNID DAD E (có	03		222539-5	BATEDEIRA - PLASTICO RESISTENTE, BATEDEIRA DE MASSA, COM CABECOTE FIXO E TACHO EM ACO		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

	d.: 1)				INOXIDAVEL, TIPO DOMESTICO, COM CAPACIDADE PARA 5 LITROS, DOIS BATEDORES EM AÇO CROMADO, TRES VELOCIDADES MAIS BOTAO PULSAR, 220 VOLTS, NA COR BRANCA.		
13	UNI DAD E (có d.: 1)	10		187436-5	BEBEDOURO - BEBEDOURO ELETRICO COLUNA, 220 VOLTS, COM GARRAFAO DE 20 LITROS, REGULAGEM AUTOMATICA, GARRAFAO DE 20 LITROS, COM 02 TORNEIRAS CERTIFICADO PELO IMETRO, PLASTICO.		
14	UNI DAD E (có d.: 1)	07		257544-2	BEBEDOURO ELETRICO - BEBEDOURO INDUSTRIAL CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS : 2 TORNEIRAS SEGURANÇA E QUALIDADE GARANTIDAS PELO INMETRO; CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO DE 33 LITROS POR HORA; CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 100 LITROS; DEPÓSITO DE ÁGUA EM AÇO INOX-304 (PRÓPRIO PARA ALIMENTOS) COM SERPENTINA EXTERNA QUE FACILITA A HIGIENIZAÇÃO E NÃO ALTERA AS PROPRIEDADES DA ÁGUA; GABINETE EM AÇO INOX 430, TOTALMENTE DESMONTÁVEL; PAINEL FRONTAL DE PLÁSTICO INJETADO; TORNEIRAS EM PLÁSTICO ABS DE ALTA RESISTÊNCIA, DESMONTÁVEIS E DE FÁCIL SUBSTITUIÇÃO; TERMOSTATO REGULÁVEL FIXADO NA PARTE TRASEIRA; PINGADEIRA REMOVÍVEL QUE FACILITA O MANUSEIO E A HIGIENIZAÇÃO; GARANTIA DE 1 ANO; FILTRAGEM COM EFICIÊNCIA PARA RETENÇÃO DE PARTÍCULAS CLASSE III > 5µM A <15 µM; EFICIÊNCIA PARA REDUÇÃO DE CLORO LIVRE = CLASSE I > 75% PARA 3.000 LITROS (RETIRA MÍNIMO DE 75% DO CLORO); ATENDE AO ENSAIO DE CONTROLE DE NÍVEL MICROBIOLÓGICO;		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

					PRODUTO FABRICADO DE ACORDO COM A NORMA BRASILEIRA DE APARELHOS PARA A MELHORIA DA ÁGUA POTÁVEL; APARELHO POR PRESSÃO NBR – 14908 DE 2004; FILTRO COM TRÊS ETAPAS DE FILTRAGEM; CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO COM TEMPERATURA AMBIENTE RESFRIAMENTO 10 °C 21 °C-42,0 LITROS/H, 27 °C-37,0 LITROS/H, 32 °C-33,0 LITROS/H, 38 °C-30,0 LITROS/H. VOLTAGEM (V)AMPERAGEM (A)POTÊNCIA (W) 127 V4,3 A340 W 220 V2,5 A390 W, MEDIDAS: LARGURA: 535 MM, ALTURA: 1450 MM E PROFUNDIDADE: 590 MM.		
15	UN	06			CADEIRA DE ESCRITÓRIO PRESIDENTE RECLINÁVEL, PESO 120KG, COMPOSIÇÃO PU, METAL, NYLON, BASE GIRATORIA, DIMENSOES 79X32.5X58CM,		
16	UNID DAD E (cô d.: 1)	20		287275-7	CADEIRA - GIRATORIA,COM RODIZIOS,COM BRACO,EM ACO,ESTRUTURA EM ACO,..REVESTIMENTO IMPERMEAVEL,NA COR AZUL ROYAL,ASSENTO REGULAVEL EM ESPUMA INJETADA,COM BRACOS REGULAVEIS		
17	UNID DAD E (cô d.: 1)	10		235825-5	CADEIRA - TIPO LONGARINA COM 4 LUGARES, SEM RODIZIOS, SEM BRACOS, EM ACO, ESTRUTURA EM ACO COM ENCOSTO E ACENTO EM COMPENSADO, DENSIDADE CONTROLADA MINIMA DE 54 E 50KG/M2 PARA ACENTO E ENCOSTO, , PINTURA EM EPOXI PO FOSCO, REVESTIMENTO DO ACENTO E ENCOSTO INDEFORMAVEL EM TECIDO NA COR PRETA, NA COR PRETA, INJETADO EM POLIURETANO, 60 MM DE ESPESSURA, ESPALDAR MEDIO, COM BORDAS DE PROTECAO EM PVC		
18	UNID DAD E (cô d.: 1)	10		265981-6	CADEIRA FIXA - CADEIRA ESTOFADA FIXA BASE PALITO COM PRANCHETA		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

	d.: 1)				LD.,REVESTIMENTO: EM TECIDO 100% POLIESTER,NA COR VERMELHO,PARTE INFERIOR DO ASSENTO RECEBE PORCAS DENTADAS E CRAVADAS AMADEIRA NOS PONTOS ONDE SERAO FIXADOS OS PARAFUSOS GARANTINDO A FIXACAO DOS COMPONENTES SEM O AFROUXAMENTO DOS PARAFUSOS. ESTOFADA COM ESPUMA DE POLIURETANO LAMINADA, COM DENSIDADE DE 28KG/M3 E 28KG/M3, RESPECTIVAMENTE PARA O ASSENTO E ENCOSTO. BORDA FRONTAL ARREDONDADA COM ESPESSURA DE 70MM.,SEPARADOS INTERLIGADOS ATRAVES DA ESTRUTURA DA BASE.....ESTRUTURA EM MADEIRA COMPENSADA REVESTIDA EM LAMINADO MELAMINICO COR ARGILA DE ALTA PRESSAO COM BORDAS DE PERFIL EM PVC APLICADAS A QUENTE.,ESTRUTURA EM MADEIRA COMPENSADA COM COLAGEM TRANSVERSAL E LONGITUDINAL DA MADEIRA LAMINADA COM ADESIVO A BASE DE UREA FORMOL E MOLDADAS ANATOMICAMENTE EM PRENSAS AQUECIDAS COM TEMPERATURA DE 90° E PRESSAO INTERNA DE ATE 18KG/CM².,FIXA EM FORMA DE PRODUZIDA EM ESTRUTURA DE ACO CURVADA ABNT 1010, COM DIAMETRO DE 19MM E ESPESSURA DE 1,9MM.,COM TRATAMENTO DE FOSFATIZACAO E PINTURA EPOXI PO ELETROSTÁTICA NA COR PRATA STRATO EQUIPADA COM DESLIZADORES EM POLIAMIDA (PA6), COM FIBRA DE VIDRO.,NA COR VERMELHO,GARANTIA DE 5 ANOS		
19	UNIDAD	15	159265-3	CADEIRA FIXA - COM			



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

	E (código: 1)				ENCOSTO E ASSENTO CONFECCIONADOS EM FERRO, REVESTIDOS EM CHAPA DE AÇO, NA COR BRANCA, ESTOFAMENTO EM CHAPA DE AÇO, APRESENTANDO DENSIDADE DE ... ESPALDAR MEDIO, SEM BRACO, CHAPA DE AÇO, COM ESPESSURA DE NO MINIMO CHAPA DE AÇO, NO MODELO FIXA QUATRO PES, COM PINTURA EPOXI, NA COR BRANCA, COM GARANTIA DE 12 MESES		
20	UNIDADE (código: 1)	02		397211-9	CAIXA DE SOM AMPLIFICADORA BLUETOOTH, CARTAO DE MEMORIA BIVOLT GARANTIA 12 MESES ENTRADA AUX/CARD/USB, ENTRADAS PARA 2 MICROFONES E 1 INSTRUMENTOS, FUNÇÃO PASSAR PASTAS, FUNÇÃO POWER X, RADIÔ FM, 2 WOOFER DE 12, 2 TWISTTER DE 4" 1500 W RMS , BATERIA RECARREGAVEL.		
21	UNIDADE (código: 1)	10		357997-2	CAMA HOSPITALAR - CAMA HOSPITALAR ADULTO - COM CABECEIRA MÓVEL, ESTRUTURA EM TUBO 50 X 30 X 1,50 MM, CHAPA DE AÇO RAIADA COM ESPAÇAMENTO DE 5 EM 5 CM, CABECEIRA E PESEIRA EM TUBOS DE 40X40X1,20CM, REVESTIDA EM FORMICA COM ACABAMENTO EM CINTA DE AÇO INOXIDÁVEL, PÉS COM PONTEIRAS DE BORRACHA, ACABAMENTO EM PINTURA EPOXI		
	UNIDADE (código: 1)	03		116468-6	CARRO DE CURATIVO - CARRINHO PARA ARMAZEN. E DISTR. DE MEDICAM.E HEMODIAL.P/ ACOMOD.DE DIV.TIPOS DE MEDIC.E FACIL LOC., ESTRUTURA EM COM DESIGN ATUAL, AJUST.PERFEIT. E A SUA FARM. COMPOST. DE 25 GAVETAS EM NYLON, PUXADOR NOS 02I LAD, OS EM RODIZIO EM ZAMAC E POLIURETANO COM		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

					DIAMETRO DE 100MM, CANTONEIRAS EM ZAMAC E PERFIL EM ALUMÍNIO, DIMENSÕES: XXXX		
22	UNIDADE (código: 1)	03		281317-3	CARRO MACA HOSPITALAR - CARRO MACA DE TRANSPORTE PARA EMERGÊNCIA- COM ESTRUTURA EM TUBO REDONDO INOX 1,1/4 X 1,2 MM, LEITO EM CHAPA DE AÇO INOX, ESTOFADO REVESTIDO EM COURVIN DE 80 MM, GRADES LATERAIS DE TOMBAR - SUPORTE PARA SORO EM AÇO INOX, PARA- CHOQUE DE BORRACHA EM TODA A VOLTA, RODÍZIOS 6" COM FREIOS DE DUPLA AÇÃO EM DIAGONAL.		
23	UNIDADE (código: 1)	40		349765-8	COLCHÃO DE BERÇO - DENSIDADE D-20, MEDINDO (130 X 60 X 12)CM, EM ESPUMA 100% POLIURETANO REVESTIDO POR TECIDO COMPOSTO POR 51% VISCOSE E 49% POLIESTER, ANTIACARO E ANTIALÉRGICO, COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES		
24	UNIDADE (código: 1)	10		133630-4	COLCHÃO PARA SOLTEIRO - DE ESPUMA, MEDINDO (78X188X18)CM, COM DENSIDADE DE 30, REVESTIDO EM (56%ALGODÃO/44%VISCOSE), E SUAS CONDIÇÕES DEVERÃO ESTAR DE ACORDO COM NBR 13.576 A 13.581		
25	UNIDADE (código: 1)	20		260547-3	CONDICIONADOR DE AR - CAPACIDADE DE 12.000 BTUS, TIPO SPLIT, NA TENSÃO DE 220 V, GARANTIA TOTAL DE 02 ANOS COM CONTROLE REMOTO, SELO PROCEL CLASSE A, SEM INSTALAÇÃO		
26	UNIDADE (código: 1)	12		259194-4	CONDICIONADOR DE AR - CAPACIDADE DE 9.000 BTUS, TIPO SPLIT, NA TENSÃO DE 220 V, GARANTIA TOTAL DE 02 ANOS COM CONTROLE REMOTO, SELO PROCEL, SEM		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

					INSTALAÇÃO		
27	UNIDADE (cód.: 1)	30		165556-6	CONDICIONADOR DE AR - COM CAPACIDADE DE 18.000 BTU'S, TIPO SPLIT,(FRIO),COM CONTROLE REMOTO S/FIO, E POTENCIA DE 2 HP, NA VOLTAGEM 220V, GARANTIA 03 ANO		
28	UNIDADE (cód.: 1)	13		217352-2	CONDICIONADOR DE AR - COM CAPACIDADE DE 24.000 BTU'S/H TIPO SPLIT, E POTENCIA DE 2,5 HP, NA VOLTAGEM 220 WATTS_MONOFASICO CONTROLE REMOTO S/FIO		
29	UNIDADE (cód.: 1)	12		225114-0	ESCADA HOSPITALAR - CONSTRUIDA ESCADINHA 2 DEGRAUS: ESTRUTURA TUBULAR EM AÇO INOX AISI 304 DE 1 DE DIÂMETRO E 1,2 MM DE ESPESSURA SOLDA TIG OU SIMILAR., ESTRUTURA TUBULAR DE 1 DE DIÂMETRO E 1,2 MM DE ESPESSURA., DIMENSÕES## 30X22X38 (LARGURA, PROFUNDIDADE E ALTURA), PISO EM DEGRAUS E CANTONEIRAS EM AÇO INOX AISI 304, COM PISO EM BORRACHA ANTIDERRAPANTE## PÉS COM PONTEIRAS DE BORRACHA OU PVC##, COM 2 DEGRAUS: SENDO A ALTURA DO 1º DEGRAU EM RELAÇÃO AO PISO = A 20 CM.		
30	UNIDADE (cód.: 1)	03		118453-9	FERRO ELETRICO - EM ACO, COM BASE PERFURADA, E CABO EM POLIPROPILENO, TIPO DOMESTICO, MODELO AUTOMATICO A VAPOR, COM RESERVATORIO DE AGUA, PARA CAPACIDADE DE 400 ML, NA VOLTAGEM 110 V, PESANDO APROXIMADAMENTE 1 KG, REVESTIMENTO CROMADO, EMBALADO DE FORMA APROPRIADA, E ACONDICIONADO DE FORMA A EVITAR CHOQUE.		
31	UNIDADE	04		194221-2	FOGAO - DOMESTICO, CORPO		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

	E (có d.: 1)				ESMALTADO E MESA INOX, A GAS, 4 BOCAS, QUEIMADORES SIMPLES, ACENDIMENTO NORMAL, AUTOLIMPANTE, PRATELEIRAS DESLIZANTES		
32	UNIDAD E (có d.: 1)	04		259051-4	FOGAO-INDUSTRIAL, ESTRUTURA EM AO CARBONO, BOTIJAO A GAS, COM 04 BOCAS, QUEIMADORES EM FERRO, ACENDIMENTO INDIVIDUAL, MANUAL, FORNO AUTOLIMPANTE, VIDRO DE SEGURANCA TEMPERADO, PRATELEIRA UNICA.		
33	UNIDAD E (có d.: 1)	01		381818-7	FOGAO INDUSTRIAL - EM ACO GALVANIZADO, ALIMENTACAO A GAS, GRELHAS EM FERRO FUNDIDO, COM 4 BOCAS.COM DIMENSAO 40 X 40CM E PINTURA ELETROSTATICA A PO CINZA CLARO,QUEIMADORES A BOCA, QUEIMADORES EM FERRO FUNDIDO,SEM FORNO		
34	UNIDAD E (có d.: 1)	03		178078-6	FREEZER - COM CAPACIDADE DE 305 L(APROXIMADAMENTE), NA VOLTAGEM 220 V, TIPO HORIZONTAL, COM 1 DIVISAO		
35	UNIDAD E (có d.: 1)	05		177478-6	FREEZER - COM CAPACIDADE PARA 480L (APROXIMADAMENTE), NA VOLTAGEM DE 110/220V, HORIZONTAL, COM 2 PORTAS		
36	UN	05			GELADEIRA 380ML, COR BRANCA, DISPLAY ELETRONICO, 3 PRATELEIRAS REMOVIVEIS, CONTROLE DE TEMPERATURA DO FREEZER(MANUAL) E DO REFRIGERADOR(ELETRONICO EXTERNO), PORTA LATAS, PORTA OVOS, GAVETA LEGUMES, ILUMINAÇÃO INTERNA, COMPARTIMENTO EXTRA FRIO DO REFRIGERADOR, CLASSE A, DIMENSOES MINIMA: 69X175X61, ALIMENTAÇÃO 220/110 VOLTS, GARANTIA MINIMA DE 12 MESES.		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

37	UNID DAD E (cô d.: 1)	05		168331-4	LAVADORA DE ALTA PRESSAO - 1700 LBS, 420LTS, 3500RPM, 16,0KG, 120V220V, ACOMPANHA CARRINHO DE TRANSPORTE, SUPORTE PARA MAN GUEIRA, BICO PARA REGULAGEM, BICO TURBO E PISTOL		
38	UNID DAD E (cô d.: 1)	03		38326-0	LIQUIDIFICADOR - MODELO SEMI-INDUSTRIAL, VELOCIDADE UNICA, COPO EM ALUMINIO, COM CAPACIDADE PARA 04 L, NA VOLTAGEM DE 110/220 V		
39	UNID DAD E (cô d.: 1)	05		106981-0	LIQUIDIFICADOR - TIPO DOMESTICO, COM CAPACIDADE PARA 1,5 LITROS, COM 08 VELOCIDADES, NA COR BEGE, COM COPO PLASTICO, BIVOLT		
40	UNID DAD E (cô d.: 1)	05		182327-2	MAQUINA DE LAVAR, 12 KG MATERIAL PLÁSTICO TIPO DE LAVADORA SEMIAUTOMÁTICA CAPACIDADE DE ROUPA SECA 12 KG EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A TIPO DE ÁGUA FRIA NÍVEIS DE ÁGUA 3 ENTRADA DE ÁGUA MANUAL SAÍDA DE ÁGUA MANUAL MOLHO SIM DRENAGEM SIM ENXÁGUE SIM DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO SIM TIMER ANALÓGICO TIPO DE ABERTURA SUPERIOR SISTEMA DE LAVAGEM TURBILHONAMENTO CONSUMO APROXIMADO DE ENERGIA 0,13 KWH/CICLO CONSUMO APROXIMADO DE ÁGUA 160 LITROS/CICLO MOTOR COM PROTETOR TÉRMICO SIM ELIMINA FIAPOS SIM VISUALIZADOR DAS ETAPAS DE LAVAGEM SIM TIPO DE TOMADA 10A MARCA COLORMAQ CONTEÚDO DA EMBALAGEM 1 LAVADORA DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO 96 X 48,5 X 55,5 CM (A X L X C) PESO APROXIMADO DO PRODUTO 10,3 KG PESO		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

					APROXIMADO DA EMBALAGEM 11,5 KG GARANTIA DO FORNECEDOR 12 MESES		
41	UNID DAD E (cód. d.: 1)	01		0000649	LAVADOURA TURBO -12 KILOS, TIPO FAZ TUDO, RPM (750), TENSÃO VOLTAGEM 220/110, 12 PROGRAMAS DE LAVAGEM, COR BRANCA, GARANTIA 12 MESES,		
42	UNID DAD E (cód. d.: 1)	16		221099-1	MESA - ESCRITORIO 18 MM, DENSIDADE MEDIA 60 KKG/M³, MADEIRA PRENSADA, REVESTIDO COM LAMINADO MELAMINICO, TAMPO DE MESA RETO, MEDINDO (1200 X 600 X 730)MM, NA COR CINZA		
43	UNID DAD E (cód. d.: 1)	05		165222-2	MESA COM CADEIRA ACOPLADA - PARA REFEITORIO, COM 8 CADEIRAS E TAMPO INTEIRICO, EM ACO, REVESTIDO EM FORMICA TEXTURIZADA, NA COR CINZA, MEDINDO 2,40 X 0,80, ESPESSURA MINIMA DE 25 MM, NA ALTURA TOTAL DE 75 CM, COM TRATAMENTO ANTI- FERRUGINOSO, ASSENTO EM FORMICA TEXTURIZADA, COR CINZA, MEDINDO O ASSENTO 33X35 CM, COM ESPESSURA MINIMA DE 3CM P/O ASSENTO, COM BORDAS ARREDONDADAS, COM PINTURA EM EPOXI, NA COR CINZA FOSCA, O MOVEL DEVERA SER ACONDICIONADO DE FORMA ADEQUADA		
44	UND	05		329315-7	MESA DE INOX 1,90 POR 0.90 COM PRATELEIRA		
45	UNID DAD E (cód. d.: 1)	12		35462-7	MESA DE CABECEIRA - EM METAL, DIMENSOES: (45 X 40 X 80) CM, COM 01 GAVETA, PINTADA NA COR CINZA		
46	UNID DAD E (cód. d.: 1)	03		292023-9	MESA PROFISSIONAL DE SOM - CONFIGURAÇÃO FLEXÍVEL COM 10 CANAIS DE ENTRADA: UTILIZE DOIS CANAIS ESTÉREO TAMBÉM PARA A LIGAÇÃO DE MICROFONES, QUANDO NECESSÁRIO, PAINEL DE CONEXÃO		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

					COMPLETO, COM ACESSO FÁCIL, QUATRO PRÉ-AMPLIFICADORES DE MICROFONE DE ALTO DESEMPENHO COM OPÇÃO DE PHANTOM. POWER, COMPRESSORES DE CANAIS INTERNOS, COM BOTÃO ÚNICO DE AJUSTE RÁPIDO. EQUALIZADOR DE CANAL DE 3 FAIXAS. E FILTRO DE GRAVES (HIGH-PASSFILTER), MANDADA AUXILIAR PARA EFEITOS, SAÍDAS "STEREO", "CONTROLROOM", "MONITOR", E "HEADPHONE", MONITORAÇÃO DE INTENSIDADE SONORA VISUALMENTE COM MEDIDORES BRILHANTES, PROJETO LEVE E PORTÁTIL, ADAPTADOR OPCIONAL PARA MONTAGEM EM ESTANTE DE MICROFONE, OPERAÇÃO FÁCIL, EFEITOS SPX INTERNOS DO MG82CX, DISTORÇÃO HARMÔNICA TOTAL MENOR QUE 0.1%, RESPOSTA DE FREQUÊNCIA 0, +1.0, -3DB 20HZ-20KHZ, ALIMENTAÇÃO 110/220V COM ADAPTADOR FORNECIDO, DIMENSÕES LARGURA 256.6MM, ALTURA: 62.2MM, PROFUNDIDADE: 302.5MM, PESO + OU -: 1.5KG, MANUAL DO USUÁRIO E ADAPTADOR AC.		
47	UNIDADE E (cód.: 1)	04		342478-2	MICROFONE PROFISSIONAL - COM FIO PARA USO VOCAL, MUSICAL E EM GRAVAÇÕES, CHAVE LIGA/DESLIGA, CORPO E PROTETOR DA A CÁPSULA EM ABS, CABO BLINDADO DE 2 NÚCLEOS COM CANHÃO, FREQUÊNCIA: 40 - 13.000 Hz, IMPEDÂNCIA: 500 OHMS, NÍVEL DE SAÍDA-75 DB/-3DB EM 1KHZ, PLUG DE 6,3MM, EXTENSÃO DO CABO: 3,50M, COR: PRATA OU PRETO		
48	UNIDADE E (cód.: 1)	05		374584-8	MICROFONE PROFISSIONAL - SEM FIO TECNOLOGIA DE CONTROLE SINTETIZADO PLL COM 48 CANAIS UHF SELECIONÁVEIS, FAIXA DE		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

					FREQUÊNCIA UHF: 460 ~ 970 MHZ, TELA DE INFORMAÇÕES EM LCD, DUPLO CIRCUITO DE OPERAÇÃO DE ATENUAÇÃO DE RUIDOS (SQUELCH), CÁPSULA UNIDIRECIONAL DO TIPO DINÂMICO, COM O USO DA ANTENA, A DISTÂNCIA OPERACIONAL PODE ATINGIR ATÉ 100 M, SENSIBILIDADE RF: -105 DBM (S/N -12 DB), POTÊNCIA DE TRANSMISSÃO: 10 MW, IMPEDÂNCIA (BODY-PACK) ENTRADA: 1 M OHMS, IMPEDÂNCIA (RECEPTOR): 50 OHMS (NÍVEL DA ANTENA), RECEPTOR: 220 X 150 X 41 MM.		
49		04			FORNO - TIPO DOMESTICO, FUNCIONAMENTO ELETRICO, CONSTRUÍDO EM ACO COM PINTURA EM ESMALTE, FORNO ELETRICO, CAPACIDADE PARA 42 LITROS, COM SISTEMA DE FECHAMENTO DE PRESSAO E MACANETA COM EMBUCHAMENTO EM BRONZE E TERMICAMENTE ISOLADA, CONTROLE TERMICO ISOLADO, VOLTAGEM 220/110 V		
50	UNIDADE (cód.: 1)	10		188740-8	POLTRONA HÓSPITALAR - PARA DESCANSO, ESTRUTURA EM TUBOS DE ACO REDONDOS, ESMALTADA, PES CMO PONTEIRA DE BORRACHA, RECLINAVEL ATRAVES DE CREMALHEIRA, EM 4 POSICOES, REVESTIMENTO EM COURVIN NO ASSENTO, ENCOSTO, BRACO E DESCANSO PARA PES, DIMENSOES: (160X60X59)CM		
51	UNIDADE (cód.: 1)	26		64205-3	PRATELEIRA - EM ACO, COM 5 PRATELEIRAS DE ALTURA REGULAVE, COM DUAS PORTAS REFORCOS NAS LATERAIS E FUNDO, DIMENSOES: 0,94 X 0,44 X 2,50M., PARA INDUSTRIAL.		
52	UNIDADE	04		170170-3	PROJETOR MULTIMEDIA- C/ ENTRADA P/ PEN DRIVE, CARTÃO DE MEMORIA,		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

	(cód.: 1)				ENTRADA DE VIDEO E AUDIO, PROJETOR POWERLITE X24 + 3LCD XGA HDMI 3500 LUMENS WIRELESS, PROJETOR POWERLITE X24+ É UM APARELHO PRÁTICO E VERSÁTIL, IDEAL PARA APRESENTAÇÕES QUE NECESSITEM DE UMA MAIOR NÍVEL DE DETALHAMENTO NAS IMAGENS. POSSUI UMA RESOLUÇÃO DE ALTA DEFINIÇÃO EM HD E PERMITE A PROJEÇÃO DE GRÁFICOS, TABELAS E FOTOS COM MUITO MELHOR QUALIDADE. ALÉM DISSO, COM UM BRILHO DE 3500 LUMENS, AS PROJEÇÕES FICARÃO MUITO MAIS CLARAS E VIBRANTES, MESMO EM AMBIENTES ILUMINADOS. A TECNOLOGIA 3LCD CRIA PROJEÇÕES COM CORES REAIS E NATURAIS E A PROJEÇÃO SEM FIO, DEIXA SUAS APRESENTAÇÕES MUITO MAIS DINÂMICAS E VOCÊ TERÁ MAIS LIBERDADE.		
53	UNIDADE (cód.: 1)	04		190806-5	PROJETOR MULTIMIDIA POWER LITE E-20 3400 LUMENS, 3LCD DE 3 CHIPS, ULTRABRILHANTE, RESOLUÇÃO NATIVA XGA, HDMI E AO FALANTE INTEGRADO DE 5W, LAMPADA COM ATÉ 12.000 HORAS NO MODO ECO, PROJEÇÃO FRONTAL, TRASEIRO, TETO, MATRIZ ATIVA TFT DE POLISSILICIO, PIXELS 786.432 DOTS(1024 X 768) RAZAO DE ASPECTO-4:3 RESOLUÇÃO NATIVA 1024 X768(XGA), LAMPADA 210 W UHE.		
54	UNIDADE (cód.: 1)	04		116756-1	REFRIGERADOR - COM CAPACIDADE PARA 120 L, MODELO FRIGOBAR, NA COR BRANCA, TIPO DOMESTICA, COM POTENCIA 80 WATTS, NA VOLTAGEM 110 V		
55	UNIDADE (cód.: 1)	04		189749-7	TELA DE PROJECAO- TELA RETRÁTIL COM TRIPÉ 200 X 200 CM ENROLAMENTO AUTOMÁTICO POR SISTEMA DE MOLA COM PARADA MULTIPONTO. PINTURA COM		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

					TINTA EPÓXI DE ALTA RESISTÊNCIA NA COR PRETA (PADRÃO) TRIPÉ TELESCÓPICO COM AJUSTE DE ALTURA POR GATILHO DE ACIONAMENTO SUAVE. (ALTURA DE ATÉ 2,80MTS) ESTRUTURA SÓLIDA E MUITO LEVE, 100% EM ALUMÍNIO, EVITANDO CORROSÃO, OXIDAÇÃO E DESGASTE POR AÇÃO DO TEMPO. TECIDO DE PROJEÇÃO MATT WHITE PRÓPRIO PARA PROJEÇÃO COM GANHO DE BRILHO, NÃO É VINIL OU LONA.		
56		05			SANDUICHEIRA - ACO ESMALTADO, TIPO DOMESTICA, COM CHAPAS INTERNAS ANTI ADERENTE, COM CAPACIDADE		
57	UNIDADE (cód.: 1)	10	403302-7		TELEVISOR - EM CORES POLEGADAS SMART TV LED 42" FULL HD TV BACKLIGHT D-LED 42" - RESOLUÇÃO: FULLHD (1920 X 1080) - TEMPO DE RESPOSTA: 8.0 MS - ÂNGULO DE VISÃO: 178°(H) X 178°(V) - BRILHO: 310 CD/M ² - CONTRASTE DINÂMICO: 3.000.000:1 - FREQUÊNCIA DA TELA: 60HZ - POTÊNCIA DO ALTO-FALANTE: 10WRMS X 2 - FORMATO DA TELA: 16:9 - SISTEMA DE CORES: PAL-M, PAL-N, NTSC - FURAÇÃO VESA: 200X200MM - WIFI INTEGRADO - DOLBY AUDIO - MENU NOS IDIOMAS: PORTUGUÊS E INGLÊS - BUSCA AUTOMÁTICA DE CANAIS - RECEPÇÃO EM ATV, DTV E CATV - CONVERSOR DIGITAL INTEGRADO - EQUALIZADORES DE SOM E IMAGEM PREDEFINIDOS - AJUSTES DE TEMPERATURA DE COR - NIVELADOR AUTOMÁTICO DE VOLUME - RECURSOS: MUTE MTS ¹ SLEEP BROWSER APP STORE CLOSED CAPTION DNR GUIDE ¹ INFO ¹ BLOQUEIO DE CANAL RELÓGIO ZOOM PVR ¹ HDMI ARC ² T-LINK ² (HDMI-CEC).		



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

58	UNID AD E (cô d.: 1)	21		106845-8	VENTILADOR - TIPO DE PAREDE, OSCILANTE, GRADE PROTETORA, 06 PAS EM PLASTICO, COM DIAMETRO DE 60 CM, VELOCIDADE GRADUAL, NA VOLTAGEM 110/220 V		
59	UNID AD E (cô d.: 1)	20		153363-0	VENTILADOR - TIPO DE TETO, 3 PAS, COM 03 VELOCIDADES, NA VOLTAGEM 220V		

9 – OBSERVAÇÕES COMPLEMENTARES:

9.1 – A licitação deverá ocorrer na modalidade Pregão Presencial do tipo MENOR PREÇO ITEM, e todos os valores ofertados e julgados vencedores estarão sujeitos ao valor referência estabelecidos como o praticado mercado do ramo.

Salto do Céu - MT, 23 de Março de 2022.


VALDEIR APARECIDO BASTOS
Secretário Municipal de Administração e Planejamento



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos
FLS: _____
RUBRICA: _____

(Utilizar preferencialmente Papel Timbrado da empresa e Carimbo do CNPJ)

ANEXO II
DECLARAÇÃO

(Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação)

Prezados Senhores,

_____, inscrito no CNPJ nº _____ por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade no..... e do CPF no, DECLARA, para fins do disposto no item 5.1 do Capítulo V do Edital, que Atende Plenamente aos Requisitos de Habilitação, conforme exigido pelo inciso VII, do art. 4º, da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

Datado aos ____ dias de _____ de _____.

Assinatura, Nome, Cargo e Função
(Proprietário, Sócio ou Representante Legal da Empresa).

DA: (Nome da Empresa) – Fone/Fax: _____
À: PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU/MT
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº _____/2022
SESSÃO PÚBLICA ÀS: ____:00 HORAS DO DIA: ____/____/2022.



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

(Utilizar preferencialmente Papel Timbrado da empresa e Carimbo do CNPJ)

ANEXO III

DECLARAÇÃO

(Inciso XXXIII do art. 7º da CF)

Prezados Senhores,

_____, inscrito no CNPJ nº _____ por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a)....., portador(a) da Carteira de Identidade no..... e do CPF no, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei no 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

Datado aos ____ dias de _____ de _____.

Assinatura, Nome, Cargo e Função
(Proprietário, Sócio ou Representante Legal da Empresa)



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

(Utilizar preferencialmente Papel Timbrado da empresa e Carimbo do CNPJ)

ANEXO IV

(Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Superveniente Impeditivo da Habilitação)

(NOME DA EMPRESA) _____, CNPJ No _____
_____, sediada _____ (endereço completo)

_____, declara, sob as penas da lei, que até a presente data
inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da
obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

SALTO DO CÉU/MT _____ / _____ / _____

(a) _____
nome e número da identidade do declarante
Nº DO CNPJ



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

(Utilizar preferencialmente Papel Timbrado da empresa e Carimbo do CNPJ)

ANEXO V

CRENCIAMENTO PROCURAÇÃO

A _____ (nome da proponente) _____, CNPJ nº _____, com sede à _____, nº _____, Bairro _____, cidade _____, neste ato representada pelo (s) (sócios ou diretores com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), nomeia e constitui seu (s) Procurador (es) o Senhor (es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere (m) amplo (s) e geral (ais) poderes para, junto ao Município de Salto do Céu, MT, praticar os atos necessários com vistas à participação do outorgante na licitação, modalidade Pregão Presencial, usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta em outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom, firme e valioso.

_____, ____ de _____ de _____.

(Reconhecer firma)



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

ANEXO – VI – FICHA CADASTRAL

PREGÃO		PRESENCIAL ()	ELETRÔNICO ()	Nº. _____	/2022
RAZÃO SOCIAL					
FANTASIA					
NOME DOS SÓCIOS		RG		CPF	
ENDEREÇO: RUA / AVENIDA					
BAIRRO			CIDADE		
ESTADO			CEP		
PORTE DA EMPRESA					
() MICRO EMPRESA () EMPRESA DE PEQUENO PORTE					
() EMPRESA DE MÉDIO E GRANDE PORTE					
OPTANTE DO SIMPLES NACIONAL			() SIM () NÃO		
CNPJ			INSC. ESTADUAL E/OU MUNICIPAL		
Nº. TELEFONE			Nº. FAX		
EMAIL					
Nº. REG. JUNTA COMERCIAL			DATA DO REG. NA JUNTA COMER.		
NOME DO RESPONSÁVEL			Nº. TELEFONE CELULAR		
NOME DO REPRESENTANTE NA LICITAÇÃO			Nº. TELEFONE CELULAR		
NOME BANCO		Nº. AGÊNCIA		Nº. CONTA	



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

ANEXO VII – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

(papel timbrado da empresa)

À: Prefeitura Municipal de Salto do Céu-MT
Pregão Presencial n. ____/2022
Sessão Pública: ____/____/2022, as ____:00 Hs
Local: Sala de Licitações – Prefeitura de Salto do Céu-MT

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome de Fantasia:	
Razão Social:	
CNPJ:	Insc. Est.:
Endereço:	
Bairro:	Cidade:
CEP:	E-mail:
Telefone:	Fax:
Contato:	Telefone:
Banco:	Conta Bancária:
Nome e nº da Agência:	

PROPOSTA DE PREÇOS

ITEM	UN	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS/ITENS	QUANTIDADE	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
TOTAL GERAL			R\$	(_____)		

Declaro para os devidos fins que estão inclusas no valor cotado todas as despesas com mão-de-obra, todos os tributos e encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários e comerciais e, ainda, os gastos com frete, carga e descarga.

Declaro que concordo com os termos deste Edital e seus Anexos.

Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias.

Prazo de entrega: _____, ____ de _____ de 2022.

Representante Legal

Nome: _____
RG _____
CPF _____



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

ANEXO VIII
FÓRMULA - BALANÇO PATRIMONIAL
MODELO DE: CÁLCULOS DOS ÍNDICES DE LIQUIDEZ

NOME DA EMPRESA:

CNPJ:

EXERCÍCIO ENCERRADO EM: ____ / ____ / ____

ÍNDICE DE LIQUIDEZ CORRENTE – I.L.C

ILC = $\frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$

Passivo Circulante

ILC = $\frac{\text{Valor do ativo circulante}}{\text{Valor do passivo circulante}} = \text{VALOR}$

ÍNDICE DE LIQUIDEZ GERAL – I.L.G.

ILG = $\frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a longo prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a longo prazo}}$

ILG = $\frac{\text{Valor do Ativo Circulante} + \text{Valor do realizável a Longo Prazo}}{\text{Valor do Passivo Circulante} + \text{Valor do exigível a Longo Prazo}} = \text{VALOR}$

LOCAL E DATA:

NOME E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL LEGAL DA EMPRESA

NOME E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL DA EMPRESA/N. DO CRC



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

ANEXO IX – MODELO

(papel timbrado da empresa)

Pregão Presencial N. ___/2022

EMPRESA:

CNPJ:

ENDEREÇO:

DECLARAÇÃO

Em conformidade com a Lei n. 10.520/02 e art. 299 do Código Penal Brasileiro, declaramos sob as penas da lei, que:

1. Cumprimos com todos os requisitos de habilitação para este certame, exceto os documentos de regularidade fiscal com as restrições a seguir:

_____ validade _____
_____ validade _____

- 1.1 Solicitamos usufruir dos benefícios dispostos no Art. 43 da Lei Complementar Nº 123/2006.

2. A proposta apresentadã para participar desta licitação foi elaborada de maneira independente e o seu conteúdo não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa.

_____, ____ de _____ de 2022.

Representante Legal

Nome: _____

RG _____

CPF _____

Apenas para: MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE
Com alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

ANEXO X – MODELO

(papel timbrado da empresa)

PREGÃO Nº ____/2022

Declaração para MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A Empresa _____ com sede na _____ (endereço completo), constituída na Junta Comercial em ____ / ____ / ____, sob NIRE nº _____ e inscrita no CNPJ sob nº _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Cédula de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, declara para os devidos fins, sob pena das sanções administrativas e penais cabíveis, que o valor da receita bruta anual da empresa não excedeu, no ano anterior, ao limite fixado no inciso I do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, que está apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42º ao 49º da referida Lei e que não se enquadra em qualquer das hipóteses de exclusão relacionadas 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06.

_____, ____ de _____ de 2022.

Declarante



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

ANEXO XI

PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/2022

DECLARAÇÃO (MODELO)

A Empresa.....Declara, para os devidos fins e legais efeitos, que reúne todas as condições necessárias, com disponibilidade para atendimento ao objeto do **PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/2022**.

E, por ser expressão da verdade, firma o presente.

(Local, data, assinatura, carimbo CNPJ).



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

ANEXO XII

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2022

Pregão Presencial nº ____/2022

O Município de Salto do Céu, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público, com sede administrativa sito à Rua Carlos Laet, n.º11, Bairro Cachoeira – MT, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 15.024.011/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. **MAUTO TEIXEIRA ESPÍNDOLA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG n.º 1070619-4 SSP/SP, e inscrito no CPF sob o n.º 809.673.611-68, domiciliado em Salto do Céu - MT, considerando o julgamento do **PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/2022** e a respectiva homologação, RESOLVE registrar os preços da empresa*****, CNPJ ******, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes das Leis ns 8.666/1993 e 10.520/2002, Decretos nsº 3.931/2001 e 5.450/2005 e ainda o Decreto Municipal n. 015/2009 em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO

CLAUSULA PRIMEIRA – A presente Ata tem por objeto o “**REGISTRO DE PREÇOS para aquisição futura e fracionada de para aquisição futura e fracionada de Material Permanente para as Secretarias Municipal de Salto do Céu – MT**”; do tipo **MENOR PREÇO/ITEM**, conforme discriminado no Termo de Referência **ANEXO I**, e a proposta de preços apresentada os quais, independentemente de transcrição, fazem parte deste instrumento, naquilo que não o contrarie, por um período de 12 meses.

DO REGIME DE EXECUÇÃO

CLÁUSULA SEGUNDA – O objeto será fornecido mediante a forma de execução indireta, sob o regime de empreitada por preço GLOBAL, nos termos da Lei nº 8.666/1993.

DAS OBRIGAÇÕES DA PARTES

CLÁUSULA TERCEIRA – Constituem obrigações do órgão gerenciador:

1 – notificar o fornecedor registrado quanto à requisição dos produtos mediante o envio de Requisição de Fornecimento, a ser repassada via fax ou retirada pessoalmente pelo fornecedor;

- a) – a Nota de Empenho equivalerá a uma ordem de fornecimento;
- b) – permitir ao fornecedor o acesso ao local da entrega do objeto, desde que observadas às normas de acesso e horários de expediente;
- c) – notificar o fornecedor de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos produtos;
- e) – efetuar os pagamentos devidos observadas as condições estabelecidas nesta Ata;
- f) – promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.

Parágrafo único – Esta Ata não obriga o Município de Salto do Céu -MT a firmar contratações com os fornecedores cujos preços tenham sido registrados, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do objeto desta Ata, observadas a legislação pertinente, sendo assegurada preferência de fornecimento ao detentor do registro, em igualdade de condições.

CLAUSULA QUARTA – Constituem obrigações do fornecedor:



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

- a) – assinar esta Ata e retirar a respectiva nota de empenho, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contado da convocação;
- b) – informar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública, não participante deste registro de preços, que venha a manifestar o interesse em utilizar o presente Ajuste;
- c) – fornecer o material conforme especificação e preço registrados;
- d) – entregar o material solicitado no respectivo endereço do órgão/ participante da presente Ata de Registro de Preços, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar do recebimento da Requisição de Fornecimento ou da Nota de Empenho;
- e) – substituir, em até 05 (cinco) dias úteis após a notificação, o produto que apresentar qualquer impropriedade ou defeito de fabricação, durante o período da garantia, sem implicar aumento no preço registrado, sob pena de aplicação de sanção;
- f) – fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da notificação, documentação de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas;
- g) – ressarcir os eventuais prejuízos causados aos órgãos gerenciadores e participantes e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas.

CLÁUSULA QUINTA – Constituem obrigações da Secretarias Municipais participantes, por meio de gestor próprio:

- a) – tomar conhecimento da presente Ata de Registro de Preços, inclusive as respectivas alterações, para fins de utilização de forma correta;
- b) – consultar previamente o Departamento de Compras, objetivando a obtenção das informações necessárias à aquisição pretendida;
- c) – verificar a conformidade das condições registradas perante o mercado local, informando ao Departamento de Compras eventuais desvantagens verificadas;
- d) – encaminhar ao Departamento de Compras cópia da respectiva nota de empenho, no prazo máximo de 2 (dois) dias corridos, a contar de sua emissão, bem como as informações sobre a contratação efetivamente realizada; e
- e) – acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento das obrigações contidas no edital da licitação e na presente Ata, informando ao Departamento de Compras qualquer irregularidade ou inadimplemento do particular.

DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

CLÁUSULA SEXTA – A vigência da Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contada da assinatura.

DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- a) – Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços, qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador MUNICÍPIO DE SALTO DO CÉU - MT, desde que devidamente comprovada à vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, com o Decretos Municipais nº 045/2006 e o Decreto Estadual nº 4733/2002 de 02 de Agosto de 2002 e subsidiariamente, pela Lei Nº 8.666/93 e alterações posteriores, relativos à utilização do Sistema de Registro de Preços do MUNICÍPIO DE SALTO DO CÉU / MT.
- b) – Para utilizar-se da Ata de Registro de Preços, qualquer órgão ou entidades da Administração Pública que não tenha participado do certame, utiliza-se dos valores constantes registrados nesse procedimento.
- c) – Caberá ao prestador de Serviços beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento aos órgãos ou entidades da



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Administração Pública que não participaram do certame, desde que os serviços não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

CLÁUSULA SÉTIMA – O gerenciamento deste Instrumento, nos aspectos operacional e contratual, caberá ao Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Salto do Céu, competindo-lhe:

- a) – efetuar controle dos fornecedores, dos preços, dos quantitativos fornecidos e das especificações dos produtos registrados;
- b) – monitorar os preços do produto de forma a manter atualizados os valores praticados no mercado, podendo rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência de sua variação;
- c) – notificar o fornecedor registrado via fax ou telefone, para retirada da Nota de Empenho, bem como expedir e enviar as Requisições de Fornecimento;
- d) – observar, durante a vigência da presente ata que nas contratações sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como a compatibilidade com as obrigações assumidas, inclusive, solicitar novas certidões ou documentos;
- e) – conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado e de aplicação de penalidades;
- f) – consultar o fornecedor registrado quanto ao interesse em fornecer produto a outro órgão da Administração Pública que externar a intenção de utilizar a presente Ata;
- g) – coordenar as formalidades e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas no edital da licitação e na presente Ata, bem como comunicar aos gestores dos órgãos participantes possíveis alterações ocorridas.

Parágrafo primeiro – As pesquisas de mercado, atendendo à conveniência e ao interesse público, poderão ser realizadas por entidades especializadas, preferencialmente integrantes da Administração Pública, assim como ser utilizadas pesquisas efetuadas por órgãos públicos.

Parágrafo segundo – O Departamento de Compras, junto com a Secretaria de Fazenda e Administração atuaram em conjunto na pesquisa de preços do material registrado, de forma a avaliar o preço a ser contratado, bem como elaborará a estimativa de consumo e o cronograma de contratação.

DOS PREÇOS REGISTRADOS

CLÁUSULA OITAVA – O preço registrado, a especificação do produto, o quantitativo, a marca, a empresa fornecedora e o nome do representante legal são os constantes do Anexo I desta Ata.

Parágrafo primeiro – O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, devendo ser promovidas negociações com os fornecedores.

Parágrafo segundo – Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Departamento de Compras deverá convocar o fornecedor, a fim de negociar a redução de seu preço, de forma a adequá-lo à média apurada.

Parágrafo terceiro – Quando o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor apresentar requerimento fundamentado com comprovantes de que não pode cumprir a obrigação assumida, o Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Salto do Céu - MT poderá / liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação anteceder o pedido de fornecimento.



**ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT**

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Parágrafo quarto – Em qualquer hipótese, o preço decorrente da revisão não poderá ultrapassar o praticado no mercado, mantendo-se a diferença, percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta do fornecedor e aquele vigente no mercado à época do registro – equação econômico-financeira.

Parágrafo quinto – Será considerado preço de mercado, o que for igual ou inferior à média daquele apurado pelo Departamento de Compras.

Parágrafo sexto – A alteração de preço oriunda de revisão, no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, será publicada no site da Prefeitura Municipal de Salto do Céu e no mural das entidades públicas.

DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

CLÁUSULA NONA – O preço registrado na presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelado de pleno direito, conforme a seguir:

I) – Por iniciativa da Administração:

- a) – quando o fornecedor der causa à rescisão administrativa da nota de empenho decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII e XVII do art. 78 da Lei 8.666/1993;
- B) – se o preço registrado estiver superior ao praticado no mercado.

II) – Por iniciativa do fornecedor:

- a) – mediante solicitação escrita, comprovando estar o fornecedor impossibilitado de cumprir os requisitos desta Ata de Registro de Preços;
- b) – quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses contidas no art. 78, incisos XIV XV e XVI, da Lei n. 8.666/1993.

Parágrafo primeiro – Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o fornecedor será informado por correspondência com aviso de recebimento, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.

Parágrafo segundo – No caso de ser ignorado, incerto ou inaccessível o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial, considerando-se cancelado o preço registrado.

Parágrafo terceiro – A solicitação do fornecedor para cancelamento do preço registrado poderá não ser aceita pela Prefeitura Municipal de Salto do Céu - MT, facultando-se a esta, neste caso, a aplicação das penalidades previstas nesta Ata.

Parágrafo quarto – Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do fornecedor relativas ao respectivo registro.

Parágrafo quinto – Caso se abstenha de aplicar a prerrogativa de cancelar esta Ata, a Prefeitura Municipal de Nova Guarita poderá, a seu exclusivo critério, suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até o fornecedor cumprir integralmente a condição contratual infringida.

DO RECEBIMENTO

CLÁUSULA DECIMA – O objeto contratado será recebido da seguinte forma:

- a) – provisoriamente, no ato da entrega do objeto, pela Secretaria Municipal Requisitante e/ou o Departamento de Compras, que procederá à conferência de sua conformidade com as especificações. Caso não haja qualquer impropriedade explícita, será atestado esse recebimento;



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

b) – definitivamente, em até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório, mediante "atesto" na nota fiscal/fatura, após comprovada a adequação aos termos da proposta, da nota de empenho e da Ata de Registro de Preços e verificado a plena adequação do objeto.

CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA – Caso sejam constatadas inadequações, falhas ou incorreções no fornecimento, fica a **CONTRATADA** obrigada a efetuar as correções necessárias, sem ônus para o **CONTRATANTE**.

Parágrafo único – O recebimento provisório ou definitivo não exclui as responsabilidades civis e penais da **CONTRATADA**.

DO PAGAMENTO

CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA – Os pagamentos serão efetuados da seguinte forma:

- a) – O pagamento será efetuado conforme a chegada da nota fiscal, devidamente atestada e aprovada pelo setor de compras, depois da aquisição dos itens solicitados e/ou conforme especificações da Minuta do Contrato;
- b) – O pagamento terá um prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contado a partir da data final do período de adimplemento de cada parcela, de acordo com a alínea “a” do Inciso XIV do Art. 40 da Lei 8.666/93, isso, sempre respeitando a ordem cronológica das chegadas das notas fiscais.
- c) – A prefeitura de Salto do Céu não pagará qualquer tipo de despesas que não estiverem mencionadas na proposta de preços.
- d) – Ambas as partes serão obrigadas a cumprir o prazo de execução do objeto e o prazo de pagamento supracitados, sob pena de rescisão de contrato; salvo por motivos extremamente justificados.

Parágrafo terceiro – Nenhum pagamento será efetuado ao fornecedor enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não deve ser gerador de direito a reajustamento de preços ou atualização monetária.

DA ATUALIZACAO MONETÁRIA

CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA – Ocorrendo atraso no pagamento, e desde que para tal não tenha concorrido de alguma forma o fornecedor, haverá incidência de atualização monetária sobre o valor devido, pela variação acumulada do índice Geral de Preços - Disponibilidade Interna (IGP-DI), coluna 2, publicado pela Fundação Getúlio Vargas, ocorrida entre a data final prevista para o pagamento e a data de sua efetiva realização.

DAS SANÇÕES

CLÁUSULA DECIMA QUARTA – Com fundamento nos artigos 86 e 87 da Lei n 8.666/1993, o fornecedor ficará sujeito, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, execução parcial ou inexecução da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

- a) – advertência;
- b) – multa de:
 - 1- 1,5% ao dia sobre o valor constante da nota de empenho, no caso de atraso injustificado na entrega do objeto, limitada a incidência a 15 (quinze) dias;
 - 2- 1,5% ao dia sobre o valor constante da nota de empenho, no caso de atraso injustificado para reparo do item que apresentar defeitos de fabricação ou impropriedades, limitada a incidência a 10 (dez) dias;



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

.3- 20% sobre o valor constante da nota de empenho, no caso de atraso injustificado por período superior ao previsto nas alíneas "b.1" ou "b.2", ou em caso de inexecução parcial da obrigação assumida;

.4- 30% sobre o valor constante da nota de empenho, no caso de não aceitar manter o compromisso assumido quanto aos preços registrados, ou de inexecução total da obrigação assumida;

c) – suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Salto do Céu - MT, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

d) – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Parágrafo primeiro – O valor da multa, aplicada após o regular processo administrativo, será descontado de pagamentos eventualmente devidos pela Prefeitura Municipal de Salto do Céu - MT ao fornecedor ou cobrado judicialmente.

Parágrafo segundo – As sanções previstas nas alíneas "a", "e" e "d" desta cláusula poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à pena de multa.

Parágrafo terceiro – As sanções previstas nos itens "e" e "d" desta cláusula também poderão ser aplicadas ao fornecedor que tenha sofrido condenação definitiva por fraudar recolhimento de tributos, praticarem ato ilícito visando frustrar os objetivos da licitação ou demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração.

DA RESCISÃO

CLÁUSULA DECIMA QUINTA – O inadimplemento de cláusula estabelecida nesta Ata de Registro de Preços, por parte do fornecedor, assegurará à Prefeitura Municipal de Salto do Céu -MT o direito de rescindi-lo, mediante notificação, com prova de recebimento.

CLÁUSULA DECIMA SEXTA – Além de outras hipóteses expressamente previstas no artigo 78 da Lei nº 8.666/1993, constituem motivos para a rescisão da contratação:

a) – atraso injustificado no fornecimento, bem como a sua paralisação sem justa causa e prévia comunicação a Prefeitura Municipal de Salto do Céu - MT;

b) – o cometimento reiterado de falhas comprovadas por meio de registro próprio efetuado pelo representante da Prefeitura Municipal de Salto do Céu - MT.

Parágrafo único – Nos casos em que o fornecedor sofrer processos de fusão, cisão ou incorporação, será admitida a continuação desta contratação desde que a execução da presente Ata não seja afetada e que o fornecedor mantenha o fiel cumprimento dos termos deste documento e as condições de habilitação.

CLÁUSULA DECIMA SETIMA – A Prefeitura Municipal de Salto do Céu - MT é reconhecida o direito de rescisão administrativa, nos termos do artigo 79, inciso I, da Lei nº 8.666/1993, aplicando-se, no que couberem, as disposições dos parágrafos primeiras e segundas do mesmo artigo, bem como as do artigo 80.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

CLAUSULA DECIMA OITAVA – As despesas decorrentes da aquisição, objeto desta Licitação para o exercício de 2022/2023, correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária, conforme a solicitação da Secretaria demandante:

Órgão: 02 – Gabinete do Prefeito



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Unidade: **002** – Unidade de Controle Interno - UCI
Projeto Atividade: **2006** – Manut. E Encargos com Unid. De Controle Interno
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **43**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **02** – Gabinete do Prefeito
Unidade: **003** – Procuradoria Jurídica
Projeto Atividade: **2007** – Manut. E Enc. com Assessoria e Procuradoria Jurídica
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **51**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **03** – Secretaria Municipal De Administração Geral
Unidade: **001** – Gabinete do Secretário
Projeto Atividade: **2008** – Manut. E Encargos com o Gabinete do Secretário
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **64**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **03** – Secretaria Municipal De Administração Geral
Unidade: **003** – Departamento de Administração Geral
Projeto Atividade: **2009** – Manut. E Encargos com o Depto de Admin. Geral
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **81**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.802,90

Órgão: **03** – Secretaria Municipal De Administração Geral
Unidade: **003** – Departamento de Administração Geral
Projeto Atividade: **2009** – Manut. E Encargos com o Depto de Admin. Geral
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
9.1.755 Dotação: **81**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2012** – Manutenção e Encargos da Secretaria de Saúde
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **103**
Saldo Orçamentário: R\$ 9.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2125** – COVID-19 – Mant. E Enc. Com Enfrentamento da Pandemia
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **122**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.090,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2125** – COVID-19 – Mant. E Enc. Com Enfrentamento da Pandemia
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.601 Dotação: **123**



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **1012** – Aquisição de Equip. e Mat. Perm. Atenção Básica
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **124**
Saldo Orçamentário: R\$ 705,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **1012** – Aquisição de Equip. e Mat. Perm. Atenção Básica
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.601 Dotação: **125**
Saldo Orçamentário: R\$ 20.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **1012** – Aquisição de Equip. e Mat. Perm. Atenção Básica
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.621 Dotação: **126**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **1099** – Ampliação e Reforma das Unidades Básica de Saúde
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **134**
Saldo Orçamentário: R\$ 4.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Mun. De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **1015** – Aquisição de Equipamentos e Material Permanente.
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.500 Dotação: **199**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Mun. De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **1015** – Aquisição de Equipamentos e Material Permanente.
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.601 Dotação: **200**
Saldo Orçamentário: R\$ 18.326,67

Órgão: **04** – Secretaria Mun. De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **1015** – Aquisição de Equipamentos e Material Permanente.
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
01.47 Dotação: **201**
Saldo Orçamentário: R\$ 0,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Projeto Atividade: **2016** – Manu. E Encargos–Unidade Desc. De Reabilitação-UDR

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.500 Dotação: **217**

Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2017** – Manutenção E Encargos – Laboratório Municipal

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.500 Dotação: **229**

Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2020** – Manutenção e Encargos – Farmácia Básica

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.500 Dotação: **266**

Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2020** – Manutenção e Encargos – Farmácia Básica

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.601 Dotação: **267**

Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2020** – Manutenção e Encargos – Farmácia Básica

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.621 Dotação: **268**

Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2021** – Manutenção e Encargos da Vigilância Sanitária

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.500 Dotação: **282**

Saldo Orçamentário: R\$ 4.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2021** – Manutenção e Encargos da Vigilância Sanitária

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.601 Dotação: **283**

Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2022** – Manu. E Enc. Vigilância Epidemiológica e Ambiental

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.500 Dotação: **299**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Órgão: **04** – Secretaria Municipal de Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2022** – Manu. E Enc. Vigilância Epidemiológica e Ambiental
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
3.1.601 Dotação: **300**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal de Saúde
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde
Projeto Atividade: **2064** – Manutenção e Encargos com o DAE
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **315**
Saldo Orçamentário: R\$ 0,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **001** – Gabinete do Secretário
Projeto Atividade: **2023** – Manut e Enc. Com Gab. Da Sec. de Assistência Social
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **330**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Municipal de Assistência Social
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto Atividade: **2025** – Manutenção do Fundo Estadual de Ass. Social - FEAS
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
4.1.661 Dotação: **343**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.525,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto Atividade: **2027** – Manutenção do IGD - SUAS
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
4.1.660 Dotação: **356**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto Atividade: **2029** – Manutenção do IGD - BF
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
4.1.660 Dotação: **369**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto Atividade: **2030** – Manutenção do Fundo Municipal De Assistência Social
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **381**
Saldo Orçamentário: R\$ 4.195,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto Atividade: **2067** – Manutenção do Fundo da Criança e do Adolescente
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212
www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

1.1.500 Dotação: **386**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto Atividade: **2067** – COVID-19 – Enfrentamento da Emergência
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **395**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social
Unidade: **004** – Fundo Municipal da Criança e do Adolescente
Projeto Atividade: **2031** – Manutenção e Encargos com o Conselho Tutelar
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **403**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **001** – Gabinete do Secretário
Projeto Atividade: **2032** – Man. E Enc. Com o Gab. Secretário De Educação.
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
2.1.500 Dotação: **415**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar
Projeto Atividade: **1030** – Manutenção Programas Dinheiro Direto na Escola
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
2.1.551 Dotação: **434**
Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar
Projeto Atividade: **1150** – Aquisição De Equip. E Mat. Per. – Ensino Fundamental
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
2.1.500 Dotação: **435**
Saldo Orçamentário: R\$ 20.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar
Projeto Atividade: **1150** – Aquisição De Equip. E Mat. Per. – Ensino Fundamental
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
2.1.569 Dotação: **436**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar
Projeto Atividade: **1150** – Aquisição De Equip. E Mat. Per. – Ensino Fundamental
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
2.1.571 Dotação: **437**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

[www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com](http://www.saltodoceu.mt.gov.br/)

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar
Projeto Atividade: **2036** – Man. E Enc. Com Dep. De Administração Escolar
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
2.1.500 Dotação: **456**
Saldo Orçamentário: R\$ 582,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar
Projeto Atividade: **2037** – Manutenção do Salário Educação
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
2.1.550 Dotação: **459**
Saldo Orçamentário: R\$ 9.700,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar
Projeto Atividade: **1034** – Aquisição De Equip. e Mat. Perm. – Educação Infantil
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
2.1.500 Dotação: **475**
Saldo Orçamentário: R\$ 20.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar
Projeto Atividade: **1034** – Aquisição De Equip. e Mat. Perm. – Educação Infantil
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
2.1.569 Dotação: **476**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar
Projeto Atividade: **1034** – Aquisição De Equip. e Mat. Perm. – Educação Infantil
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
2.1.571 Dotação: **477**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **003** – Departamento de Esporte e Lazer
Projeto Atividade: **2045** – Apoio a Prática de Atividades Esportivas
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **523**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **003** – Departamento de Esporte e Lazer
Projeto Atividade: **2046** – Manutenção e Encargos Dep. De Esporte e Lazer
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **532**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade: **005** – Departamento de Cultura
Projeto Atividade: **1041** – Manutenção da Banda Municipal
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **536**



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **005** – Departamento de Cultura

Projeto Atividade: **1041** – Manutenção da Banda Municipal

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

9.1.701 Dotação: **537**

Saldo Orçamentário: R\$ 21.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **005** – Departamento Cultura

Projeto Atividade: **2047** – Manutenção e Encargos com Departamento de Cultura

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **546**

Saldo Orçamentário: R\$ 802,90

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **006** – Departamento de Turismo

Projeto Atividade: **1069** – Desenvolvimento do Turismo Municipal

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **555**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **006** – Departamento de Turismo

Projeto Atividade: **1069** – Desenvolvimento do Turismo Municipal

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

9.1.700 Dotação: **556**

Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **006** – Departamento de Turismo

Projeto Atividade: **2126** – Manutenção e Encargos com Departamento de Turismo

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **568**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **007** – Fundeb

Projeto Atividade: **2050** – Manutenção do Fundeb 30%

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.2.540 Dotação: **584**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **07** – Secretaria Mun. De Obras, Transp. E Serviços Urbanos

Unidade: **001** – Gabinete do Secretário

Projeto Atividade: **2053** – Manutenção do Gabinete do Secretário de Obras

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **608**

Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **07** – Secretaria Mun. De Obras, Transp. E Serviços Urbanos

Unidade: **002** – Departamento de Obras e Serviços Urbanos



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

[www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com](http://www.saltodoceu.mt.gov.br/)

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

Projeto Atividade: **2054** – Man. E Enc. Com o Depto Obras e Infra e Estrutura
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **636**
Saldo Orçamentário: R\$ 20.000,00

Órgão: **08** – Secretaria Mun. De Desenv. Econômico e Social
Unidade: **001** – Gabinete do Secretário
Projeto Atividade: **2055** – Manutenção e Encargos com o Gabinete do Secretário
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **686**
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **08** – Secretaria Mun. De Desenv. Econômico e Social
Unidade: **002** – Departamento de Agricultura e Prog. Urbanos
Projeto Atividade: **1061** – Apoio aos Produtores Rurais.
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **695**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **08** – Secretaria Mun. De Desenv. Econômico e Social
Unidade: **002** – Departamento de Agricultura e Prog. Urbanos
Projeto Atividade: **1061** – Apoio aos Produtores Rurais.
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
9.1.700 Dotação: **696**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **08** – Secretaria Mun. De Desenv. Econômico e Social
Unidade: **002** – Departamento de Agricultura e Prog. Urbanos
Projeto Atividade: **2057** – Manutenção do Departamento de Agricultura
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **710**
Saldo Orçamentário: R\$ 700,00 -

Órgão: **09** – Secretaria Mun. De Finanças
Unidade: **001** – Gabinete do Secretário
Projeto Atividade: **2058** – Man. Enc. Com o Gab. do Secretário De Finanças
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **718**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **09** – Secretaria Mun. De Finanças
Unidade: **002** – Departamento de Finanças e Contabilidade
Projeto Atividade: **2059** – Man. E Enc.S. – Dep. De Finanças e Contabilidade
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente
1.1.500 Dotação: **732**
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

CLAUSULA DECIMA NONA – Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo a presente Ata de Registro de Preços.

DO FORO



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT

Departamento de Licitação e Contratos Administrativos

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/ licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de
Licitações e Contratos
Administrativos

FLS: _____

RUBRICA: _____

CLÁUSULA VIGESSIMA – Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata, é competente o foro de Rio Branco, Estado de Mato Grosso.

Assim, justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 2 (duas) vias.

Salto do Céu – MT; ** de ***** de 2022.

MAUTO TEIXEIRA ESPÍNDOLA

- Prefeito -

*****NOME COMPLETO*****

CPF n. *****

Representante Legal

*****RAZAO SOCIAL*****

CNPJ n. *****