



ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT  
Departamento de Licitação e Contratos Administrativos  
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200  
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212  
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de  
Licitações e Contratos  
Administrativos

FLS: \_\_\_\_\_

RUBRICA: \_\_\_\_\_

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 031/2022  
Pregão Presencial nº 038/2022

O Município de Salto do Céu, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público, com sede administrativa sito à Rua Carlos Laet, n.º11, Bairro Cachoeira – MT, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 15.024.011/0001-89, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. MAUTO TEIXEIRA ESPÍNDOLA, brasileiro, casado, professor, residente e domiciliado na Rua Minas Gerais, nº 212, Centro, CEP: 78270-000, na cidade de Salto do Céu-MT, portador da Cédula de Identidade RG nº. M4503432 SSP/MG e inscrito no CPF sob nº. 609.632.046-53, considerando o julgamento do PREGÃO PRESENCIAL Nº 038/2022 e a respectiva homologação, RESOLVE registrar os preços da empresa JOÃO RODRIGUES GOMES 01516114167 CNPJ: 15.496.985/0001-65, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes das Leis ns 8.666/1993 e 10.520/2002, Decretos nsº 3.931/2001 e 5.450/2005 e ainda o Decreto Municipal n. 015/2009 em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO

CLAUSULA PRIMEIRA – A presente Ata tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS para aquisição futura e fracionada de MADEIRAS, FORROS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MARCENARIA PARA CONFEÇÃO DE MÓVEIS/ITENS DE MARCENARIA, sempre que necessário para atender a necessidade da Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer e Secretaria Municipal de Saúde do Município de Salto do Céu-MT; do tipo MENOR PREÇO/ITEM, conforme discriminado no Termo de Referência ANEXO I, deste Edital por um período de 12 meses.

ITEM	UN	COD	QUT	DESCRIÇÃO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	M²	0006694	25	MADEIRA DE TECA 4 CM DE GROSSURA	R\$ 380,00	R\$ 9.500,00
02	M²	0006694	50	MADEIRA DE GARAPA 4 CM DE GROSSURA	R\$ 380,00	R\$ 19.000,00
03	M²	0006694	100	MADEIRA DE COMPENSADO 4 MM	R\$ 80,00	R\$ 8.000,00
04	M²	0006694	70	MADEIRA DE TECA 3 CM DE GROSSURA	R\$ 280,00	R\$ 19.600,00
05	M²	0006694	25	MADEIRA DE GARAPA 3 CM DE GROSSURA	R\$ 280,00	R\$ 7.000,00
06	M²	0006694	100	MADEIRA DE COMPENSADO 10 MM	R\$ 120,00	R\$ 12.000,00
07	M²	0006694	50	MADEIRA DE TECA 2 CM DE GROSSURA	R\$ 180,00	R\$ 9.000,00
08	M²	0006694	50	MADEIRA DE GARAPA 2 CM DE GROSSURA	R\$ 180,00	R\$ 9.000,00
09	M²	0006694	100	MADEIRA DE COMPENSADO 15 MM	R\$ 141,50	R\$ 14.150,00
10	M²	414226-8	250	FORRO DE CEDRIM	R\$ 105,00	R\$ 26.250,00
11	HORA	00065551	700	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MARCENARIA	R\$ 50,00	R\$ 35.000,00

VALOR TOTAL: R\$ 168.500,00 (CENTO E SESSENTA E OITO MIL E QUINHETOS REAIS).

DO REGIME DE EXECUÇÃO

CLÁUSULA SEGUNDA – O objeto será fornecido mediante a forma de execução indireta, sob o regime de empreitada por menos preço item, nos termos da Lei nº 8.666/1993.

DAS OBRIGAÇÕES DA PARTES



**ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT**

**Departamento de Licitação e Contratos Administrativos**

Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200

Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212

www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de  
Licitações e Contratos  
Administrativos

FLS: \_\_\_\_\_

RUBRICA: \_\_\_\_\_

**CLÁUSULA TERCEIRA** – Constituem obrigações do órgão gerenciador:

I – notificar o fornecedor registrado quanto à requisição dos produtos mediante o envio de Requisição de Fornecimento, a ser repassada via fax ou retirada pessoalmente pelo fornecedor;

- a) – a Nota de Empenho equivalerá a uma ordem de fornecimento;
- b) – permitir ao fornecedor o acesso ao local da entrega do objeto, desde que observadas às normas de acesso e horários de expediente;
- c) – notificar o fornecedor de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos produtos;
  - a) – efetuar os pagamentos devidos observadas as condições estabelecidas nesta Ata;
  - b) – promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.

**Parágrafo único** – Esta Ata não obriga o Município de Salto do Céu -MT a firmar contratações com os fornecedores cujos preços tenham sido registrados, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do objeto desta Ata, observadas a legislação pertinente, sendo assegurada preferência de fornecimento ao detentor do registro, em igualdade de condições.

**CLAUSULA QUARTA** – Constituem obrigações do fornecedor:

- a) – assinar esta Ata e retirar a respectiva nota de empenho, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contado da convocação;
- b) – informar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública, não participante deste registro de preços, que venha a manifestar o interesse em utilizar o presente Ajuste;
- c) – fornecer o material conforme especificação e preço registrados;
- d) – entregar o material solicitado no respectivo endereço do órgão/ participante da presente Ata de Registro de Preços, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar do recebimento da Requisição de Fornecimento ou da Nota de Empenho;
- e) – substituir, em até 05 (cinco) dias úteis após a notificação, o produto que apresentar qualquer impropriedade ou defeito de fabricação, durante o período da garantia, sem implicar aumento no preço registrado, sob pena de aplicação de sanção;
- f) – fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da notificação, documentação de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas;
- g) – ressarcir os eventuais prejuízos causados aos órgãos gerenciadores e participantes e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas.

**CLÁUSULA QUINTA** – Constituem obrigações da Secretarias Municipais participantes, por meio de gestor próprio:

- a) – tomar conhecimento da presente Ata de Registro de Preços, inclusive as respectivas alterações, para fins de utilização de forma correta;
- b) – consultar previamente o Departamento de Compras, objetivando a obtenção das informações necessárias à aquisição pretendida;
- c) – verificar a conformidade das condições registradas perante o mercado local, informando ao Departamento de Compras eventuais desvantagens verificadas;
- d) – encaminhar ao Departamento de Compras cópia da respectiva nota de empenho, no prazo máximo de 2 (dois) dias corridos, a contar de sua emissão, bem como as informações sobre a contratação efetivamente realizada; e
- e) – acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento das obrigações contidas no edital da licitação e na presente Ata, informando ao Departamento de Compras qualquer irregularidade ou inadimplemento do particular.

**DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**CLÁUSULA SEXTA** – A vigência da Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contada da assinatura.

**DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

a) – Durante a vigência da ARP, toda aquisição será acompanhada e fiscalizada pelos fiscais de cada secretaria demandante: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL: Sr. Givanildo Pereira dos Santos, designado pela Portaria nº 287/2021, matrícula 333, RG: 1218898-0 SSP/MT, CPF: 886.540.361-68, residente e domiciliado na Rua C, Casa 15, Residencial Daury Riva, Salto do Céu-MT; SECRETARIA MUNICIPAL DE



**ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT**  
**Departamento de Licitação e Contratos Administrativos**  
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200  
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212  
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de  
Licitações e Contratos  
Administrativos

FLS: \_\_\_\_\_

RUBRICA: \_\_\_\_\_

**EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZER:** Sr. Gilson Fernandes de Souza, designado pela Portaria Nº 73/2021 matrícula: 096, RG: 544848 SSP/MT, CPF: 536.121.321-72, residente e domiciliado na Rua Miguel Miranda, s/n, Bairro Bela Vista, Salto do Céu-MT; **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:** Sra. Keilla Soares Oliveira, designada pela Portaria nº 222/2021, matrícula: 10159, RG: 30.598.218-7 SSP/SP, CPF: 274.107.198-50, residente e domiciliada na Rua Celcino Pereira, s/n, Bairro: Cachoeira em Salto do Céu-MT.

b) – Os gestores desta ARP terão, entre outras, as seguintes atribuições: proceder o acompanhamento técnico da execução dos serviços; fiscalizar a execução do contrato quanto à qualidade desejada, comunicar à CONTRATADA o descumprimento do contrato e indicar os procedimentos necessários ao seu correto cumprimento; solicitar a aplicação de sanções pelo descumprimento de cláusula contratual; atestar as notas fiscais para efeito de pagamento; solicitar à CONTRATADA e ao seu preposto todas as providências necessárias à boa execução dos serviços contratados.

#### **DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

a) – Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços, qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador MUNICÍPIO DE SALTO DO CÉU - MT, desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, com o Decretos Municipais nº 045/2006 e o Decreto Estadual nº 4733/2002 de 02 de Agosto de 2002 e subsidiariamente, pela Lei Nº 8.666/93 e alterações posteriores, relativos à utilização do Sistema de Registro de Preços do MUNICÍPIO DE SALTO DO CÉU / MT.

b) – Para utilizar-se da Ata de Registro de Preços, qualquer órgão ou entidades da Administração Pública que não tenha participado do certame, utiliza-se dos valores constantes registrados nesse procedimento.

c) – Caberá ao prestador de Serviços beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento aos órgãos ou entidades da Administração Pública que não participaram do certame, desde que os serviços não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

#### **DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**CLÁUSULA SÉTIMA** – O gerenciamento deste Instrumento, nos aspectos operacional e contratual, caberá ao Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Salto do Céu, competindo-lhe:

a) – efetuar controle dos fornecedores, dos preços, dos quantitativos fornecidos e das especificações dos produtos registrados;

b) – monitorar os preços do produto de forma a manter atualizados os valores praticados no mercado, podendo rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência de sua variação;

c) – notificar o fornecedor registrado via fax ou telefone, para retirada da Nota de Empenho, bem como expedir e enviar as Requisições de Fornecimento;

d) – observar, durante a vigência da presente ata que nas contratações sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como a compatibilidade com as obrigações assumidas, inclusive, solicitar novas certidões ou documentos;

e) – conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado e de aplicação de penalidades;

f) – consultar o fornecedor registrado quanto ao interesse em fornecer produto a outro órgão da Administração Pública que externar a intenção de utilizar a presente Ata;

g) – coordenar as formalidades e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas no edital da licitação e na presente Ata, bem como comunicar aos gestores dos órgãos participantes possíveis alterações ocorridas.

**Parágrafo primeiro** – As pesquisas de mercado, atendendo à conveniência e ao interesse público, poderão ser realizadas por entidades especializadas, preferencialmente integrantes da Administração Pública, assim como ser utilizadas pesquisas efetuadas por órgãos públicos.

**Parágrafo segundo** – O Departamento de Compras, junto com a Secretaria de Fazenda e Administração atuaram em conjunto na pesquisa de preços do material registrado, de forma a avaliar o preço a ser contratado, bem como elaborará a estimativa de consumo e o cronograma de contratação.

#### **DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**CLÁUSULA OITAVA** – O preço registrado, a especificação do produto, o quantitativo, a marca, a empresa fornecedora e o nome do representante legal são os constantes do Anexo I desta Ata.



**Parágrafo primeiro** – O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, devendo ser promovidas negociações com os fornecedores.

**Parágrafo segundo** – Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Departamento de Compras deverá convocar o fornecedor, a fim de negociar a redução de seu preço, de forma a adequá-lo à média apurada.

**Parágrafo terceiro** – Quando o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor apresentar requerimento fundamentado com comprovantes de que não pode cumprir a obrigação assumida, o Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Salto do Céu - MT poderá / liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação anteceder o pedido de fornecimento.

**Parágrafo quarto** – Em qualquer hipótese, o preço decorrente da revisão não poderá ultrapassar o praticado no mercado, mantendo-se a diferença, percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta do fornecedor e aquele vigente no mercado à época do registro – equação econômico-financeira.

**Parágrafo quinto** – Será considerado preço de mercado, o que for igual ou inferior à média daquele apurado pelo Departamento de Compras.

**Parágrafo sexto** – A alteração de preço oriunda de revisão, no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, será publicada no site da Prefeitura Municipal de Salto do Céu e no mural das entidades públicas.

#### **DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**CLÁUSULA NONA** – O preço registrado na presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelado de pleno direito, conforme a seguir:

##### **I) – Por iniciativa da Administração:**

- a) – quando o fornecedor der causa à rescisão administrativa da nota de empenho decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII e XVII do art. 78 da Lei 8.666/1993;
- B) – se o preço registrado estiver superior ao praticado no mercado.

##### **II) – Por iniciativa do fornecedor:**

- a) – mediante solicitação escrita, comprovando estar o fornecedor impossibilitado de cumprir os requisitos desta Ata de Registro de Preços;
- b) – quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses contidas no art. 78, incisos XIV XV e XVI, da Lei n. 8.666/1993.

**Parágrafo primeiro** – Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o fornecedor será informado por correspondência com aviso de recebimento, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.

**Parágrafo segundo** – No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial, considerando-se cancelado o preço registrado.

**Parágrafo terceiro** – A solicitação do fornecedor para cancelamento do preço registrado poderá não ser aceita pela Prefeitura Municipal de Salto do Céu - MT, facultando-se a esta, neste caso, a aplicação das penalidades previstas nesta Ata.

**Parágrafo quarto** – Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do fornecedor relativas ao respectivo registro.

**Parágrafo quinto** – Caso se abstenha de aplicar a prerrogativa de cancelar esta Ata, a Prefeitura Municipal de Nova Guarita poderá, a seu exclusivo critério, suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até o fornecedor cumprir integralmente a condição contratual infringida.



#### **DO RECEBIMENTO**

**CLÁUSULA DECIMA** – O objeto contratado será recebido da seguinte forma:

- a) – provisoriamente, no ato da entrega do objeto, pela Secretaria Municipal Requisitante e/ou o Departamento de Compras, que procederá à conferência de sua conformidade com as especificações. Caso não haja qualquer impropriedade explícita, será atestado esse recebimento;
- b) – definitivamente, em até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório, mediante "atesto" na nota fiscal/fatura, após comprovada a adequação aos termos da proposta, da nota de empenho e da Ata de Registro de Preços e verificado a plena adequação do objeto.

**CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA** – Caso sejam constatadas inadequações, falhas ou incorreções no fornecimento, fica a **CONTRATADA** obrigada a efetuar as correções necessárias, sem ônus para o **CONTRATANTE**.

**Parágrafo único** – O recebimento provisório ou definitivo não exclui as responsabilidades civis e penais da **CONTRATADA**.

#### **DO PAGAMENTO**

**CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA** – Os pagamentos serão efetuados da seguinte forma:

- a) – O pagamento será efetuado conforme a chegada da nota fiscal, devidamente atestada e aprovada pelo setor de compras, depois da aquisição dos itens solicitados e/ou conforme especificações da Minuta do Contrato;
- b) – O pagamento terá um prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contado a partir da data final do período de adimplemento de cada parcela, de acordo com a alínea "a" do Inciso XIV do Art. 40 da Lei 8.666/93, isso, sempre respeitando a ordem cronológica das chegadas das notas fiscais.
- c) – A prefeitura de Salto do Céu não pagará qualquer tipo de despesas que não estiverem mencionadas na proposta de preços.
- d) – Ambas as partes serão obrigadas a cumprir o prazo de execução do objeto e o prazo de pagamento supracitados, sob pena de rescisão de contrato; salvo por motivos extremamente justificados.

**Parágrafo terceiro** – Nenhum pagamento será efetuado ao fornecedor enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não deve ser gerador de direito a reajustamento de preços ou atualização monetária.

#### **DA ATUALIZACAO MONETÁRIA**

**CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA** – Ocorrendo atraso no pagamento, e desde que para tal não tenha concorrido de alguma forma o fornecedor, haverá incidência de atualização monetária sobre o valor devido, pela variação acumulada do índice Geral de Preços - Disponibilidade Interna (IGP-DI), coluna 2, publicado pela Fundação Getúlio Vargas, ocorrida entre a data final prevista para o pagamento e a data de sua efetiva realização.

#### **DAS SANÇÕES**

**CLÁUSULA DECIMA QUARTA** – Com fundamento nos artigos 86 e 87 da Lei n 8.666/1993, o fornecedor ficará sujeito, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, execução parcial ou inexecução da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

- a) – advertência;
- b) – multa de:

1- 1,5% ao dia sobre o valor constante da nota de empenho, no caso de atraso injustificado na entrega do objeto, limitada a incidência a 15 (quinze) dias;

.2- 1,5% ao dia sobre o valor constante da nota de empenho, no caso de atraso injustificado para reparo do item que apresentar defeitos de fabricação ou impropriedades, limitada a incidência a 10 (dez) dias;

.3- 20% sobre o valor constante da nota de empenho, no caso de atraso injustificado por período superior ao previsto nas alíneas "b.1" ou "b.2", ou em caso de inexecução parcial da obrigação assumida;



**ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT**  
**Departamento de Licitação e Contratos Administrativos**  
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200  
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212  
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de  
Licitações e Contratos  
Administrativos

FLS: \_\_\_\_\_

RUBRICA: \_\_\_\_\_

4- 30% sobre o valor constante da nota de empenho, no caso de não aceitar manter o compromisso assumido quanto aos preços registrados, ou de inexecução total da obrigação assumida;

c) – suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Salto do Céu - MT, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

d) – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**Parágrafo primeiro** – O valor da multa, aplicada após o regular processo administrativo, será descontado de pagamentos eventualmente devidos pela Prefeitura Municipal de Salto do Céu - MT ao fornecedor ou cobrado judicialmente.

**Parágrafo segundo** – As sanções previstas nas alíneas "a", "e" e "d" desta cláusula poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à pena de multa.

**Parágrafo terceiro** – As sanções previstas nos itens "e" e "d" desta cláusula também poderão ser aplicadas ao fornecedor que tenha sofrido condenação definitiva por fraudar recolhimento de tributos, praticarem ato ilícito visando frustrar os objetivos da licitação ou demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração.

#### **DA RESCISÃO**

**CLÁUSULA DECIMA QUINTA** – O inadimplemento de cláusula estabelecida nesta Ata de Registro de Preços, por parte do fornecedor, assegurará à Prefeitura Municipal de Salto do Céu -MT o direito de rescindi-lo, mediante notificação, com prova de recebimento.

**CLÁUSULA DECIMA SEXTA** – Além de outras hipóteses expressamente previstas no artigo 78 da Lei nº 8.666/1993, constituem motivos para a rescisão da contratação:

a) – atraso injustificado no fornecimento, bem como a sua paralisação sem justa causa e prévia comunicação a Prefeitura Municipal de Salto do Céu - MT;

b) – o cometimento reiterado de falhas comprovadas por meio de registro próprio efetuado pelo representante da Prefeitura Municipal de Salto do Céu - MT.

**Parágrafo único** – Nos casos em que o fornecedor sofrer processos de fusão, cisão ou incorporação, será admitida a continuação desta contratação desde que a execução da presente Ata não seja afetada e que o fornecedor mantenha o fiel cumprimento dos termos deste documento e as condições de habilitação.

**CLÁUSULA DECIMA SETIMA** – A Prefeitura Municipal de Salto do Céu - MT é reconhecida o direito de rescisão administrativa, nos termos do artigo 79, inciso I, da Lei nº 8.666/1993, aplicando-se, no que couberem, as disposições dos parágrafos primeiras e segundas do mesmo artigo, bem como as do artigo 80.

#### **DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**CLAUSULA DECIMA OITAVA** – As despesas decorrentes da aquisição, objeto desta Licitação para o exercício de 2022/2023, correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária, conforme a solicitação da Secretaria demandante:

##### **SAÚDE**

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2012** – Manutenção e Encargos da Secretaria de Saúde

Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo.

3.1.500 Dotação: **99**

Saldo Orçamentário: R\$ 2.760,76

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde

Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: **2012** – Manutenção e Encargos da Secretaria de Saúde

Rubrica: **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.



**ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT**  
**Departamento de Licitação e Contratos Administrativos**  
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200  
**Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212**  
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de  
Licitações e Contratos  
Administrativos

FLS: \_\_\_\_\_

RUBRICA: \_\_\_\_\_

3.1.500 Dotação: **101**  
Saldo Orçamentário: R\$ 1.313,75

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **2012** – Manutenção e Encargos da Secretaria de Saúde  
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.500 Dotação: **103**  
Saldo Orçamentário: R\$ 9.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **1012** – Aquisição de Equip. e Mat. Perm. Atenção Básica  
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.500 Dotação: **124**  
Saldo Orçamentário: R\$ 864,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **1012** – Aquisição de Equip. e Mat. Perm. Atenção Básica  
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.601 Dotação: **125**  
Saldo Orçamentário: R\$ 20.000,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **1012** – Aquisição de Equip. e Mat. Perm. Atenção Básica  
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

3.1.621 Dotação: **126**  
Saldo Orçamentário: R\$ 1.656,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **2013** – Manutenção e Encargos ESF-Estra. Saúde da Família  
Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo.

3.1.500 Dotação: **150**  
Saldo Orçamentário: R\$ 32.823,64

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **2013** – Manutenção e Encargos ESF-Estra. Saúde da Família  
Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo.

3.1.600 Dotação: **151**  
Saldo Orçamentário: R\$ 151,62

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **2013** – Manutenção e Encargos ESF-Estra. Saúde da Família  
Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo.

3.1.621 Dotação: **152**  
Saldo Orçamentário: R\$ 314,14

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **2013** – Manutenção e Encargos ESF-Estra. Saúde da Família  
Rubrica: **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

3.1.500 Dotação: **156**  
Saldo Orçamentário: R\$ 46.946,99



**ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT**  
**Departamento de Licitação e Contratos Administrativos**  
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200  
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212  
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de  
Licitações e Contratos  
Administrativos

FLS: \_\_\_\_\_

RUBRICA: \_\_\_\_\_

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **2013** – Manutenção e Encargos ESF-Estra. Saúde da Família  
Rubrica: **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.  
3.1.600 Dotação: **157**  
Saldo Orçamentário: R\$ 13.993,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **2013** – Manutenção e Encargos ESF-Estra. Saúde da Família  
Rubrica: **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.  
3.1.621 Dotação: **158**  
Saldo Orçamentário: R\$ 1.500,00

Órgão: **04** – Secretaria Mun. De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **1015** – Aquisição de Equipamentos e Material Permanente.  
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente  
3.1.500 Dotação: **199**  
Saldo Orçamentário: R\$ 1.050,00

Órgão: **04** – Secretaria Mun. De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **1015** – Aquisição de Equipamentos e Material Permanente.  
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente  
3.1.601 Dotação: **200**  
Saldo Orçamentário: R\$ 18.326,67

Órgão: **04** – Secretaria Mun. De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **1015** – Aquisição de Equipamentos e Material Permanente.  
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente  
01.47 Dotação: **201**  
Saldo Orçamentário: R\$ 0,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **2066** – Manutenção e Encargos com - MAC  
Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo.  
3.1.500 Dotação: **245**  
Saldo Orçamentário: R\$ 106.876,26

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **2066** – Manutenção e Encargos com - MAC  
Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo.  
3.1.600 Dotação: **246**  
Saldo Orçamentário: R\$ 502,36

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **2066** – Manutenção e Encargos com - MAC  
Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo.  
3.1.621 Dotação: **247**  
Saldo Orçamentário: R\$ 500,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **2066** – Manutenção e Encargos Com - MAC





**ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT**  
**Departamento de Licitação e Contratos Administrativos**  
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200  
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212  
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de  
Licitações e Contratos  
Administrativos

FLS: \_\_\_\_\_

RUBRICA: \_\_\_\_\_

Rubrica: **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.  
3.1.500 Dotação: **251**  
Saldo Orçamentário: R\$ 2.740,95

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **2066** – Manutenção e Encargos Com - MAC  
Rubrica **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.  
3.1.600 Dotação: **252**  
Saldo Orçamentário: R\$ 12,68

Órgão: **04** – Secretaria Municipal De Saúde  
Unidade: **003** – Fundo Municipal de Saúde  
Projeto Atividade: **2066** – Manutenção e Encargos Com - MAC  
Rubrica **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.  
3.1.621 Dotação: **253**  
Saldo Orçamentário: R\$ 1.500,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal de Saúde  
Unidade: **004** – Departamento de Agua e Esgoto.  
Projeto Atividade: **2064** – Manutenção e Encargos com o DAE  
Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo.  
1.1.500 Dotação: **311**  
Saldo Orçamentário: R\$ 2.628,26

Órgão: **04** – Secretaria Municipal de Saúde  
Unidade: **004** – Departamento de Agua e Esgoto.  
Projeto Atividade: **2064** – Manutenção e Encargos com o DAE  
Rubrica: **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.  
1.1.500 Dotação: **313**  
Saldo Orçamentário: R\$ 929,74

Órgão: **04** – Secretaria Municipal de Saúde  
Unidade: **004** – Departamento de Agua e Esgoto.  
Projeto Atividade: **2064** – Manutenção e Encargos com o DAE  
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente.  
1.1.500 Dotação: **315**  
Saldo Orçamentário: R\$ 0,00

Órgão: **04** – Secretaria Municipal de Saúde  
Unidade: **004** – Departamento de Agua e Esgoto.  
Projeto Atividade: **2064** – Manutenção e Encargos com o DAE  
Rubrica: **44.90.30** – Material de Consumo.  
1.1.500 Dotação: **767**  
Saldo Orçamentário: R\$ 0,00

#### **ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2024** – Serviço Convivência e Fortalecimento de Vínculos-SCFV  
Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo  
4.1.660 Dotação: **336**  
Saldo Orçamentário: R\$ 69.359,80

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2024** – Manut do Piso Básico Variável - SCFV  
Rubrica: **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.  
4.1.660 Dotação: **338**



**ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT**  
**Departamento de Licitação e Contratos Administrativos**  
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200  
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212  
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de  
Licitações e Contratos  
Administrativos

FLS: \_\_\_\_\_

RUBRICA: \_\_\_\_\_

Saldo Orçamentário: R\$ 40.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Municipal de Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2025** – Manutenção do Fundo Estadual de Ass. Social - FEAS  
Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo  
4.1.661 Dotação: **340**  
Saldo Orçamentário: R\$ 4.741,83

Órgão: **05** – Secretaria Municipal de Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2025** – Manutenção do Fundo Estadual de Ass. Social - FEAS  
Rubrica: **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.  
4.1.661 Dotação: **342**  
Saldo Orçamentário: R\$ 5.900,00

Órgão: **05** – Secretaria Municipal de Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2025** – Manutenção do Fundo Estadual de Ass. Social - FEAS  
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente  
4.1.661 Dotação: **343**  
Saldo Orçamentário: R\$ 454,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2026** – Proteção e Aten. Espec. a Famílias e Indivíduos - PAEFI  
Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo  
4.1.660 Dotação: **348**  
Saldo Orçamentário: R\$ 27.113,46

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2026** – Proteção e Aten. Espec. a Famílias e Indivíduos - PAEFI  
Rubrica: **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.  
4.1.660 Dotação: **350**  
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2028** – Manutenção do Piso Básico Fixo - PBF  
Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo  
4.1.660 Dotação: **361**  
Saldo Orçamentário: R\$ 2.185,77

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2028** – Manutenção do Piso Básico Fixo - PBF  
Rubrica: **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.  
4.1.660 Dotação: **364**  
Saldo Orçamentário: R\$ 13.304,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2029** – Manutenção do IGD - BF  
Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo  
4.1.660 Dotação: **366**  
Saldo Orçamentário: R\$ 3.546,70

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social



**ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT**  
**Departamento de Licitação e Contratos Administrativos**  
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200  
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212  
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de  
Licitações e Contratos  
Administrativos

FLS: \_\_\_\_\_

RUBRICA: \_\_\_\_\_

Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2029** – Manutenção do IGD - BF  
Rubrica: **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.  
4.1.660 Dotação: **368**  
Saldo Orçamentário: R\$ 6.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2029** – Manutenção do IGD - BF  
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente  
4.1.660 Dotação: **369**  
Saldo Orçamentário: R\$ 0,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2030** – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social  
Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo  
1.1.500 Dotação: **375**  
Saldo Orçamentário: R\$ 18.283,04

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2030** – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social  
Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo  
4.1.660 Dotação: **376**  
Saldo Orçamentário: R\$ 10.000,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2030** – Manutenção do Fundo Mun. De Assistência Social  
Rubrica: **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.  
1.1.500 Dotação: **379**  
Saldo Orçamentário: R\$ 82,30

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2030** – Manutenção do Fundo Mun. De Assistência Social  
Rubrica: **44.90.30** – Material de Consumo.  
1.1.500 Dotação: **764**  
Saldo Orçamentário: R\$ 0,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2030** – Manutenção do Fundo Municipal De Assistência Social  
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente  
1.1.500 Dotação: **381**  
Saldo Orçamentário: R\$ 4.195,00

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal da Criança e do Adolescente  
Projeto Atividade: **2031** – Manutenção e Encargos com o Conselho Tutelar  
Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo.  
1.1.500 Dotação: **400**  
Saldo Orçamentário: R\$ 4.192,96

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social  
Unidade: **002** – Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: **2031** – Manutenção e Encargos com o Conselho Tutelar  
Rubrica: **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.



**ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT**  
**Departamento de Licitação e Contratos Administrativos**  
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200  
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212  
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodoceu@gmail.com

Departamento de  
Licitações e Contratos  
Administrativos

FLS: \_\_\_\_\_

RUBRICA: \_\_\_\_\_

1.1.500 Dotação: **402**

Saldo Orçamentário: R\$ 8.243,23

Órgão: **05** – Secretaria Mun. De Assistência Social

Unidade: **004** – Fundo Municipal da Criança e do Adolescente

Projeto Atividade: **2031** – Manutenção e Encargos com o Conselho Tutelar

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

1.1.500 Dotação: **403**

Saldo Orçamentário: R\$ 1.000,00

### **EDUCAÇÃO**

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cult, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **2036** – Manut. Enc. Com o Depto de Adm. Escolar

Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo

2.1.500 Dotação: **447**

Saldo Orçamentário: R\$ 174.605,02

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cult, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **2036** – Manut. Enc. Com o Depto de Adm. Escolar

Rubrica: **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

2.1.500 Dotação: **451**

Saldo Orçamentário: R\$ 75.955,13

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **2036** – Man. E Enc. Com Dep. De Administração Escolar

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.500 Dotação: **456**

Saldo Orçamentário: R\$ 1.451,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cult, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **2036** – Manut. Enc. Com o Depto de Adm. Escolar

Rubrica: **44.90.30** – Material de Consumo

2.1.500 Dotação: **766**

Saldo Orçamentário: R\$ 0,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cult, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **2037** – Manutenção do Salário Educação

Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo

2.1.500 Dotação: **457**

Saldo Orçamentário: R\$ 539,48

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cult, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **2037** – Manutenção do Salário Educação

Rubrica: **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

2.1.550 Dotação: **458**

Saldo Orçamentário: R\$ 34.155,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar

Projeto Atividade: **2037** – Manutenção do Salário Educação

Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente

2.1.550 Dotação: **459**

Saldo Orçamentário: R\$ 8.555,00



**ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT**  
**Departamento de Licitação e Contratos Administrativos**  
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200  
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212  
www.saltodoceu.mt.gov.br/licitacao2saltodocéu@gmail.com

Departamento de  
Licitações e Contratos  
Administrativos

FLS: \_\_\_\_\_

RUBRICA: \_\_\_\_\_

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer  
Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar  
Projeto Atividade: **1150** – Aquisição De Equip. E Mat. Per. – Ensino Fundamental  
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente  
2.1.500 Dotação: **435**  
Saldo Orçamentário: R\$ 20.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer  
Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar  
Projeto Atividade: **1150** – Aquisição De Equip. E Mat. Per. – Ensino Fundamental  
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente  
2.1.569 Dotação: **436**  
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer  
Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar  
Projeto Atividade: **1150** – Aquisição De Equip. E Mat. Per. – Ensino Fundamental  
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente  
2.1.571 Dotação: **437**  
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer  
Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar  
Projeto Atividade: **1034** – Aquisição De Equip. e Mat. Perm. – Educação Infantil  
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente  
2.1.500 Dotação: **475**  
Saldo Orçamentário: R\$ 14.519,90

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer  
Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar  
Projeto Atividade: **1034** – Aquisição De Equip. e Mat. Perm. – Educação Infantil  
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente  
2.1.569 Dotação: **476**  
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer  
Unidade: **002** – Departamento de Administração Escolar  
Projeto Atividade: **1034** – Aquisição De Equip. e Mat. Perm. – Educação Infantil  
Rubrica: **44.90.52** – Equipamentos e Material Permanente  
2.1.571 Dotação: **477**  
Saldo Orçamentário: R\$ 5.000,00

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cult, Turismo, Esporte e Lazer  
Unidade: **007** – Fundeb  
Projeto Atividade: **2050** – Manutenção do Fundeb 30%  
Rubrica: **33.90.30** – Material de Consumo  
2.1.540 Dotação: **579**  
Saldo Orçamentário: R\$ 129.838,03

Órgão: **06** – Secretaria Mun. De Educação, Cult, Turismo, Esporte e Lazer  
Unidade: **007** – Fundeb  
Projeto Atividade: **2050** – Manutenção do Fundeb 30%  
Rubrica: **33.90.39** – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.  
2.1.540 Dotação: **581**  
Saldo Orçamentário: R\$ 11.681,44

#### DAS DISPOSIÇÕES GERAIS



**ESTADO DE MATO GROSSO – VALE DO CABAÇAL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU-MT**  
**Departamento de Licitação e Contratos Administrativos**  
Rua Carlos Laet, nº 11, Bairro: Cachoeira Fone: (65) 3233:1200  
Salto do Céu – MT Cep: 78270-000 Fone: (65) 3233:1211, Ramal: 212  
[www.saltodoceu.mt.gov.br/](http://www.saltodoceu.mt.gov.br/) [licitacao2saltodocéu@gmail.com](mailto:licitacao2saltodocéu@gmail.com)

Departamento de  
Licitações e Contratos  
Administrativos

FLS: \_\_\_\_\_

RUBRICA: \_\_\_\_\_

**CLAUSULA DECIMA NONA** – Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo a presente Ata de Registro de Preços.

**DO FORO**

**CLÁUSULA VIGESSIMA** – Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata, é competente o foro de Rio Branco, Estado de Mato Grosso.

Assim, justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 2 (duas) vias.

Salto do Céu – MT; 14 de Julho de 2022.

  
**MAURO TEIXEIRA ESPÍNDOLA**  
- Prefeito -

  
**JOÃO RODRIGUES GOMES 01516114167**  
**CNPJ: 15.496.985/0001-65**  
João Rodrigues Gomes  
CPF: 015.161.141-67  
Proprietário