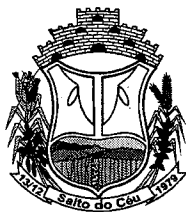


Prefeitura Municipal



Salto do Céu - MT

LEI Nº 280/2006

Assunto: *Acrescenta Projetos e Programas ao Plano Plurianual para o período de 2006 a 2009, aprovado pela Lei Municipal nº 269 de 24.11.2005..*

Parte interessada: *Prefeitura Municipal*

Data: 22 de Agosto de 2006.



MUNICÍPIO DE SALTO DO CÉU - MT
Vale do Cabaçal
PODER EXECUTIVO

OFÍCIO Nº 165/2006/GP

SALTO DO CÉU – MT, 22 DE AGOSTO DE 2006.

Excelentíssimo Senhor Presidente,

Cumprimentando-o cordialmente venho através do presente encaminhar a Vossa Senhoria a seguinte Lei:

Lei nº 280/2006 " Acrescenta Projetos e Programas ao Plano Plurianual para o período de 2006 a 2009, aprovado pela Lei Municipal nº 269 de 20 de Novembro de 2005."

Sendo só para o momento desde de ja agradeço.

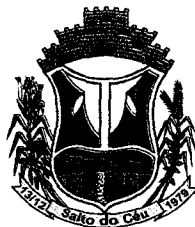
Atenciosamente.




JOSE ANTONIO DA SILVA
Prefeito Municipal

Ao Exmo. Sr.
JADILSON ALVES DE SOUZA
MD – Presidente da Câmara Municipal
Salto do Céu – MT.





MUNICÍPIO DE SALTO DO CÉU - MT
Vale do Cabaçal
PODER EXECUTIVO

LEI ADITIVA AO PLANO PLURIANUAL

LEI Nº 280/2006.

Acrescenta Projetos e Programas ao Plano Plurianual para o período de 2006 a 2009, aprovado pela Lei Municipal nº 269 de 24.11.2005.

JOSÉ ANTONIO DA SILVA, Prefeito Municipal de SALTO DO CÉU - MT, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

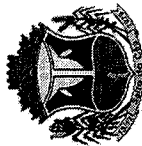
Art. 1º - Fica incluído ao Plano Plurianual do Município, aprovado pela Lei Municipal nº 269 de 24 de Novembro de 2005, os programas a seguir, detalhados pelo Anexo I integrante desta Lei.

Art. 2º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Salto do Céu/MT, em 22 de Agosto de 2006.


JOSÉ ANTONIO DA SILVA
Prefeito Municipal





ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU

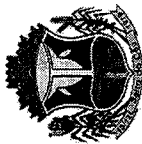


ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 01 – Câmara Municipal | | | |
|--|-----------------------------------|----------------------|-----------------------------------|
| Unidade: 01 – Câmara Municipal | | | |
| Programa: 000 – Operações Especiais | | | |
| FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS |
| SUB-FUNÇÃO | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 28 Encargos Especiais 843 Serviço da Dívida Interna | Amortização da Dívida Contratada | P | Amortizar as dívidas contratadas. |
| | Pagamento das dívidas contratadas | 2007 2008 2009 | 2.100,00 2.200,00 2.300,00 |

| Órgão: 01 – Câmara Municipal | | | |
|--|--|----------------------|--|
| Unidade: 01 – Câmara Municipal | | | |
| Programa: 001 – Processo Legislativo | | | |
| FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS |
| SUB-FUNÇÃO | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 01 Legislativa 031 Ação Legislativa | Aquisição de Veículo | P | Adquirir veículo para atendimento desta Secretaria. |
| | 01 Veículo | 2006 2008 2009 | 25.000,00 30.000,00 35.000,00 |
| 01 Legislativa 031 Ação Legislativa | Aquisição de Equipamentos e material permanentes | P | Adquirir veículo para atendimento da câmara municipal. |
| | Conforme necessidades administrativas | 2006 | 13.000,00 |
| 01 Legislativa 031 Ação Legislativa | Ampliação e reforma das instalações da Câmara Municipal | P | Melhorar as instalações já existentes de modo a oferecer maior capacidade de recepção dos municípios nas sessões legislativas. |
| | 400 mts ² | 2006 2008 2009 | 29.000,00 30.000,00 30.000,00 |
| 01 Legislativa 031 Ação Legislativa | Manutenção da Câmara Municipal | A | Manter as atividades essenciais necessárias à manutenção do Poder Legislativo no exercício de suas atribuições constitucionais de fiscalização e exercício da vontade popular. |
| | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros | 2008 2009 | 300.000,00 300.000,00 |

José Antônio da Silva
Prefeito
CPF 241.715.201-63



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU

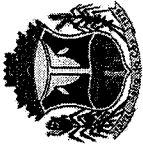


ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 01 – Câmara Municipal | | | | | | |
|--|--------------------------|------|--|--|------------------------------|--|
| Unidade: 01 – Câmara Municipal | | | | | | |
| Programa: 011 – Divulgação Oficial | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 01 Legislativa 031 Ação Legislativa | Divulgação e Publicidade | A | Publicar e divulgar os trabalhos realizados. | Conforme necessidades e demanda deste Órgão. | 2006 2007 2008 2009 | 2.500,00 2.600,00 2.700,00 2.900,00 |

| Órgão: 002 – Gabinete do Prefeito | | | | | | |
|---|--------------------|------|--|--|------------------------------|--|
| Unidade: 01 – Gabinete do Prefeito | | | | | | |
| Programa: 011 – Divulgação Oficial | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 4 Administração 131 Comunicação Social | Divulgação Oficial | A | Publicar e divulgar os trabalhos realizados. | Conforme necessidades e demanda deste Órgão. | 2006 2007 2008 2009 | 15.000,00 15.750,00 16.600,00 17.600,00 |

José Antônio da Silva
Prefeito
CPF 241.716.201-63



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU

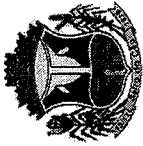


ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 003 – Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças | | | | | | |
|---|---|------|---|----------------------------|------------------------------|--|
| Unidade: 01 – Gabinete do Secretário | | | | | | |
| Programa: 0026 – Tecnologia da Informação | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 4 Administração | Aquisição de Equipamentos de Informática e Acessórios | P | Adquirir equipamentos de informática. Aquisição de computadores para melhorar as atividades e segurança das informações desta Secretaria. | 02 Micros 01 Impressora | 2006 2007 2008 2009 | 5.000,00 5.250,00 5.500,00 5.800,00 |
| 126 Tecnologia da Informatização | | | | | | |

| Órgão: 003 – Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças | | | | | | |
|---|--|------|---|---------------------------------------|------------------------------|--|
| Unidade: 01 – Gabinete do Secretário | | | | | | |
| Programa: 0003 – Administração Geral | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 4 Administração 122 Administração Geral | Ampliação e Reforma do Palácio Municipal | P | Instalar adequadamente os vários setores da Administração dando-lhes melhores condições de trabalho na realização de suas atividades. | 750 m ² | 2006 2007 2008 2009 | 30.000,00 30.000,00 30.000,00 30.000,00 |
| 4 Administração 122 Administração Geral | Aquisição de Equipamentos e material permanentes | P | Adquirir veículo para atendimento da câmara municipal. | Conforme necessidades administrativas | 2006 | 3.000,00 |

José *[assinatura]* da Silva
Prefeito
CPF 241.716.201-63



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABACAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU

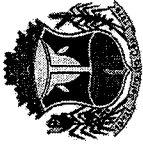


ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 003 – Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças | | | | | | |
|---|-------------------------------------|------|---|-------------------------------------|------------------------------|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Finanças e Contabilidade | | | | | | |
| Programa: 000 – Operações Especiais | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 28 Encargos Especiais | Liquidação de Precatórios Judiciais | P | Proporcionar o pagamento dos precatórios judiciais. | Conforme cronograma administrativo. | 2006 2007 2008 2009 | 100.000,00 105.000,00 110.800,00 117.600,00 |
| 61 Ação Judiciária | | | | | | |
| 28 Encargos Especiais 843 Serviço da Dívida Interna | Amortização da Dívida Contratada | P | Amortizar as dívidas contratadas. | Pagamento das dívidas contratadas | 2006 2007 2008 2009 | 10.000,00 10.000,00 10.000,00 10.000,00 |

| Órgão: 003 – Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças | | | | | | |
|---|-------------------------|------|---|---|------------------------------|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Finanças e Contabilidade | | | | | | |
| Programa: 99 – Reserva de contingência | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 99 Reserva de contingência 999 Reserva de contingência | Reserva de contingência | A | Contingenciamento referente aos Riscos Fiscais e Passivos Contingentes conforme previsto no art. 5º, III, "b" da L.C. 101/2000. | conforme quadro de riscos e passivos contingentes | 2006 2007 2008 2009 | 15.000,00 15.000,00 15.000,00 15.000,00 |

Josefina da Silva
Prefeito
CPF 24.716.201-63



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU

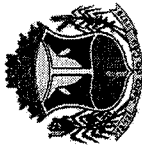


ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 003 – Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças | | | | | | |
|---|--|-----------|--|---|------------------------------|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Finanças e Contabilidade | | | | | | |
| Programa: 006 – Administração Financeira | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 4 Administração 123 Administração Financeira | Aquisição de Equipamentos e Material Permanente | P 1011 | Aquisição de Equipamentos e Material Permanente imprescindíveis para o bom funcionamento e cumprimento das atribuições desta Secretaria. | Os Equipamentos e Material Permanente adquiridos serão conforme a necessidade administrativa. | 2007 2008 2009 | 4.200,00 4.400,00 4.600,00 |
| 4 Administração 123 Administração Financeira | Manutenção e Encargos com o Departamento de Finanças e Contabilidade | A 2006 | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção desta Secretaria no exercício conforme suas atribuições legais. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros. | 2006 2007 2008 2009 | 80.000,00 86.200,00 91.000,00 96.600,00 |
| 11 Trabalho 331 Proteção e benefícios ao trabalhador. | Contribuição ao Pasep | P | Adquirir veículo para atendimento da câmara municipal. | Contribuir com 12 parcelas conforme levantamento tributário | 2006 2007 2008 2009 | 60.000,00 60.000,00 60.000,00 60.000,00 |

Jose Quintino da Silva
Prefeito
CPF 241.716.201-63

71.5. 07



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

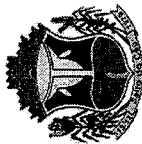
| Órgão: 003 – Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças | | | | | |
|---|--|------|--|---|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Finanças e Contabilidade | | | | | |
| Programa: 005 – Administração e Fiscalização de Receitas | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 4 Administração | Manutenção e Encargos com Postos Fiscais | A | Manter os Postos Fiscais devidamente equipados para um melhor desenvolvimento de seus serviços | Custo com Material de Consumo, Serviços de Terceiros e Pessoa Física e Jurídica dentre outros necessários | 2006 10.000,00 2007 10.500,00 2008 11.000,00 2009 11.700,00 |
| 129 Administração de Receitas | | 2008 | | | |

| Órgão: 003 – Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças | | | | | |
|---|--|------|---|--|--|
| Unidade: 03 – Departamento de Administração Geral | | | | | |
| Programa: 003 – Administração Geral | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 4 Administração | Aquisição de Veículo | P | Adquirir veículo para atendimento desta Secretaria. | 01 Veículo | 2006 30.000,00 2007 30.000,00 2008 35.000,00 2009 35.000,00 |
| 122 Administração Geral | | 1007 | | | |
| 4 Administração | Aquisição de Equipamento, Máquina, Móveis e Utensílios | P | Adquirir equipamentos, máquinas, móveis e utensílios para equipar melhor a Secretaria e proporcionar um melhor atendimento ao público | Os equipamentos, móveis e utensílios serão adquiridos conforme necessidade | 2006 5.000,00 2007 5.250,00 2008 5.500,00 2009 5.800,00 |
| 122 Administração Geral | | 1015 | | | |

Josef Antonio da Silva
Prefeito

CPF 241.716.201-63

15.08



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| | | | | | | |
|-------------------------|---|---|--|---|------------------------------|--|
| 4 Administração | Manutenção e Encargos com o Departamento de Administração Geral | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção desta Secretaria no exercício conforme suas atribuições legais. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros. | 2006 2007 2008 2009 | 550.000,00 553.500,00 584.500,00 620.500,00 |
| 122 Administração Geral | | | | | | |

Órgão: 003 – Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças

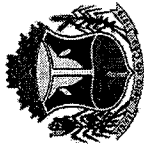
Unidade: 03 – Departamento de Administração Geral

Programa: 004 – Processo Judiciário

| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
|-------------------------|-------------------------------------|------|---|--|----------------------|-------------------------------------|
| 4 Administração | Reforma da Estrutura Administrativa | P | Promover a Reforma Administrativa com Elaboração de Concurso Público e Capacitação Profissional para os Servidores. | 01 Reforma Administrativa com PCCS, Estatuto dos Servidores, Estatuto do Magistério e da Saúde. | 2006 | 75.000,00 |
| 122 Administração Geral | | 1017 | | 01 Concurso Público 01 Cadastro Imobiliário 01 Código Tributário 01 Plano Diretor 01 Código de Posturas 01 Código de Vigilância Sanitária | 2007 2008 2009 | 75.000,00 75.000,00 75.000,00 |

FLS. 09

[Assinatura]
Ary Antonio da Silva
Procurador
CPF 241.776.267-63




ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



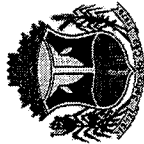
ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 004 – Secretaria Municipal de Saúde | | | | |
|--|---|------|-------------------------------|--|
| Unidade: 01 – Gabinete do Secretário | | | | |
| Programa: 026 – Tecnologia da Informação | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | |
| | | | METAS FÍSICAS | |
| | | | ANO | |
| | | | FINANCEIRAS | |
| 10 Saúde | Informatização da Área de Saúde e Aquisição de Equipamentos | P | 04 Micros | 2006 10.000,00 |
| 126 Tecnologia da Informatização | | 1020 | 02 Impressoras 04 Nobreaks | 2007 10.500,00 2008 11.000,00 2009 11.700,00 |

| Órgão: 004 – Secretaria Municipal de Saúde | | | | |
|--|--|------|---|--|
| Unidade: 01 – Gabinete do Secretário | | | | |
| Programa: 071 – Saúde Preventiva | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | |
| | | | METAS FÍSICAS | |
| | | | ANO | |
| | | | FINANCEIRAS | |
| 10 Saúde | Prom. Educ.Saúde, Pré-Natal, Ex. Per., Saúde Bucal | P | Conforme cronograma e disponibilidade dos profissionais da saúde. | 2006 40.000,00 2007 44.100,00 2008 46.600,00 2009 49.500,00 |
| 301 Atenção Básica | | | | |
| 10 Saúde | Reforma de Hospital, Postos de Saúde e Centros Odontológicos | P | 400 mts2. | 2006 10.000,00 2007 12.000,00 2008 14.000,00 2009 16.000,00 |
| 301 Atenção Básica | | | | |


José Antônio da Silva
Prefeito
CPF 241.716.201-63

10



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU

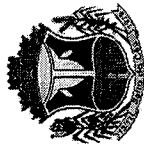


ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 004 – Secretaria Municipal de Saúde | | | | | | |
|---|---|------|---|---|------------------------------|--|
| Unidade: 01 – Gabinete do Secretário | | | | | | |
| Programa: 076 – Saúde da Família | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 10 Saúde 301 Atenção Básica | Auxílio Familiar com o Programa do Mutirão da Saúde na Zona Rural | P | Proporcionar e levar equipes da saúde até a zona rural para orientação e prevenção de endemias. | Conforme cronograma elaborado pela secretaria de saúde. | 2006 2007 2008 2009 | 10.000,00 12.600,00 13.300,00 14.200,00 |
| 10 Saúde 303 Suporte Profilático e Terapêutico | Aquisição de Medicamentos para Farmácia Básica | A | Aquisição de Medicamentos para Manter as atividades essenciais necessárias à continuidade do Programa Farmácia Básica. | Conforme cronograma e necessidades desta secretaria. | 2006 2007 2008 2009 | 10.000,00 10.500,00 11.000,00 11.700,00 |
| 10 Saúde 303 Suporte Profilático e Terapêutico | Manutenção do programa farmácia básica | A | Manter as atividades essenciais necessárias à continuidade do Programa FARMÁCIA BÁSICA | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros. | 2009 | 10.000,00 |
| 10 Saúde 305 Epidemiológica | Construção de módulos sanitários | P | Construir módulos sanitários para doação à pessoas carentes, melhorando as condições sanitárias dessas famílias e minimizando a incidência de doenças endêmicas e epidêmicas, além dos casos de verminoses, diarreias e cólera. | 300 módulos | 2008 2009 | 30.000,00 30.000,00 |

Antônio da Silva
Prefeito

CPF 241.716.207-03



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU

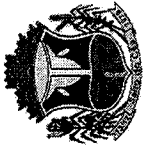


ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 004 – Secretaria Municipal de Saúde | | | | | | | |
|--|---|--|-----------|--|---|------------------------------|--|
| Unidade: 01 – Gabinete do Secretário | | | | | | | |
| Programa: 074 – Assistência Ambulatorial | | | | | | | |
| FUNÇÃO | Sub-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 10 Saúde | 301 Atenção Básica | Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade de Reabilitação | P 1026 | Aquisição de Equipamentos e Material Permanente imprescindíveis para o bom funcionamento e cumprimento das atribuições desta Secretaria. | Os Equipamentos e Material Permanente adquiridos serão conforme a necessidade administrativa. | 2006 2007 2008 2009 | 10.000,00 10.500,00 11.000,00 11.700,00 |
| 10 Saúde | 302 Assistência Hospitalar e Ambulatorial | Manutenção do Consórcio Intermunicipal de Saúde | A 2012 | Manter as atividades essenciais ao custeio do Consórcio Intermunicipal de Saúde. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros. | 2006 2007 2008 2009 | 60.000,00 65.000,00 70.000,00 80.000,00 |

| Órgão: 004 – Secretaria Municipal de Saúde | | | | | | | |
|--|--------------------|---|-----------|--|---|------------------------------|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Vigilância Sanitária e Saúde | | | | | | | |
| Programa: 071 – Saúde Preventiva | | | | | | | |
| FUNÇÃO | Sub-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 10 Saúde | 301 Atenção Básica | Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Agentes Comunitários <i>Jose Antonio da Silva</i> Prefeito | P 1034 | Aquisição de Equipamentos e Material Permanente imprescindíveis para o bom funcionamento e cumprimento das atribuições desta Secretaria. | Os Equipamentos e Material Permanente adquiridos serão conforme a necessidade administrativa. | 2006 2007 2008 2009 | 10.000,00 10.500,00 11.000,00 11.700,00 |

71.12




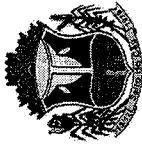
ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 004 – Secretaria Municipal de Saúde | | | | | | |
|--|---|-----------|--|---|------------------------------|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Vigilância Sanitária e Saúde | | | | | | |
| Programa: 070 – Controle Endêmico e Epidemiológico | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 10 Saúde 305 Epidemiológica | Aquisição de Equipamentos e Material Permanente Vigilância | P 1035 | Aquisição de Equipamentos e Material Permanente imprescindíveis para o bom funcionamento e cumprimento das atribuições desta Secretaria. | Os Equipamentos e Material Permanente adquiridos serão conforme a necessidade administrativa. | 2006 2007 2008 2009 | 10.000,00 10.500,00 11.000,00 11.700,00 |
| 10 Saúde 305 Epidemiológica | Controle, Prevenção e Erradicação de Epidemias Vigilância | P 1036 | Proporcionar à População o Controle, a Prevenção e Erradicação das Epidemias. | Conforme cronograma elaborado pela secretaria de saúde. | 2006 2007 2008 2009 | 5.000,00 5.250,00 5.500,00 5.800,00 |


1036 Antônio da Silva
Prefeito
CPF 241.716.201-63



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU

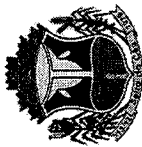


ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 004 – Secretaria Municipal de Saúde | | | | | | |
|--|-------|--|--|---|------------------------------|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Vigilância Sanitária e Saúde | | | | | | |
| Programa: 070 – Controle Endêmico e Epidemiológico | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| | Tipo | | | | | |
| 10 Saúde | A | Insp. Lotes Urb. p/Controle de Vetores | Proporcionar à inspeção sanitária nos lotes urbanos afim de combater e prevenir os agentes nocivos transmissores de doenças. | Conforme cronograma elaborado pela secretaria de saúde. | 2006 2007 2008 2009 | 7.000,00 7.900,00 8.300,00 8.800,00 |
| 305 Epidemiológica | 2018 | Vigilância | | | | |

| Órgão: 004 – Secretaria Municipal de Saúde | | | | | | |
|--|-------|--|--|---|------------------------------|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Vigilância Sanitária e Saúde | | | | | | |
| Programa: 072 – Vigilância Sanitária | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| | Tipo | | | | | |
| 10 Saúde | P | Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Vigilância | Aquisição de Equipamentos e Material Permanente imprescindíveis para o bom funcionamento e cumprimento das atribuições desta Secretaria. | Os Equipamentos e Material Permanente adquiridos serão conforme a necessidade administrativa. | 2006 2007 2008 2009 | 5.000,00 5.250,00 5.500,00 5.800,00 |
| 304 Vigilância Sanitária | 1037 | | | | | |
| 10 Saúde | A | Const. e Fiscalização de distribuição de água para consumo Humano. | Promover o bem estar da população mediante medidas de controle, fiscalização e distribuição de água potável. | Conforme necessidade administrativa. | 2006 2007 2008 2009 | 60.000,00 60.000,00 65.000,00 70.000,00 |
| 304 Vigilância Sanitária | 2020 | | | | | |

José Afonso de Silva
Prefeito
CPF 241.716.207-63



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 004 – Secretaria Municipal de Saúde | | | | | | |
|--|---|------|---|---|------|----------------------|
| Unidade: 02 – Departamento de Vigilância Sanitária e Saúde | | | | | | |
| Programa: 075 – Saúde | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 10 Saúde | Aquisição de Produtos Destinados a Combate a Carências Nutricionais | A | Adquirir Produtos de gêneros alimentícios conforme programa de combate e redução da carência nutricional. | Conforme cronograma e necessidade desta secretaria. | 2006 | 5.000,00 |
| 306 Alimentação e Nutrição | | 2016 | | | 2007 | 5.250,00 |
| | | | | | 2008 | 5.500,00 |
| | | | | | 2009 | 5.800,00 |

| Órgão: 004 – Secretaria Municipal de Saúde | | | | | | |
|--|---|------|--|--|------|----------------------|
| Unidade: 03 – Fundo Municipal de Saúde | | | | | | |
| Programa: 075 – Saúde | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 10 Saúde | Manutenção e Enc. do Fundo Municipal de Saúde | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção desta Secretaria no exercício conforme suas atribuições legais. | Custo de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros | 2006 | 13.000,00 |
| 301 Atenção básica | | 2021 | | Pessoa Física e Jurídica entre outros. | 2007 | 13.700,00 |
| | | | | | 2008 | 14.500,00 |
| | | | | | 2009 | 15.400,00 |

Jose Antonio da Silva
Prefeito
CPF 241.716.201-63




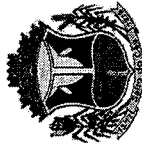
ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 004 – Secretaria Municipal de Saúde | | | | | | |
|---|--|-----------|---|--|------------------------------|--|
| Unidade: 04 – Departamento de Água e Esgoto | | | | | | |
| Programa: 080 – Saneamento Básico | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 17 Saneamento | Aquisição de Equipamentos, Máquinas, Móveis e Utensílios | P 1038 | Adquirir equipamentos, máquinas, móveis e utensílios para equipar melhor a Secretaria e proporcionar um melhor atendimento ao público | Os equipamentos, móveis e utensílios serão adquiridos conforme necessidade | 2006 2007 2008 2009 | 10.000,00 10.500,00 11.000,00 11.700,00 |
| 17 Saneamento | Construção, Instalação e Reforma da Rede de Água | P 1039 | Melhorar a distribuição de água potável à população. | Conforme cronograma e necessidade administrativa. | 2006 2007 2008 2009 | 50.000,00 50.000,00 55.000,00 60.000,00 |
| 512 Saneamento Urbano | | | | | | |


José Antônio da Silva
Prefeito
CPF 241.716.201-63



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU

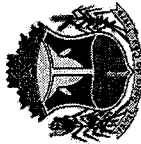


ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 005 – Secretaria Municipal de Ação Social | | | | | |
|--|-------------------------------------|------|---|--------------------------------------|--|
| Unidade: 01 – Gabinete do Secretário | | | | | |
| Programa: 090 – Assistência Social em Geral | | | | | |
| FUNÇÃO | ACÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 8 Assistência Social | Aux. Fam.Prog. do Nutrição da Saúde | P | Promover o bem estar da população mediante medidas de saúde preventiva. | Conforme necessidade administrativa. | 4.000,00 4.200,00 4.400,00 4.700,00 |
| 244 Comunitária | Assistência | | | | |

| Órgão: 005 – Secretaria Municipal de Ação Social | | | | | |
|---|---|------|--|---|--|
| Unidade: 02 – Fundo Municipal de Assistência Social | | | | | |
| Programa: 090 – Assistência Social em Geral | | | | | |
| FUNÇÃO | ACÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 8 Assistência Social | Manutenção e Encargos com o Fundo Municipal de Assistência Social | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção desta Secretaria no exercício conforme suas atribuições legais. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros. | 25.000,00 28.600,00 30.200,00 32.000,00 |
| 244 Comunitária | Assistência | 2026 | | | |

Josefina de Silva
Prefeito
CPF 241.718.201-63



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



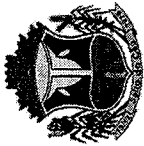
ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 005 – Secretaria Municipal de Ação Social | | | |
|---|---|------|--|
| Unidade: 03 – Fundo Municipal do Bem Estar Social | | | |
| Programa: 090 – Assistência Social em Geral | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS |
| 8 Assistência Social | Manutenção e Encargos com o Fundo Municipal do Bem Estar Social | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção do fundo no exercício conforme suas atribuições legais. |
| 244 Comunitária | Assistência | 2027 | |
| | | | METAS FÍSICAS |
| | | | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros |
| | | | Pessoa Física e Jurídica entre outros. |
| | | | ANO |
| | | | 2006 |
| | | | 2007 |
| | | | 2008 |
| | | | 2009 |
| | | | METAS FINANCEIRAS |
| | | | 6.000,00 |
| | | | 6.800,00 |
| | | | 7.200,00 |
| | | | 7.600,00 |

| Órgão: 005 – Secretaria Municipal de Ação Social | | | |
|---|---|------|--|
| Unidade: 04 – Fundo Municipal da Criança e do Adolescente | | | |
| Programa: 090 – Assistência Social em Geral | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS |
| 8 Assistência Social | Manutenção e Encargos com o Fundo Municipal da Criança e do Adolescente | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção do fundo no exercício conforme suas atribuições legais. |
| 243 Assistência à Criança e ao Adolescente | | 2028 | |
| | | | METAS FÍSICAS |
| | | | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros |
| | | | Pessoa Física e Jurídica entre outros. |
| | | | ANO |
| | | | 2006 |
| | | | 2007 |
| | | | 2008 |
| | | | 2009 |
| | | | METAS FINANCEIRAS |
| | | | 7.900,00 |
| | | | 8.900,00 |
| | | | 9.400,00 |
| | | | 10.000,00 |

Jose Argemiro da Silva
Prefeito
CPF 241.716.201-63

18



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU

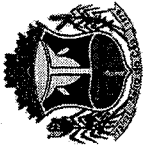


ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer | | | | | |
|--|--|------|---|---|--|
| Unidade: 01 – Gabinete do Secretário | | | | | |
| Programa: 003 – Administração Geral | | | | | |
| FUNÇÃO | ACÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 12 Educação 361 Ensino Fundamental | Manutenção e Encargos com o Gabinete do Secretário de Educação | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção do gabinete do secretário no exercício conforme suas atribuições legais. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros. | 2006 10.000,00 2007 21.000,00 2008 22.200,00 2009 23.600,00 |

| Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer | | | | | |
|--|-------------------------------|------|-----------------------------------|----------------------|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Administração Escolar | | | | | |
| Programa: 039 – Expansão e Melhoria do Ensino Infantil | | | | | |
| FUNÇÃO | ACÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 12 Educação 365 Educação Infantil | Ampliação e Reforma de Creche | P | Ampliar e reformar as existentes. | 400 mts ² | 2006 10.000,00 2007 15.000,00 2008 20.000,00 2009 20.000,00 |

Josef Antonio da Silva
Prof. de
CPF 201.716.201-63



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| | | | | | | |
|--------------------------------------|--|---|--|----------------------|------------------------------|--|
| 12 Educação 365 Educação Infantil | Ampliação e Reforma da Escola Pré-Escolar | P | Reformar e Ampliar a unidade escolar da pré-escola. | 400 mts ² | 2006 2007 2008 2009 | 10.000,00 15.000,00 15.000,00 15.000,00 |
| 12 Educação 365 Educação Infantil | Capacitação e Formação de Profissionais da Educação Infantil | P | Oferecer cursos de formação continuada garantindo qualidade na Educação Infantil | 02 cursos | 2006 2007 2008 2009 | 2.000,00 2.100,00 2.200,00 2.300,00 |

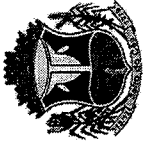
Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer

Unidade: 02 – Departamento de Administração Escolar

Programa: 039 – Expansão e Melhoria do Ensino Infantil

| FUNÇÃO | | AÇÕES | | METAS | | METAS FÍSICAS | | METAS FINANCEIRAS | |
|--------------------------------------|--|-------|------|---|---|---------------|--|------------------------------|--|
| SUB-FUNÇÃO | | | Tipo | | | | | ANO | |
| 12 Educação 365 Educação Infantil | Manutenção e Encargos com a Creche Municipal | | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção da creche municipal no exercício conforme suas atribuições legais. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros. | | | 2006 2007 2008 2009 | 20.000,00 23.200,00 24.500,00 26.000,00 |

Joseil Antonio da Silva
Prefeito
CPF 201.716.201-03



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



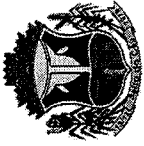
ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer | | | | | |
|--|---|------|---|--|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Administração Escolar | | | | | |
| Programa: 039 – Expansão e Melhoria do Ensino Infantil | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 12 Educação | Manutenção e Encargos com a Educação com a Pré-Escala | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção da pré escola no exercício conforme suas atribuições legais. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros | 20.000,00 21.000,00 22.200,00 23.500,00 |
| 365 Educação Infantil | | | | Pessoa Física e Jurídica entre outros. | |

| Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer | | | | | |
|--|---|------|---|--|---|
| Unidade: 02 – Departamento de Administração Escolar | | | | | |
| Programa: 040 – Expansão e Melhoria do Ensino Fundamental | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 12 Educação | Aquisição de Equipamentos e Material Permanente | P | Adquirir equipamentos e material permanente para equipar melhor a Secretaria e proporcionar um melhor atendimento ao público. | Os equipamentos, móveis e utensílios adquiridos serão conforme necessidade | 5.000,00 12.600,00 13.300,00 14.000,00 |
| 361 Ensino Fundamental | | | | | |

Jose
José *Marcelino da Silva*
Prefeito
CPF 241.716.281-63

TLS. 21



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| | | | | | | |
|------------------------|---|---|--|--|------------------------------|--|
| 12 Educação | Construção, Ampliação e Reforma de Escolas Municipais | P | Assegurar igualdade nas condições de acesso e permanência na sala de aula diminuindo e até extirpando problemas afetos a estrutura física da unidade de ensino, proporcionando melhores condições de trabalho ao educador e de aprendizado ao educando, minimizando o êxodo escolar nas comunidades e sede do município. | - Ampliação, Reforma de 500 m ² em 04 escolas. - Construção de 01 escola com 04 salas. | 2006 2007 2008 2009 | 30.000,00 20.000,00 25.000,00 30.000,00 |
| 361 Ensino Fundamental | | | | | | |

Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer

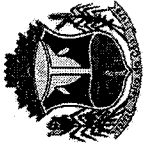
Unidade: 02 – Departamento de Administração Escolar

Programa: 040 – Expansão e Melhoria do Ensino Fundamental

| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS |
|------------------------|---|------|--|--|------------------------------|--|
| | | | | | | FINANCEIRAS |
| 12 Educação | Construção e Reforma de Quadras e Ginásio Poliesportivos | P | Proporcionar atividades esportivas e lazer aos municipais. | Construir 01 ginásio e 02 quadras, reformas 02 quadras | 2006 2007 2008 2009 | 20.000,00 25.000,00 25.000,00 25.000,00 |
| 361 Ensino Fundamental | | | | | | |
| 12 Educação | Capacitação e Formação de Profissionais do Ensino Fundamental | P | Oferecer cursos de formação continuada garantindo qualidade na Educação Fundamental. | 02 cursos | 2006 2007 2008 2009 | 5.000,00 5.000,00 7.000,00 9.000,00 |
| 361 Ensino Fundamental | | | | | | |

José Antônio da Silva
Prefeito

CPF 41.716.201-03



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| | | | | | | |
|------------------------|--|---|---|--|------------------------------|--|
| 12 Educação | Aquisição de Acervo Bibliográfico para Escolas | P | Servir as Bibliotecas das escolas com acervo bibliográfico atualizado. | Custo com o material. | 2006 2007 2008 2009 | 5.000,00 5.000,00 7.000,00 9.000,00 |
| 361 Ensino Fundamental | | | | | | |
| 12 Educação | Manutenção e Encargos da Educação | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção desta Secretaria no exercício conforme suas atribuições legais. | Custeio de Pessoal, Sociais, Encargos Materiais de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros. | 2006 2007 2008 2009 | 450.000,00 492.900,00 520.500,00 552.500,00 |
| 361 Ensino Fundamental | | | | | | |
| 12 Educação | Aquisição de Equipamentos PDDE | P | Adquirir equipamentos e material permanente para equipar melhor a Secretaria e proporcionar um melhor atendimento ao público. | Os equipamentos, móveis e utensílios serão adquiridos conforme necessidade | 2006 2007 2008 2009 | 5.000,00 6.300,00 6.600,00 7.000,00 |
| 361 Ensino Fundamental | | | | | | |

Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer

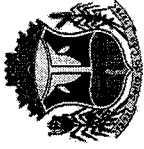
Unidade: 02 – Departamento de Administração Escolar

Programa: 026 – Tecnologia da Informação

| FUNÇÃO | ACÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
|----------------------------------|----------------------------|------|---|---|------------------------------|--|
| 12 Educação | Laboratório de Informática | P | Adquirir Equipamentos de informática para proporcionar aos estudantes e comunidade acessos e conhecimentos básicos em tecnologia da informação. | 05 Micros 01 Impressora 05 nobreaks | 2006 2007 2008 2009 | 20.000,00 20.000,00 20.000,00 20.000,00 |
| 126 Tecnologia da Informatização | | | | | | |

Jose Antonio da Silva
Prof. Titulo

CPF 241.716.201-63



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



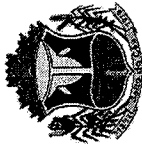
ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer | | | | | |
|--|---|------|---|---|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Administração Escolar | | | | | |
| Programa: 035 – Transporte Escolar | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 12 Educação 361 Ensino Fundamental | Aquisição de Veículos para Transporte Escolar | P | Adquirir veículo para o transporte escolar. | 02 Ônibus | 150.000,00 160.000,00 170.000,00 180.000,00 |
| 12 Educação 361 Ensino Fundamental | Manutenção e Encargos com Transporte Escolar | A | Manter as atividades essenciais ao transporte escolar conforme suas atribuições legais. | Custeio com Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros. | 50.000,00 52.500,00 55.450,00 58.900,00 |

| Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer | | | | | |
|--|--|------|---|---------------|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Administração Escolar | | | | | |
| Programa: 035 – Transporte Escolar | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 12 Educação 361 Ensino Fundamental | Locação de Veículo para Transporte Escolar | A | Locar veículos necessários para suprir déficits de atendimento de transporte escolar de alunos até as localidades de ensino | 05 ônibus | 340.000,00 340.000,00 360.000,00 380.000,00 |

Jose Antonio da Silva
Prefeito
CPF 261.716.201-63

24



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer | | | | | |
|--|--|------|--|--|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Administração Escolar | | | | | |
| Programa: 038 – Redução da Evasão e Repetência Escolar | | | | | |
| FUNÇÃO | ACÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 12 Educação | Manutenção e Encargos do Programa Aplauros | A | Manter as atividades essenciais necessárias ao programa Aplauro no exercício conforme suas atribuições legais. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros | 20.000,00 20.000,00 21.100,00 22.400,00 |
| 361 Ensino Fundamental | | | | Pessoa Física e Jurídica entre outros. | |

| Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer | | | | | |
|--|--|------|--|---|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Administração Escolar | | | | | |
| Programa: 036 – Merenda Escolar | | | | | |
| FUNÇÃO | ACÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 12 Educação | Manutenção e Encargos do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção do programa PNAE. | aquisição de gêneros alimentícios para merenda. | 25.000,00 26.900,00 28.400,00 30.150,00 |
| 306 Alimentação e Nutrição | | | | | |
| 12 Educação | Manutenção e Encargos do PNAC | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção do programa PNAC. | aquisição de gêneros alimentícios para merenda. | 3.000,00 3.500,00 3.700,00 3.950,00 |
| 306 Alimentação e Nutrição | | | | | |

Josevaldo da Silva
Assessor

CPF 241.718.201-63



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU

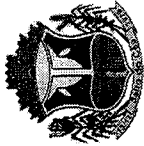


ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer | | | | | |
|--|---|------|--|---------------|--|
| Unidade: 03 – Departamento de Esporte, Lazer e Turismo | | | | | |
| Programa: 044 – Incentivo ao Desporto Amador e Lazer | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 27 Desporto e Lazer | Construção de Alambrado e Arquibancadas para Campos Futebol | P | Proporcionar e incentivar o lazer e a pratica de esporte à comunidade. | 03 campos | 1.000,00 1.050,00 1.100,00 1.200,00 |
| 812 Desporto Comunitário | | | | | |

| Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer | | | | | |
|--|--|------|--|---|--|
| Unidade: 03 – Departamento de Esporte, Lazer e Turismo | | | | | |
| Programa: 044 – Incentivo ao Desporto Amador e Lazer | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 27 Desporto e Lazer | Construção de Praça com Quadra de Esporte no Município | P | Proporcionar e incentivar o lazer e a pratica de esporte à comunidade | 02 Praças | 14.000,00 14.000,00 15.000,00 16.000,00 |
| 812 Desporto Comunitário | | | | | |
| 27 Desporto e Lazer | Manutenção e Encargos com o Departamento de Esporte, Lazer e Turismo | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção do departamento conforme suas atribuições legais. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros. | 14.000,00 14.700,00 15.500,00 16.500,00 |
| 812 Desporto Comunitário | | | | | |

Jose Antonio da Silva
Presidente



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



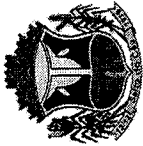
ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer | | | | | | | |
|--|---------------------|---|------|---|--|------------------------------|--|
| Unidade: 03 – Departamento de Esporte, Lazer e Turismo | | | | | | | |
| Programa: 073 – Apoio ao Desenvolvimento do Turismo | | | | | | | |
| FUNÇÃO | SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 23 | Comércio e Serviços | Construção de Área de Lazer | P | Proporcionar aos municípios o lazer e bem estar social. | 01 Unidade | 2006 2007 2008 2009 | 15.000,00 15.000,00 15.000,00 15.000,00 |
| 695 | Turismo | Promoção do Turismo | P | Promover e incentivar o turismo em nosso Município. | Conforme projeto e cronograma da administração. | 2006 2007 2008 2009 | 8.000,00 8.400,00 8.900,00 9.500,00 |
| Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer | | | | | | | |
| Unidade: 04 – FUNDEF | | | | | | | |
| Programa: 040 – Expansão e Melhoria do Ensino Fundamental | | | | | | | |
| FUNÇÃO | SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 12 | Educação | Aquisição de Equipamentos e Material Permanente | P | Adquirir equipamentos e material permanente para equipar melhor a Secretaria e proporcionar um melhor atendimento ao público. | Os equipamentos, móveis e utensílios serão adquiridos conforme necessidade | 2006 2007 2008 2009 | 15.000,00 15.700,00 16.600,00 17.600,00 |
| 361 | Ensino Fundamental | Capacitação de Professores | P | Capacitar e reciclar professores utilizando recursos próprios e firmando convênios com outras entidades governamentais, particulares e filantrópicas. | Conforme cronograma e necessidade da administração. | 2006 2007 2008 2009 | 5.000,00 5.250,00 5.500,00 5.800,00 |

Josefina de Silva
Prefeito

CPF 291.716.231-63

27



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| 12 Educação | 361 Ensino Fundamental | 12 Educação | 361 Ensino Fundamental | Manutenção e Encargos com o FUNDEF | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção do fundef no exercício conforme suas atribuições legais. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros. | 2006 2007 2008 2009 | 68.000,00 68.400,00 72.200,00 76.600,00 |
|-------------|------------------------|-------------|------------------------|------------------------------------|---|---|---|------------------------------|--|
| | | | | Valorização do Magistério | A | Valorizar o profissional do magistério nos termos do art. 7º da Lei 9.424/96 | Folha de pagamento e encargos sociais. | 2006 2007 2008 2009 | 466.000,00 466.600,00 492.700,00 523.000,00 |
| | | | | | | | | | |


Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer

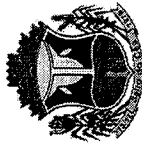
Unidade: 04 – FUNDEF

Programa: 035 – Transporte Escolar

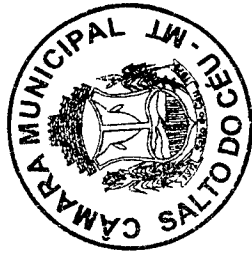
| FUNÇÃO | SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
|-------------|------------------------|--|------|--|---|------------------------------|--|
| 12 Educação | 361 Ensino Fundamental | Manutenção e Encargos com o Transporte Escolar | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção desta Secretaria no exercício conforme suas atribuições legais. | Custeio com Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros. | 2006 2007 2008 2009 | 220.000,00 221.700,00 234.100,00 248.500,00 |

PLS. 28


 José Antônio de Silva
 Prefeito
 CPF 241.716.201-93



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



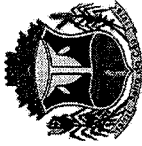
ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer | | | | | | |
|--|---|-----------|---|--|------------------------------|--|
| Unidade: 05 – Departamento de Cultura | | | | | | |
| Programa: 048 – Cultura | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 13 Cultura 392 Difusão Cultural | Aquisição de Equipamentos e Material Permanente | P 1061 | Adquirir equipamentos e material permanente para equipar melhor a Secretaria e proporcionar um melhor atendimento ao público. | Os equipamentos, móveis e utensílios serão adquiridos conforme necessidade | 2006 2007 2008 2009 | 2.000,00 2.100,00 2.200,00 2.300,00 |
| 13 Cultura 392 Difusão Cultural | Aquisição do Acervo Bibliográfico para a Biblioteca Pública | P 1062 | Adquirir livros didáticos para consulta dos alunos da rede pública e particular de ensino. | Serão adquiridos conforme cronograma e necessidades administrativas. | 2006 2007 2008 2009 | 2.000,00 2.100,00 2.200,00 2.300,00 |

| Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer | | | | | | |
|--|---|------|---|---|------------------------------|--|
| Unidade: 05 – Departamento de Cultura | | | | | | |
| Programa: 048 – Cultura | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 13 Cultura 392 Difusão Cultural | Manutenção e Encargos com o Departamento de Cultura | A | Manter as atividades essenciais necessárias ao departamento de cultura no exercício conforme suas atribuições legais. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros. | 2006 2007 2008 2009 | 10.000,00 10.500,00 11.000,00 11.700,00 |

Antônio de Silva
Prof.º

CPF 241.715.201-81



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



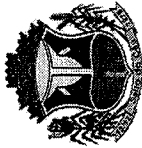
ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer | | | | | | |
|--|---|------|--|--|------------------------------|--|
| Unidade: 05 – Departamento de Cultura | | | | | | |
| Programa: 048 – Cultura | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 13 Cultura 391 Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico | Construção da Biblioteca Pública Municipal | P | Construir a biblioteca municipal. | 01 biblioteca | 2006 2007 2008 2009 | 50.000,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00 |
| 13 Cultura 391 Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico | Manutenção da Banda Municipal | A | Manter as atividades essenciais necessárias ao funcionamento da banda municipal. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros. | 2006 2007 2008 2009 | 10.000,00 10.000,00 10.000,00 10.000,00 |

| Órgão: 006 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer | | | | | | |
|--|---|-----------|--|--|------------------------------|--|
| Unidade: 06 – Fundo Municipal de Salário de Educação | | | | | | |
| Programa: 040 – Expansão e Melhoria do Ensino Fundamental | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 12 Educação 361 Ensino Fundamental | Manutenção e Encargos do Salário Educação <i>José Antônio da Silva</i> Pessoa Física | A 2046 | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção do salário educação no exercício conforme suas atribuições legais. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros. | 2006 2007 2008 2009 | 50.000,00 52.500,00 55.400,00 58.800,00 |

75.30

CPF 241.716.201-63



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 007 – Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos | | | | | | |
|--|---|------|---|---|----------------------|-------------------------------------|
| Unidade: 01 – Gabinete do Secretário | | | | | | |
| Programa: 003 – Administração Geral | | | | | | |
| SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 4 Administração 122 Administração Geral | Manutenção e Encargos com o Gabinete do secretário. | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção do gabinete do secretário.. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros. | 2006 | 10.000,00 |
| 4 Administração 122 Administração Geral | Aquisição de Equipamentos e Material Permanente | P | Adquirir equipamentos e material permanente para equipar melhor a Secretaria e proporcionar um melhor atendimento ao público. | Os equipamentos, móveis e utensílios serão adquiridos conforme necessidade | 2006 | 1.000,00 |
| 16 Habitação 482 Habitação Urbana | Construção de casas populares | P | Construção de casas populares na proporção de pelo menos 70% do déficit atualmente existente, assegurando condições de moradia para a população carente de nosso município. | 30 casas | 2007 2008 2009 | 40.000,00 40.000,00 40.000,00 |

31

José *[Assinatura]* da Silva
Prefeito
CPF 201.716.201-63



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 007 – Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos | | | | | |
|--|-------------------------------|------|--|---------------|-------------------|
| Unidade: 01 – Gabinete do Secretário | | | | | |
| Programa: 003 – Administração Geral | | | | | |
| FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 15 Urbanismo | Aquisição de Terrenos urbanos | P | Adquirir terrenos para acomodar próprios do município. | 01 terreno | 25.000,00 |
| 451 Infra-Estrutura Urbana | | | | | 25.000,00 |
| | | | | | 25.000,00 |

| Órgão: 007 – Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos | | | | | |
|--|--|------|---|---|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Obras e Serviços Urbanos | | | | | |
| Programa: 058 – Urbanismo | | | | | |
| FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 15 Urbanismo | Construção e Reformas de Praças Públicas | P | Construir e reformar praças proporcionando locais de lazer para a comunidade. | Construir 02 praças Reformar 03 praças | 15.000,00 15.000,00 15.000,00 15.000,00 |
| 451 Infra-Estrutura Urbana | | 1067 | | | |
| 15 Urbanismo | Ampliar e Restauração dos Canteiros Centrais | P | Ampliar e Restaurar os Canteiros Centrais de Ruas e Avenidas. | 5.000 m ² | 15.000,00 15.000,00 15.000,00 15.000,00 |
| 451 Infra-Estrutura Urbana | | 1068 | | | |

FLS. 32

José Antônio da Silva
Prefeito
CPF 241.716.201-03



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| | | | | | | |
|--|--|---|---|-----------------------|------|------------|
| 15 Urbanismo 451 Infra-Estrutura Urbana | Pavimentação Asfáltica, Calçamento, Meio Fio, Guias e Sargetas em Vias Urbanas. | P | Melhorar as condições de tráfego nas vias públicas urbanas. Dotar as ruas e avenidas do perímetro urbano do município evitando alagamentos e inundações em épocas chuvosas. | 10.000 m ² | 2006 | 150.000,00 |
| 15 Urbanismo 451 Infra-Estrutura Urbana | Manutenção de torres de transmissão | P | Melhorar as condições de transmissão de energia elétrica. | Conforme necessidades | 2006 | 15.000,00 |

Órgão: 007 – Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos

Unidade: 02 – Departamento de Obras e Serviços Urbanos

Programa: 080 – Saneamento Básico

| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
|---------------------------------|------------------------------|------|---|----------------------|------------------------------|--|
| 17 Saneamento | Construção de Rede de Esgoto | P | Construir e manter redes de esgoto na sede do município. | 5.000 m ² | 2006 2007 2008 2009 | 150.000,00 150.000,00 160.000,00 170.000,00 |
| 512 Saneamento Básico Urbano | | | | | | |

José Antônio da Silva
Prefeito
CPF 001.710.201-63



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 007 – Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos | | | | | | |
|--|--|------|--|--|------------------------------|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Obras e Serviços Urbanos | | | | | | |
| Programa: 003 – Administração Geral | | | | | | |
| FUNÇÃO | ACÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 4 Administração | Manutenção e Encargos com o Departamento de Obras e Serviços Urbanos | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção desta Secretaria no exercício conforme suas atribuições legais. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros | 2006 2007 2008 2009 | 100.000,00 102.950,00 108.700,00 155.400,00 |
| 122 Administração Geral | | | | Pessoa Física e Jurídica entre outros. | | |

| Órgão: 007 – Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos | | | | | | |
|--|-------------------------------|------|---|--|------------------------------|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Obras e Serviços Urbanos | | | | | | |
| Programa: 063 – Limpeza Pública | | | | | | |
| FUNÇÃO | ACÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO | METAS FINANCEIRAS |
| 15 Urbanismo | Manutenção da Limpeza Pública | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção da limpeza pública e higiene urbana. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros | 2006 2007 2008 2009 | 40.000,00 40.200,00 42.450,00 45.100,00 |
| 452 Serviços Urbanos | | | | Pessoa Física e Jurídica entre outros. | | |

João Augusto
João Augusto da Silva
Tribuna
CPF: 041.716.201-03



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



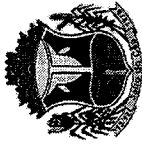
ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 007 – Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos | | | | | |
|--|----------------------------------|------|---|--|--|
| Unidade: 02 – Departamento de Obras e Serviços Urbanos | | | | | |
| Programa: 062 – Indústria | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 25 Energia | Manutenção da Iluminação Pública | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção da iluminação pública. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros | 20.000,00 20.000,00 22.000,00 24.000,00 |
| 752 Energia Elétrica | | | | Pessoa Física e Jurídica entre outros. | |

| Órgão: 007 – Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos | | | | | |
|--|--|------|--|--|--|
| Unidade: 03 – Departamento de Estradas e Rodagem | | | | | |
| Programa: 088 – Transporte Rodoviário | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | METAS FINANCEIRAS |
| 26 Transporte | Manutenção e Encargos com o Departamento de Estradas e Rodagem | A | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção desta Secretaria no exercício conforme suas atribuições legais. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros | 100.000,00 105.000,00 111.000,00 117.900,00 |
| 782 Transporte Rodoviário | | | | Pessoa Física e Jurídica entre outros. | |
| 26 Transporte | Manutenção e reforma de veículos da secretaria de obras | A | Dar manutenção aos veículos da secretaria | Conforme necessidades | 100.000,00 |
| 782 Transporte Rodoviário | | | | | |

Jose Augusto da Silva
Secretário

CPF 241.716.201-63



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU

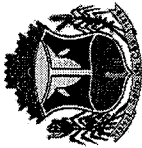


ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 007 – Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos | | | | | |
|--|---|-----------|--|---|--|
| Unidade: 04 – Departamento de Agricultura e Programas Urbanos | | | | | |
| Programa: 003 – Administração Geral | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO FINANCEIRAS |
| 20 Agricultura 122 Administração Geral | Manutenção e Encargos com o Departamento de Agricultura e Programas Especiais | A 2054 | Manter as atividades essenciais necessárias à Manutenção do departamento de agricultura e programas urbanos. | Custeio de Pessoal, Encargos Sociais, Material de Consumo, Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica entre outros. | 2007 19.950,00 2008 21.000,00 2009 22.300,00 |

| Órgão: 007 – Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos | | | | | |
|--|-----------------------|-----------|---|---|--|
| Unidade: 04 – Departamento de Agricultura e Programas Urbanos | | | | | |
| Programa: 017 – Preservação de recursos naturais renováveis | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | METAS FÍSICAS | ANO FINANCEIRAS |
| 18 Gestão Ambiental 541 Preservação e Conservação Ambiental | Preservação Ambiental | P 1078 | Preservar e conservar recursos naturais renováveis. | Conforme cronograma e necessidade administrativa. | 2006 10.000,00 2007 11.600,00 2008 12.300,00 2009 13.100,00 |

Jose
José *da Silva*
Fleury
CPF 201.716.201-63



ESTADO DE MATO GROSSO
VALE DO CABAÇAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU



ANEXO I – PROGRAMAS, AÇÕES E METAS.

| Órgão: 007 – Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos | | | | | | |
|--|---|------|--|----------------------|--|----------------------|
| Unidade: 04 – Departamento de Agricultura e Programas Urbanos | | | | | | |
| Programa: 003 – Administração Geral | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | ANO | METAS FINANCEIRAS | METAS FINANCEIRAS |
| 17 Saneamento 512 Saneamento Básico Urbano | Sistema de abastecimento de água nas comunidades rurais | P | manter funcionando em perfeitas condições o sistema de abastecimento de água potável do município na proporção de pelo menos 70% do sistema. | 2006 2007 2008 | 6000 mts2 50.000,00 50.000,00 50.000,00 | |

| Órgão: 008 – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Sustentável | | | | | | |
|--|---|------|---|------|--|----------------------|
| Unidade: 01 – Gabinete do Secretário | | | | | | |
| Programa: 003 – Administração Geral | | | | | | |
| FUNÇÃO SUB-FUNÇÃO | AÇÕES | Tipo | METAS | ANO | METAS FINANCEIRAS | METAS FINANCEIRAS |
| 20 Agricultura 122 Administração Geral | Aquisição de Equipamentos e Material Permanente | P | Adquirir equipamentos e material permanente para equipar melhor a Secretaria e proporcionar um melhor atendimento ao público. | 2006 | Os equipamentos, móveis e utensílios serão adquiridos conforme necessidade | 1.000,00 |

37

João Antônio da Silva
Prefeito
CPF 241.716.201-63